

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УКРАИНЫ  
ЧЕРКАССКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦКОГО

Кафедра русского языка, зарубежной литературы и  
методики обучения

ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ПО  
РУССКОМУ ЯЗЫКУ:  
МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ  
для студентов 4 курса  
Учебно-научного института иностранных языков  
Направление подготовки: 6.020303 – Филология  
(русский язык и литература)

Черкассы – 2015

УДК 371.3:811  
ББК 81.2

*Рецензенты:*

*Мусяненко Валентина Павловна*, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой русского языка и литературы Киевского национального лингвистического университета  
*Градовский Анатолий Владимирович*, доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой русского языка, зарубежной литературы и методики обучения

*Рекомендовано к печати учебно-методической комиссией УНИ иностранных языков Черкасского национального университета имени Богдана Хмельницкого*  
*(протокол № 1 от 05.09.2015 г.)*

*Утверждено к печати ученым советом Черкасского национального университета имени Богдана Хмельницкого*  
*(протокол № 1 от 08.09.2015 г.)*

***Барменкова О.П., Василенко М.П., Корновенко Л.В.***

Подготовка и проведение производственной педагогической практики по русскому языку: методическое пособие. – Черкассы: Издатель Чабаненко Ю.А., 2015. – 83 с.

УДК 371.3:811  
ББК 81.2

ISBN 978-966-920-061-7

© Черкасский национальный университет  
им. Б. Хмельницкого, 2015  
© Авторы пособия, 2015

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Предисловие.....	4
2. Официальное положение о педагогической практике .....	6
3. Программа педагогической практики: .....	14
3.1. Пояснительная записка .....	15
3.2. Права и обязанности студентов-практикантов .....	16
3.3. Содержание педагогической практики: .....	17
3.3.1. <i>Содержание деятельности студентов</i> .....	18
3.3.2. <i>Профессиональные умения, которыми должны овладеть студенты</i> .....	21
3.3.3. <i>Отчётная документация по кафедре русского языка, зарубежной литературы и методики обучения</i> .....	23
3.4. Оценка педагогической практики.....	23
а) оценивание теоретической работы студентов-практикантов .....	24
б) оценивание планов-конспектов уроков, внеклассных мероприятий по предмету .....	24
в) оценивание учебной и воспитательной работы .....	27
г) общая оценка педагогической практики.....	28
д) общая документация по оценке практики .....	29
4. Образцы и рекомендации.....	30
4.1. <i>Образец № 1. Оформление титульной страницы</i> .....	30
4.2. <i>Рекомендации к подготовке планов-конспектов уроков по русскому языку</i> .....	31
4.3. <i>Образец № 2. Образцы конспектов-уроков</i> .....	33
4.4. <i>Образец № 3. Алгоритм для самоанализа урока</i> .....	50
4.5. <i>Образец № 4. План анализа урока русского языка</i> .....	51
4.6. <i>Образец № 5. План характеристики вербальной и невербальной деятельности учителя на уроке русского языка</i> .....	55
4.7. <i>Рекомендации к подготовке отчета о прохождении педагогической практики</i> .....	58
4.8. <i>Образец № 6. Отчёт о прохождении производственной педагогической практики</i> .....	60
4.9. <i>Образец № 7. Журнал учёта работы студентов</i> .....	62
4.10. <i>Образец № 8. Итоговая таблица по практике</i> .....	72
5. Литература для самоподготовки .....	75

## ***1. Предисловие***

Производственная педагогическая практика – важный этап в профессиональном становлении студентов вообще и студентов-филологов в частности. Практика является логичным продолжением изученных ранее теоретических дисциплин и призвана подготовить студентов-практикантов к преподаванию русского языка в школе. Именно на 3 курсе они слушают методические курсы; пишут курсовые работы по методике преподавания русского языка, по современному русскому языку; утверждают себя в роли исследователей; отвечают на важный для себя вопрос: "Смогу ли я работать в школе?". Это важное время для самоанализа и самооценки тех или иных способностей, коммуникативных умений, готовности к активному социально-профессиональному общению. Поэтому главная **цель** этого методического пособия – помочь студентам легко и органично войти в учебно-воспитательный процесс школы.

При подготовке пособия авторы опирались на официальные документы Министерства образования и науки Украины, официальные документы Черкасского национального университета имени Богдана Хмельницкого. Заметим, что официальный документ о производственной педагогической практике, датированный 1993 годом, содержит рассмотрение общих вопросов организации и проведения практики [62]. Однако мы приводим его полностью для того, чтобы студенты имели возможность уточнить отдельные положения.

В методическом пособии нашли отражение рекомендации и наработки наших коллег – методистов и языковедов кафедры, которые длительное время работали в школах города и входили в творческие группы по созданию учебников русского языка для школьников Украины (***Пугач Людмилы Дмитриевны, Мусиенко Валентины Павловны, Замулко Людмилы Михайловны, Распоповой Светланы Александровны и др.***), а также наших коллег, работающих на кафедрах педагогики и психологии, материалы учителей-методистов по педагогической практике.

Авторы пособия стремились не только чётко сформулировать цели и задания каждого из этапов практики, но и приводить конкретные рекомендации относительно видов, форм, методов работы и др. В пособии приведены примеры планов-конспектов уроков по русскому языку студентов, а также учителей черкасских школ; предложены рекомендации к подготовке планов-конспектов уроков по русскому языку, дан план анализа урока по русскому языку, план характеристики вербального и невербального поведения учителя русского языка на уроке; даны рекомендации к составлению отчёта о прохождении педагогической практики и образец отчёта; подобран список литературы для подготовки и проведения уроков.

## **2. *Официальное положение о педагогической практике***

### **ПОЛОЖЕННЯ**

#### **ПРО ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТІВ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ УКРАЇНИ**

(Наказ Міністерства освіти України, 08.04.1993 № 93)

(Зареєстровано в Міністерстві юстиції України,

30 квітня 1993 р. за № 35)

(Погоджено з Мінкультури, МОЗ, Мінсільгосппродом, Мінлігоспом, Мінмолодьспортом, Мінзв'язку, Мінтрансом, Укрхарчопромом, Укрсоюзсервісом, Мінфіном, Укоопспількою, Держхлібопродуктом, Держжитлокомунгоспом)

Практика студентів є невід'ємною складовою частиною процесу підготовки спеціалістів у вищих навчальних закладах і проводиться на оснащених відповідним чином базах навчальних закладів, а також на сучасних підприємствах і в організаціях різних галузей господарства, освіти, охорони здоров'я, культури, торгівлі і державного управління.

У даному Положенні розглядаються загальні питання організації, проведення і підведення підсумків усіх видів практики студентів різних спеціальностей навчання у вищих навчальних закладах України: технікумах (училищах), коледжах, інститутах, консерваторіях, академіях, університетах та інше.

#### **1. МЕТА І ЗМІСТ ПРАКТИКИ**

1.1. Метою практики є оволодіння студентами сучасними методами, формами організації та знаряддями праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних у вищому навчальному закладі знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних ринкових і виробничих умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

1.2. Практика студентів передбачає безперервність та послідовність її проведення при одержанні потрібного достатнього обсягу практичних знань і умінь відповідно до різних освітніх та кваліфікаційних рівнів: молодший спеціаліст, бакалавр, спеціаліст, магістр.

1.3. Залежно від конкретної спеціальності чи спеціалізації студентів практика може бути: навчальна, технологічна, експлуатаційна, конструкторська, педагогічна, економічна, науково-дослідна та інші види практики.

1.4. Перелік усіх видів практик для кожної спеціальності або спеціалізації, їх форми, тривалість і терміни проведення визначаються в навчальних планах.

На молодших курсах одним із завдань практики може бути оволодіння студентами робітничої професією з числа масових спеціальностей галузі, що відповідає фаху навчання.

Заключною ланкою практичної підготовки є переддипломна практика студентів, яка проводиться перед виконанням кваліфікаційної роботи або дипломного проекту. Під час цієї практики поглиблюються та закріплюються теоретичні знання з усіх дисциплін навчального плану, дозбирається фактичний матеріал для виконання кваліфікаційної роботи, дипломного проекту або складання державних екзаменів.

1.5. Зміст і послідовність практики визначається програмою, яка розробляється кафедрою або предметною (цикловою) комісією згідно з навчальним планом.

На кожній ланці практики необхідно, щоб програми мали рекомендації щодо видів, форм, тестів перевірки рівня знань, умінь, навичок, яких студенти мають досягти. Ці вимоги об'єднуються в наскрізній програмі – основному навчально-методичному документі практики.

Зміст наскрізної програми повинен відповідати даному Положенню, наказам і рішенням колегії Міністерства освіти України щодо практики студентів, навчальному плану спеціальності і кваліфікаційній характеристиці спеціалістів. На основі цієї програми розробляються робочі програми відповідних видів практики. Загалом наскрізна і робочі програми практики затверджуються керівником вищого навчального закладу.

За умови, коли галузеві міністерства і відомства мають вищі навчальні заклади, наскрізні (типові) програми практик за спеціальностями можуть розроблятися і затверджуватися ними.

Вищі навчальні заклади можуть розробляти, окрім наскрізної і робочих програм практики, інші методичні документи, які сприятимуть досягненню високої якості проведення практики студентів.

## 2. БАЗИ ПРАКТИКИ

2.1. Практика студентів вищих навчальних закладів проводиться на базах практики, які мають відповідати вимогам програми.

Галузеві міністерства та відомства, котрі мають у своєму підпорядкуванні вищі навчальні заклади, за погодженням з Міністерством освіти України можуть закріплювати за ними підприємства терміном до 5 років.

При наявності у вищих навчальних закладах державних, регіональних замовлень на підготовку спеціалістів перелік баз практики надають цим закладам органи, які формували замовлення на спеціалістів. При підготовці спеціалістів вищими навчальними закладами за цільовими договорами з підприємствами, організаціями, установами бази практики передбачаються у цих договорах. Як бази підготовки студентів з робітничих професій можуть використовуватися навчально-виробничі та наукові підрозділи вищих навчальних закладів, навчально-виховні заклади, професійно-технічні

училища, дослідні господарства, полігони та підприємства, організації, установи, які мають необхідне обладнання та педагогічні кадри.

У випадку, коли підготовка спеціалістів вищими навчальними закладами здійснюється за замовленням фізичних осіб, бази практики забезпечують ці особи (з врахуванням всіх вимог наскрізної програми та даного Положення) або вищі навчальні заклади, що визначається умовами договору (контракту) на підготовку спеціалістів.

2.2. Для студентів-іноземців бази практики передбачаються у відповідному контракті чи договорі щодо підготовки спеціалістів і можуть бути розташовані як на території країн-замовників на спеціалістів, так і в межах України.

Студентам-іноземцям у встановленому порядку видаються програма та індивідуальне завдання. Після закінчення практики вони складають звіт в порядку, встановленому кафедрою, предметною (цикловою) комісією. При проходженні практики в межах України студенти-іноземці дотримуються даного Положення.

2.3. Студенти можуть самостійно з дозволу відповідних кафедр або циклових (предметних) комісій підбирати для себе місце проходження практики і пропонувати його для використання.

2.4. Для груп споріднених вищих навчальних закладів можуть створюватися навчально-практичні полігони або бази: геодезичні, геологічні, географічні, морські та інші.

2.5. З базами практики (підприємствами, організаціями, установами будь-яких форм власності) вищі навчальні заклади завчасно укладають договори на її проведення за формою, визначеною в додатку № 1. Тривалість дії договорів погоджується договірними сторонами. Вона може визначатися на період конкретного виду практики або до п'яти років.

При наявності в договорах (контрактах) на навчання студентів питання практики окремі договори можуть не укладатися.

### 3. ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

3.1. Відповідальність за організацію, проведення і контроль практики покладається на керівників вищих навчальних закладів.

Навчально-методичне керівництво і виконання програм практик забезпечують відповідні кафедри або предметні (циклові) комісії вищих навчальних закладів. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням у інституті, університеті та інших навчальних закладах еквівалентного рівня здійснює керівник практики (завідуючий відділом практики), який за рішенням керівника навчального закладу може бути підпорядкований проректору з навчальної роботи, а в технікумах, коледжах та інших навчальних закладах еквівалентного рівня – заступнику директора з практичного навчання (з навчально-виробничої роботи).

3.2. До керівництва практикою студентів залучаються досвідчені викладачі кафедр або предметних (циклових) комісій, а також директори та їх

заступники, завідуючі відділеннями навчальних закладів, які брали безпосередню участь в навчальному процесі, по якому проводиться практика.

Для керівництва практикою при підготовці студентів за робітничою професією можуть залучатись майстри виробничого навчання.

### 3.3. Керівник практики від вищого навчального закладу:

- перед початком практики контролює підготовленість баз практики та вважає за потребу до прибуття студентів-практикантів проведення відповідних заходів;

- забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед від'їздом студентів на практику: інструктаж про порядок проходження практики та з техніки безпеки, надання студентам-практикантам необхідних документів (направлення, програми, щоденник, календарний план, індивідуальне завдання, тема курсового і дипломного проекту (роботи), методичні рекомендації чи інші), перелік яких встановлює навчальний заклад;

- повідомляє студентів про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі або предметною (цикловою) комісією, а саме: подання письмового звіту, виконання кваліфікаційної роботи, вигляду оформлення виконаного індивідуального завдання, підготовка доповіді, повідомлення, виступу тощо;

- у тісному контакті з керівником практики від бази практики забезпечує високу якість її проходження згідно з програмою;

- контролює забезпечення нормальних умов праці і побуту студентів та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;

- контролює виконання студентами-практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку, веде або організовує ведення таблиця відвідування студентами бази практики;

- у складі комісії приймає заліки з практики;

- подає завідуючому кафедрою (заступнику директора з практичного навчання) письмовий звіт про проведення практики із зауваженнями і пропозиціями щодо поліпшення практики студентів.

3.4. Розподіл студентів на практику проводиться вищими навчальними закладами з урахуванням замовлень на підготовку спеціалістів та їх майбутнього місця роботи після закінчення навчання.

3.5. Для студентів, які навчаються без відриву від виробництва, вищі навчальні заклади можуть передбачати практику тривалістю до одного місяця згідно з Положенням.

3.6. Бази практик в особі їх перших керівників разом з вищими навчальними закладами несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики студентів.

3.7. Обов'язки безпосередніх керівників, призначених базами практики, зазначені в окремих розділах договорів на проведення практики (див. додаток № 1, п.п. 1.1.-1.8.).

За наявності вакантних місць студенти можуть бути зараховані на штатні посади, якщо робота на них відповідає вимогам програми практики. При цьому не менше 50 відсотків часу відводиться на загальнопрофесійну підготовку за програмою практики.

3.8. Студенти вищих навчальних закладів при проходженні практики зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики від учбового закладу консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно скласти залік з практики.

#### 4. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

4.1. Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми та індивідуального завдання.

Загальна і характерна форма звітності студента за практику – це подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником від бази практики.

Письмовий звіт разом з іншими документами, установленими навчальним закладом (щоденник, характеристика та інше), подається на рецензування керівнику практики від навчального закладу.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з питання охорони праці, висновки і пропозиції, список використаної літератури та інші. Оформляється звіт за вимогами, які встановлює вищий навчальний заклад, з обов'язковим врахуванням Єдиної системи конструкторської документації (ЄСКД).

4.2. Звіт з практики захищається студентом (з диференційованою оцінкою) в комісії, призначеній завідуючим кафедрою або заступником директора навчального закладу. До складу комісії входять керівники практики від вищого навчального закладу і, за можливості, від баз практики, викладачі кафедри, предметної (циклової) комісії, які викладали практикантам спеціальні дисципліни.

Комісія приймає залік у студентів на базах практики в останні дні її проходження або у вищому навчальному закладі протягом перших десяти днів семестру, який починається після практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і в залікову книжку студента за підписами членів комісії.

4.3. Оцінка студента за практику враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії разом з його оцінками за результатом підсумкового контролю.

4.4. Студенту, який не виконав програму практики без поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених вищим навчальним закладом. Студент, який востаннє отримав негативну оцінку по практиці в комісії, відраховується з вищого навчального закладу.

4.5. Підсумки кожної практики обговорюються на засіданнях кафедр предметної (циклової) комісії, а загальні підсумки практики підводяться на вчених (педагогічних) радах вищих навчальних закладів або на нарадах факультетів не менше одного разу протягом навчального року.

## 5. МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАКТИКИ

5.1. Джерела фінансування практики студентів вищих навчальних закладів визначаються формою замовлення на спеціалістів: державні або регіональні, кошти підприємств, організацій, установ усіх форм власності, закордонних замовників-спеціалістів або кошти фізичних осіб.

Суб'єкти-замовники спеціалістів перераховують вищим навчальним закладам кошти на практику студентів у терміни і в обсягах, передбачених відповідними статтями договорів чи контрактів на підготовку спеціалістів (з урахуванням інфляційних процесів).

5.2. Витрати на практику студентів вищих навчальних закладів входять складовою частиною в загальні витрати на підготовку спеціалістів. Розмір витрат на практику студентів визначається кошторисом-калькуляцією, що розробляє вищий навчальний заклад і погоджує з базами практики, із розрахунку вартості проходження практики одного студента за тиждень.

Основними статтями калькуляції витрат на практику можуть бути:

- оплата праці безпосереднього керівника практики;
- разові витрати на організацію і підведення підсумків практики (укладання договору, проведення інструктажів, вибір місця практики та інше);
- витрати на матеріальне забезпечення практики (використання ЕОМ, розмноження роботи, придбання матеріалів і канцприладдя, експлуатація обладнання та інше);
- оплата консультацій, екскурсій та інших одноразових загальних заходів, які можуть проводитися спеціалістами баз практики, та інше.

5.3. Оплата праці безпосередніх керівників практики від бази практики здійснюється навчальним закладом згідно з діючими в період практики ставками погодинової оплати праці працівників, зайнятих в усіх галузях народного господарства за проведення учбових занять із розрахунку 1 година на одного студента на тиждень. (Абзац перший пункту 5.3 в редакції Наказу Міносвіти № 351 ( в0351281-94 ) від 20.12.94).

Форма оплати праці спеціалістів баз практики вказується в договорі і може проводитись через фінансові органи баз практики або безпосередньо навчальними закладами за трудовою угодою за формою, визначеною у додатку № 2.

5.4. Оплата праці керівника практики від навчально-виховних закладів (шкіл, гімназій та інші) по керівництву педагогічною практикою студентів здійснюється за рахунок коштів вищих навчальних закладів, передбачених в кошторисах на практику за нормативами погодинної оплати.

5.5. Оплата лекцій, практичних, лабораторних і семінарських занять, консультацій і екскурсій (загальною тривалістю не більше шести годин на тиждень на групу студентів), які проводяться на базах практики кваліфікованими спеціалістами структурних підрозділів цих баз (які не керують практикою студентів), здійснюється за фактично виконані години за нормами погодинної оплати згідно з чинним законодавством України за рахунок коштів вищих навчальних закладів.

5.6. Під час практики у період роботи на робочих місцях і посадах з виплатою заробітної плати за студентами (учнями) зберігається право на одержання стипендії за результатами підсумкового контролю.

5.7. Студентам останніх курсів вищих навчальних закладів, які навчаються без відриву від виробництва і відповідно з рішенням кафедри (предметних, циклових комісій) направляються для проходження практики, керівники підприємств, організацій і установ усіх форм власності надають додаткову місячну відпустку без збереження заробітної плати на підставі довідок вищих навчальних закладів про строк практичної підготовки. На період указаної відпустки таким студентам призначається стипендія в розмірі не менше мінімальної заробітної плати за рахунок відповідних підприємств, організацій, установ.

5.8. Усім студентам-практикантам на період практики, що проводиться за межами місця знаходження вищих навчальних закладів, сплачуються добові за рахунок витрат на практичну підготовку у розмірах, встановлених чинним законодавством. При цьому враховується час знаходження в дорозі до бази практики і назад.

Вищі навчальні заклади можуть утримувати з студентів добові за пропущені з неповажних причин дні практики, зазначені у таблиці відвідування баз практики. Студентам, зарахованим на період практики на штатні посади в геологічних партіях і експедиціях, а також в екіпажі суден з виплатою заробітної плати і польового забезпечення або безкоштовного харчування, добові не сплачуються.

5.9. Проїзд студентів вищих навчальних закладів залізничним, водним і автомобільним транспортом до місця знаходження баз практики і назад сплачується за рахунок витрат на практику. Проїзд до баз практики і назад міським і приміським (до 50 км) транспортом сплачується студентами за свій рахунок.

5.10. Проживання студентів-практикантів у гуртожитках баз практик або в орендованих для цього житлових приміщеннях сплачується вищим навчальним закладом за рахунок витрат на практику, у розмірах, передбачених чинним законодавством. Проживання студентів-практикантів у гуртожитках навчальних закладів інших міст (за договорами між навчальними закладами про взаємообмін місцями у гуртожитках) сплачується студентами за свій рахунок за нормами, встановленими для цих гуртожитків.

5.11. Оплата відряджень викладачам вищих навчальних закладів-керівникам практики студентів здійснюється вищими навчальними закладами згідно з чинним законодавством.

5.12. Терміни і витрати часу на керівництво практикою, кількість студентів у групах і підгрупах, а також інші організаційні питання практики, не обумовлені в даному Положенні, встановлюються самостійно навчальними закладами відповідно до навчальних планів та фінансування.

5.13. Навчальні заклади, за необхідністю, можуть розробляти і затверджувати на підставі цього Положення інструкції, які враховують особливості навчання з конкретної спеціальності чи спеціалізації [62].

### **3. Программа педагогической практики:**

структура программы

педагогической практики по русскому языку

Курс подготовки бакалавров	Направление, специальность, образовательно-квалификационный уровень	Характеристика учебной дисциплины
Количество кредитов, соответствующих ECTS: 9	Отрасль знаний 0203 гуманитарные науки	По выбору Год подготовки – 4 Семестр – 8
Модулей: 1 Содержательных модулей: 4	Направление подготовки: 6.020303 – Филология (русский язык и литература)	Вид контроля: дифференцированный зачёт
Общее количество часов – 324	Образовательно-квалификационный уровень: бакалавр	

### ***3.1. Пояснительная записка***

**Целью** педагогической практики является реализация основного принципа высшей школы – соединение учебы с практикой. Это означает необходимость организации научно обоснованной взаимосвязи теоретических знаний студентов и их профессиональных умений во время деятельности в общеобразовательных учебных заведениях: именно на практике уровень владения знаниями проверяется умениями студентов использовать их в разных условиях и меняющихся педагогических ситуациях.

**Задачи** педагогической практики:

1. Формирование профессионально значимых качеств личности будущего учителя: высокого профессионализма, уважения к профессии учителя, любви к детям, умения общаться с учениками, коллегами и родителями.

2. Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения по педагогическим и специальным дисциплинам.

3. Установление тесной связи теоретических знаний и практической деятельности: применение студентами знаний, навыков и умений, полученных в университете, в учебно-воспитательной работе с учениками.

4. Привлечение студентов к многогранной педагогической деятельности, формирование навыков и умений, необходимых для успешной работы в условиях современной школы, психологическая адаптация студентов к школе.

5. Ознакомление студентов с современным состоянием учебно-воспитательной деятельности в школах, с передовым опытом работы учителей русского языка.

6. Изучение функций классных руководителей, оказание конкретной помощи последним в воспитании учеников.

7. Овладение современными методами и приёмами преподавания русского языка; реализация на практике воспитательных функций этого учебного предмета; активизация обучения учеников русскому языку на основе принципа коммуникативности, с учётом конкретных условий школы,

возрастных особенностей учеников, уровня владения русским языком.

8. Формирование устойчивого интереса к педагогической деятельности, творческого подхода ко всем видам работы, потребности в самосовершенствовании и самообразовании.

С учётом учебного плана ЧНУ система педагогической практики с отрывом от учёбы включает учебно-воспитательную практику студентов четвёртого курса (VIII семестр – работа в 5–8 классах).

В течение производственной педагогической практики (с отрывом от учёбы) студенты выполняют функции учителя русского языка и помощника классного руководителя.

Эффективность педагогической практики обеспечивается постепенным усложнением заданий и содержанием деятельности студентов.

В основном тексте программы представлено содержание практики по русскому языку с указанием уровня владения учебным материалом (ознакомление, изучение, проведение) и системой профессиональных знаний и умений, которыми должны овладеть студенты к завершению конкретного этапа педагогической практики. Основное направление работы на конкретном этапе обозначено в заголовке.

### ***3.2. Права и обязанности студентов-практикантов***

*Студент-практикант имеет право:* до начала практики получить от руководителей практики от высшего учебного заведения информацию, касающуюся оформления всей необходимой документации; по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться к руководителям практики в ЧНУ (заведующему практике; методистам по педагогике, психологи, методике), к администрации и учителям учебных заведений, в которых проходит практика; вносить предложения по усовершенствованию учебно-воспитательного процесса; участвовать в работе ученического самоуправления, в конференциях и совещаниях; пользоваться школьной библиотекой и использовать находящиеся в кабинетах средства обучения.

*Студент-практикант обязан:* своевременно прибыть на базу практики; доброжелательно относиться к учащимся, педагогическому и вспомогательному персоналу школы, проявляя к ним такт, внимание и уважение; выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики; подчиняться правилам внутреннего распорядка учебного заведения, выполнять распоряжения администрации школы и руководителей практики; изучить и твердо соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии; нести ответственность за свою работу; посещать и анализировать уроки учителей и однокурсников; принимать участие в общественной жизни класса и школы; по окончании педагогической практики в установленные сроки сдать полностью оформленную отчетную документацию.

*В случае невыполнения требований,* предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики или получивший за неё оценку "неудовлетворительно", считается невыполнившим учебный план. Ему может быть назначено повторное прохождение практики без отрыва от учебных занятий в университете. Более того, студент может быть отчислен из учебного заведения.

### ***3.3. Содержание педагогической практики***

Учебно-воспитательная практика студентов 4 курса, обучающихся по специальности: 6.020303 – Филология (язык и литература (русский)) проводится традиционно – в условиях, близких к реальным условиям будущей профессиональной деятельности учителя русского языка: в течение 6 недель студенты работают только в школе, выполняя обязанности учителя-предметника и классного руководителя. Под руководством методиста они проводят не менее 5 уроков русского языка.

В ходе этой практики студенты непосредственно осваивают комплексный подход к обучению, воспитанию и развитию учеников средствами русского языка, стремясь к единству умственного, морального и эстетического воспитания. Под

руководством методиста студенты составляют тематический план и пишут планы-конспектов уроков по отдельным темам; знакомятся с планами воспитательной работы. Практиканты проводят уроки, выполняют обязанности помощника классного руководителя, организуют внеклассную и внешкольную работу по специальности, принимают участие в заседаниях методического объединения учителей русского языка, ведут наблюдения психолого-педагогического и методического характера по теме НИРС (более подготовленные могут включить в план работы элементы экспериментального исследования по теме НИРС).

Объём деятельности студентов определяется на установочной конференции и уточняется в соответствии с конкретными условиями практики по месту её прохождения.

### *3.3.1. Содержание деятельности студентов*

#### **I. ОЗНАКОМЛЕНИЕ:**

– с системой учебно-воспитательной работы в школе (на основе бесед с администрацией школы, руководителем методического объединения, учителями, классным руководителем);

– с педагогической лабораторией учителя-словесника (тематическим планом, системой подготовки к уроку, планами-конспектами уроков), с методическими материалами кабинета русского языка в школе;

– с организационно-методической работой школьной библиотеки и её фондами, с читательскими формулярами учеников своего класса;

– с коллективом учеников класса (пересмотр личных дел учеников, их творческих работ, наблюдения за учениками и др.);

– с планом работы методического объединения учителей русского языка.

#### **II. ИЗУЧЕНИЕ:**

– программ, книг для чтения, учебников по русскому языку; языковедческих работ и материалов по занимательной грамматике и т.п.; методических работ по развитию речи школьников, учитывая темы запланированных уроков;

– календарно-тематических и поурочных планов учителей русского языка, планов и конспектов уроков-практикантов предыдущих лет;

– специфики уроков разных типов, особенностей проведения уроков с учетом языкового и речевого материала;

– опыта работы учителей русского языка, системы занятий по развитию речи учеников;

– дидактических материалов, справочной литературы, разного рода пособий, имеющихся в кабинете, – с позиции обоснованного отбора средств обучения для конкретных уроков;

– плана работы классного руководителя как основы для составления плана воспитательной работы с классом.

**III. ПРОВЕДЕНИЕ** учебной и внеклассной работы по предмету (приблизительное деление по неделям):

**1 неделя – ознакомительная** (см. раздел "Ознакомление")

Формы подготовки к непосредственной учебно-воспитательной работе:

– составление индивидуального плана работы на весь период практики;

– определение тематики, сроков проведения пробных и зачётных уроков;

– анализ соответствующих разделов программы и учебников, составление тематического плана;

– изучение дополнительной научной и методической литературы по теме, отбор средств обучения для запланированных уроков;

– разработка плана подготовки и проведения мероприятий по предмету, определение зачётных мероприятий;

– посещение уроков учителей, участие в анализе посещённых уроков;

– ведение дневника педагогической практики.

**2–5 неделя – рабочая**

– разработка и составление конспектов уроков;

– подготовка дидактических материалов к урокам;

– посещение и анализ уроков студентов-практикантов (не менее 3-х уроков);

– подготовка и проведение запланированных уроков по темам (не менее 3-х уроков по русскому языку) и уроков зачётного характера на оценку (не менее 2-х);

– подготовка и проведение внеклассного мероприятия по предмету в своём классе, посещение мероприятий, подготовленных другими студентами, участие в их анализе;

– индивидуальная работа с неуспевающими учениками и с теми, кто выполняет индивидуальные задания студента-практиканта;

– помощь учителю (оформление и обустройство учебного кабинета; подготовка раздаточного материала, презентаций; проверка тетрадей);

– участие в работе методического объединения учителей и семинаров классных руководителей;

– уточнение темы курсовой работы по методике преподавания русского языка, разработка плана и частичное выполнение задания в соответствии с темой учебно-исследовательской работы или НИРС (индивидуально).

#### **6 неделя – итоговая**

– оформление отчётной документации;

– участие в текущей учебно-воспитательной работе, проведение зачётных внеклассных мероприятий по предмету;

– подготовка материалов для выставки по итогам практики (в школе и на кафедре русского языка, зарубежной литературы и методики обучения);

– участие в конференции по итогам педагогической практики (после проведения итогов практики на педсовете в школе).

**Воспитательная работа по предмету** проводится в соответствии с индивидуальным планом студента. Её основные виды:

– литературные вечера и праздники;

– поэтические / писательские конкурсы;

– лингвистические викторины;

– устные журналы;

– заседания лингвистического кружка и др.

**Методическая** научно-исследовательская работа студентов в период практики заключается в том, что, осознанно изучая опыт работы учителей, своих однокурсников-практикантов с позиции выбранной темы, они накапливают эмпирический и экспериментальный материал, который может быть использован в дипломной работе, в докладах на конференции по итогам практики или в написании **обязательного эссе** на тему: "Мои победы и ... неудачи во время прохождения практики". Активным может быть и участие практикантов в работе методического объединения учителей-русистов (выступление с докладом).

**Организационная работа** студентов-практикантов заключается в том, что студенты обязаны подчиняться установленному в школе внутреннему распорядку, выполнять все указания и распоряжения директора школы, его заместителей по вопросам учебно-воспитательной работы. Каждый студент обязан находиться и работать в школе ежедневно, приходя на работу за 15–20 минут до начала занятий.

При подготовке к уроку или внеклассному мероприятию студент должен:

- 1) заранее написать план-конспект;
- 2) представить его учителю русского языка для согласования;
- 3) подписать конспект у учителя или методиста школы или преподавателя-методиста, закрепленного за школой.

***Если план-конспект не представлен и не утвержден, студент не допускается к проведению урока или внеклассного мероприятия!***

### *3.3.2. Профессиональные умения, которыми должны овладеть студенты*

Профессиональные умения, которыми должны овладеть студенты 4 курса на практике:

– применять теоретические знания в практической деятельности, планировать и осуществлять в школе учебно-воспитательную работу по русскому языку с учётом достижений

современных требований специальных и психолого-педагогических наук;

- осуществлять комплексный подход к обучению и воспитанию школьников средствами русского языка;

- проводить уроки разных типов с учётом современных требований к уроку: осуществлять отбор учебного материала, средств обучения; целенаправленно отбирать дидактический материал к уроку; самостоятельно готовить некоторые виды наглядности (карточки, схемы, таблицы, памятки и др.); чётко определять обучающую, развивающую и воспитательную цели урока, его структуру с учётом особенностей темы, учебного материала, а также возрастных и индивидуальных особенностей учеников, уровня их речевой подготовки;

- разрабатывать систему уроков по теме;

- обоснованно и рационально отбирать методы и приёмы изучения конкретного материала в определённом классе;

- владеть приёмами активизации познавательной деятельности учеников;

- уметь выделять в языковом материале интересные (занимательные) факты, использовать проблемные и игровые задания, иллюстративный материал (рисунки, схемы, иллюстрации, таблицы);

- стремиться к созданию на уроке положительных мотивов учения, атмосферы творческого сотрудничества и др.;

- реализовывать на уроках русского языка единую систему развития языка школьников, владеть современными приёмами развития устной и письменной речи школьников с учётом ситуации общения;

- уметь организовывать диалогическое взаимодействие на уроке, при котором учащийся из объекта обучения превращается в его субъект;

- использовать на уроке межпредметные связи для углубленного понимания исследуемых явлений;

- проводить разные виды внеклассной работы по русскому языку.

### **3.3.3. Отчётная документация по кафедре русского языка, зарубежной литературы и методики обучения**

По итогам педпрактики на кафедре русского языка, зарубежной литературы и методики обучения студенты сдают:

- 1) конспекты 2-х уроков по русскому языку с оценкой учителя-предметника и преподавателя – руководителя практики от университета;
- 2) сценарий или разработку внеклассного мероприятия по русскому языку, подписанный учителем/классным руководителем;
- 3) самоанализ урока по русскому языку;
- 4) анализ 1-го урока по русскому языку своих коллег;
- 5) письменный отчет о практике, подписанный и оцененный руководителем практики;
- 6) план характеристики вербальной и невербальной деятельности учителя на уроке русского языка;
- 7) эссе на тему: *"Мои победы и ... неудачи во время прохождения практики"*.

### **3.4. Оценка педагогической практики**

После окончания педагогической практики и сдачи необходимой документации студентам выставляется дифференцированный зачет. В оценку дифференцированного зачета включается оценка всех видов заданий по методике, педагогике и психологии.

Основными критериями оценки педагогической практики студентов являются:

- уровень теоретической подготовки и степень сформированности профессионально-педагогических умений и навыков;
- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- отношение к работе в качестве учителя русского языка и классного руководителя.

При оценке работы учитываются также личностные качества практиканта, проявившиеся в работе с детьми, в общении с товарищами; отношение к делу:

- педагогический такт и уважение к детям;
- коллективизм и принципиальность, активная позиция в оценке результатов своей деятельности и деятельности товарищей;
- степень ответственности за порученное дело;
- инициатива и самостоятельность в постановке и решении учебно-воспитательных задач.

Контроль за выполнением содержания практики по русскому языку осуществляют методисты кафедры русского языка, зарубежной литературы и методики обучения, закрепленные за той или иной школой. Они работают в контакте с администрацией школы, учителями, координатором педагогической практики.

#### ***а) оценивание теоретической работы студентов-практикантов по русскому языку***

Основные критерии оценки работы практикантов соотносятся с уровнем теоретической и методической подготовленности и степенью сформированности умений:

- знание лингвистической теории, умение свободно ориентироваться в языковом материале;
- умение владеть терминологией своего предмета, правильно, с точки зрения норм литературного языка;
- знание методов и приёмов обучения русскому языку, творческий подход к использованию методов и приёмов на уроке;
- знание средств обучения, их оптимальное использование в конкретных учебных ситуациях;
- умение анализировать и оценивать урок, внеклассное мероприятие.

#### ***б) оценивание планов-конспектов уроков, внеклассных мероприятий по предмету***

Оценка "отлично" ставится, если студент, составляя конспект урока:

1) чётко сформулировал тему урока или внеклассного мероприятия по предмету;

2) правильно указал цель (обучающую, развивающую, воспитательную, коммуникативную) урока, учитывая специфику урока и возрастные особенности учащихся;

3) определил тип урока;

4) указал методы и приёмы обучения;

5) обозначил все средства обучения;

6) составил план-конспект урока, внеклассного мероприятия (обозначил этапы урока, методы и приёмы обучения для активизации деятельности учащихся с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся; указал основные виды работ, которые планирует использовать на занятии);

7) определил содержание урока, внеклассного мероприятия (описана методика каждого этапа урока с разработкой индивидуальных заданий отдельным ученикам класса; учтена лексико-семантическая работа и др.);

8) очертил прогноз педагогических ситуаций, возможных во время проведения урока / внеклассного мероприятия, учел пути их решения;

9) указал методическую, научную литературу, которой пользовался при составлении плана-конспекта урока, внеклассного мероприятия.

Оценка "**хорошо**" ставится, если студент, составляя конспект урока:

1) правильно указал тему урока или внеклассного мероприятия;

2) достаточно чётко определил и записал цель урока, учитывая специфику урока и возрастные особенности учащихся;

3) определил тип урока;

4) указал основные методы и приёмы обучения;

5) обозначил средства обучения;

6) составил план-конспект урока, внеклассного мероприятия с учётом возрастных и индивидуальных особенностей школьников;

7) определил содержание урока, внеклассного мероприятия (методика каждого этапа урока описана в достаточной мере);

8) частично сделал прогноз педагогических ситуаций, возможных во время проведения урока, внеклассного мероприятия;

9) указал методическую, научную литературу, которой пользовался при составлении плана-конспекта урока, внеклассного мероприятия.

Оценка **"удовлетворительно"** ставится, если студент, составляя конспект урока:

1) сформулировал тему урока или внеклассного мероприятия;

2) указал цель урока, однако не учел специфику урока, речевую тему, возрастные или индивидуальные особенности учеников;

3) определил тип урока;

4) частично указал методы и приёмы обучения;

5) обозначил средства обучения;

6) составил план-конспект урока, внеклассного мероприятия, указав основные виды работ, которые планирует использовать на занятии;

7) определил содержание урока, внеклассного мероприятия, однако методика каждого этапа урока описана недостаточно полно;

8) не составил прогноз педагогических ситуаций, возможных во время проведения урока, внеклассного мероприятия;

9) частично указал/не указал методическую, научную литературу, которой пользовался при составлении плана-конспекта урока, внеклассного мероприятия.

Оценка **"неудовлетворительно"** ставится, если студент, составляя конспект урока:

1) правильно определил тему урока или внеклассного мероприятия;

2) частично сформулировал цель урока (не учел специфику урока, речевую тему, особенности языкового материала и др.);

3) определил тип урока;

4) частично определил методы и приёмы обучения урока;

5) указал лишь некоторые средства обучения;

6) составил план-конспект урока, внеклассного мероприятия, при этом указав только этапы урока;

7) схематично определил содержание урока, внеклассного мероприятия; допустив при этом существенные ошибки в изложении теоретического материала и рассмотрении практического;

8) не спрогнозировал развитие педагогических ситуаций;

9) не указал методическую, научную литературу, которой пользовался при составлении плана-конспекта урока, внеклассного мероприятия.

#### ***в) оценивание учебной и воспитательной работы***

Оценка **"отлично"** ставится, если урок, внеклассное мероприятие проведено на высоком научном и организационном уровне. При этом:

– на нём обоснованно выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи;

– рационально и методически обоснованно использовались методы и приёмы обучения и способы активизации познавательной деятельности учащихся с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей;

– поддерживалась атмосфера творческого сотрудничества;

– студент выявил: глубокие знания лингвистической, психолого-педагогической теорий; проявил творческую самостоятельность в отборе учебного и дидактического материала, проведении и анализе урока.

Оценка **"хорошо"** ставится, если урок, внеклассное мероприятие проведено на достаточно высоком научном и организационном уровне. При этом:

– на нём успешно решались учебные и воспитательные задачи, однако студентом недостаточно эффективно

использовались отдельные методические приёмы активизации учебной и познавательной деятельности учеников;

– студент выявил достаточные знания лингвистической, психолого-педагогической теорий; проявил самостоятельность в отборе учебного и дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и проведении урока.

Оценка **"удовлетворительно"** ставится, если:

– студент, реализуя образовательно-воспитательные задачи, допускал ошибки;

– недостаточно эффективно использовал психолого-педагогическую теорию, методы и приёмы обучения;

– слабо активизировал познавательную деятельность школьников;

– не всегда мог установить контакт с детьми;

– при анализе урока не видел своих недочётов и ошибок.

Оценка **"неудовлетворительно"** ставится, если на уроке, внеклассном мероприятии не были решены образовательно-воспитательные задачи. При этом:

– студент продемонстрировал слабые знания лингвистической, психолого-педагогической и методической теорий;

– допускал серьёзные ошибки при изложении учебного материала;

– не обеспечил рабочую атмосферу и надлежащую дисциплину учеников;

– не критично отнёсся к своей работе.

### ***2) общая оценка педагогической практики***

Общая оценка педагогической практики выставляется преподавателем выпускающей кафедры после того, как уже были выставлены оценки по педагогике и психологии. Следует отметить, что методист по педагогике выставляет баллы в пределах от 0 до 15; методист по психологии – от 0 до 10 баллов. Эти баллы методисты от всех кафедр выставляют в итоговую таблицу, отражающую общую оценку педагогической практики (см. образец № 8). Методисты указанных кафедр проверяют свои задания, которые были обозначены студентам, в границах программ практики.

Методисту от выпускающей кафедры материалы подаются в бумажной папке (см. образец № 1 правильного оформления титульной страницы), где уже имеются:

- 1) проверенные материалы по психологии;
- 2) проверенные материалы по педагогике;
- 3) отчетная документация по русскому языку (см. п. 3.3.3. *Отчетная документация по кафедре русского языка, зарубежной литературы и методики обучения, с. 26).*

**д) общая документация по оценке педагогической практики**

По итогам производственной педагогической практики **староста группы** студентов-практикантов сдает *Журнал учёта работы студентов*, который включает:

- титульный лист;
- состав всей группы студентов-практикантов;
- таблицу, отражающую закреплённость студентов по классам;
- таблицу, которая учитывает ежедневные посещения студентами уроков;
- расписание звонков в школе;
- расписание уроков студентов-практикантов за весь период практики;
- таблицу, отражающую учебную, воспитательную и внеклассную работу каждого студента. Эта таблица содержит информацию об оценивании учителем достижений студента (проведенные уроки; уровень теоретической и практической подготовки к воспитательной работе, а также оценку внеклассной работы по русскому языку). Эта таблица заполняется *каждым студентом-практикантом самостоятельно и заверяется подписью учителя;*
- отзыв-отчет, содержащий общий вывод о теоретической и практической подготовке студента (заполняется учителем и подписывается руководителем учебного заведения, а также методистом выпускающей кафедры (см. образец № 7).

**4. Образцы и рекомендации**  
**4.1. Образец № 1**  
**Оформление титульной страницы**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЧЕРКАСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ННІ іноземних мов  
Кафедра російської мови, зарубіжної літератури та  
методики навчання

Матеріали виробничої педагогічної практики

Студентки 4 курсу  
ННІ іноземних мов  
Напрямок підготовки: 6.020303 – Філологія (мова та  
література (російська)  
Прізвище, ім'я, по батькові

Місце проходження практики:  
ЗОШ № 7, м. Черкаси  
Час проходження практики:  
03.02.201.. – 14.03.201..

Черкаси – 20...

#### **4.2. Рекомендации к подготовке планов-конспектов уроков по русскому языку**

При составлении плана-конспекта урока необходимо учитывать следующее: условно в плане-конспекте урока можно выделить три структурные части:

- а) "шапку" конспекта,
- б) описание хода (структуры, этапов) урока,
- в) содержательно-методическую часть урока.

1. **"Шапка" плана-конспекта** включает следующие пункты:

**Тема** урока \_\_\_\_\_

**Речевая** тема \_\_\_\_\_

**Цели и задачи** урока:

- а) обучающая;
- б) развивающая;
- в) воспитательная;
- г) коммуникативная (если необходимо).

**Тип урока** \_\_\_\_\_

Основные **методы** и **приемы**, применяемые на уроке \_\_\_\_\_

**Средства обучения** \_\_\_\_\_

2. **Ход урока** отражает состав и последовательность основных его этапов, структурных элементов, из которых складывается урок (его макроструктуру). Следует помнить, что макроструктура урока не является застывшей; она подвижна, динамична и зависит от типа урока, этапа изучения темы, решаемых дидактических задач. Описывая ход урока, следует указать время, запланированное для каждого этапа (элемента) урока из расчета 45 минут, отводимых на урок.

3. **Содержательно-методическая часть** (собственно конспект урока) должна включать в себя: подробную поэтапную запись содержания основных частей урока; методы и приемы изложения нового материала, его закрепления и усвоения; формулировки основных правил, определений, а также основные понятия, вводимые на уроке; номера страниц в учебнике (учебном пособии), которые учащимся следует проработать самостоятельно; точные формулировки всех вопросов для

учащихся (с предполагаемыми ответами); номера упражнений, а также виды и тексты заданий (упражнений), не содержащихся в стабильных учебниках и предназначенных для закрепления полученных знаний, выработки умений и навыков; дидактический материал, тексты обучающих диктантов, материал для развития речи, карточки для индивидуальной работы, опроса, используемые на уроке и т.д. В плане-конспекте урока должна быть отражена работа над речевой темой (название текста, лексико-грамматическая работа по тексту, вопросы, которые будут обсуждаться и др.).

Следует учесть, что такой структурный элемент урока, как *задание на дом*, необходимо вводить до итогов урока. В плане-конспекте должно быть указано домашнее задание с рекомендациями (что и как делать, с дополнительным заданием для сильных учеников и с заданием творческого характера).

*Итоги урока* предполагают краткие выводы о проделанной работе, небольшие комментарии к выставленным на уроке оценкам, озвучивание общей перспективы на следующий урок.

В методическом пособии мы приводим образцы уроков студентов-практикантов прошлых лет, учителей черкасских школ. Примеры планов-конспектов уроков можно также найти в методической литературе для учителей.

### 4.3. Образец № 2

#### Конспект-урока русского языка в 5 классе

(Баландина Н.Ф., Дегтярева К.В., Лебеденко С.А. Русский язык. 5 класс. Учебник для общеобразовательных учебных заведений с украинским языком обучения. – К.: Знання України, 2005. – 304 с.)

#### Содержание урока

**Тема:** Имя прилагательное как часть речи.

**Речевая тема:** Человек. **Речевая подтема:** Не тот хорош, кто пригож.

**Цель:** *Обучающая:*

- углубить сведения об имени прилагательном как части речи;
- совершенствовать умение учащихся распознавать прилагательные в тексте и устанавливать зависимость имени прилагательного от имени существительного;
- совершенствовать умения школьников переводить;
- совершенствовать умения школьников составлять предложения на заданную тему.

*Развивающая:*

- развивать умение употреблять прилагательные в речи;
- обогащать словарный запас учащихся;
- развивать интерес к языку;
- развивать умение сравнивать, анализировать, делать выводы.

*Воспитательная:*

- воспитывать уважительное отношение к труду, ценить труд людей.

**Тип урока:** урок изучения нового материала.

**Методы и приемы:** наблюдения над языком, слово учителя, упражнения; анализ, постановка вопросов, выделение признаков, чтение правила, построение алгоритма, распространение текста.

**Средства обучения:** учебник, доска.

#### Ход урока

##### 1. Организационный момент.

Здравствуйте, ребята. Садитесь.

Дежурный скажет, кто отсутствует.

##### 2. Сообщение темы урока, постановка цели занятия.

Мы продолжаем изучение частей речи. Сегодня на уроке

вспомним, что такое имя прилагательное, выясним, для чего нужны в речи прилагательные, какую роль они играют, научимся находить их в тексте. А также поговорим о человеке, а точнее о труде в жизни человека.

Итак, откройте тетради, запишите число, классная работа и тему сегодняшнего урока: "Имя прилагательное как часть речи".

3. Целенаправленное повторение ранее пройденного материала.

#### **4. Психологическая подготовка учащихся к восприятию нового материала.**

На уроках украинского языка вы уже знакомились с прилагательными. В украинском языке они называются прикметники. Что же это за часть речи – прилагательное, прикметник?

#### **5. Изучение нового материала.**

Уже название подсказывает нам, что это слово должно к чему-то "прилагаться", присоединяться. К каким же словам присоединяются прилагательные? Ответить на этот вопрос нетрудно. Посмотрите на любой предмет в классе, например на стол. Что можно о нем сказать, какой он?

– большой, удобный, зеленый.

*Обратите внимание*, каждый ответил по-разному, но обязательно к слову "стол" он присоединил какое-нибудь прилагательное, т. е. отметил какой-то признак предмета. Признаки эти разные и характеризуют предмет с разных сторон: стол большой (признак – размер); стол удобный (признак – удобство); стол зеленый (признак – цвет).

Можно добавить, что предмет можно характеризовать и со стороны формы, вкуса, величины и др.

– А для какой же цели прилагательные присоединяются к существительным? Так ли они нам необходимы в речи? Вспомним сценку из жизни.

Уходя на работу, мама торопливо "отдает приказания":

– Маша, свари кашу, а ты, Коля, сходи в магазин за хлебом.

И вдогонку ей слышится вопрос:

– Какую кашу сварить? Манную, рисовую, гречневую?

И Коля тоже спешит спросить:

– А какого хлеба купить, белого или черного?

И мама уточняет: кашу надо сварить рисовую, а хлеба купить белого.

– Как вы считаете, какую роль сыграли прилагательные в разговоре наших героев? (они уточнили смысл задания, сделали его ясным).

– Верно, таким образом, мы выяснили, что прилагательные обозначают признак предмета, а в речи они уточняют смысл задания.

Есть еще одно важное качество имени прилагательного: прилагательное зависит от имени существительного. И чтобы найти прилагательное в тексте нужно от существительного поставить вопрос: *какой? какая? чей?*

Обратитесь к учебнику и прочитайте правило. Игорь читает вслух, а все остальные следят по учебнику. Все ли понятно? Хорошо. А теперь обратимся к упр. 414 и проверим, как мы усвоили основные признаки имени прилагательного.

### **6. Первичное закрепление материала.**

**Упр. 414.** Андрей, прочитай задание к упражнению

(Прочитайте текст. Укажите прилагательные вместе с существительными, к которым они относятся. Устно поставьте вопросы к прилагательным). Хорошо. Задание ясно. Т. е., сначала вы находите существительное, ставите от него вопрос: *какой? какая?* и определяете прилагательное.

*Это был мальчик лет девяти, худощавый и тонкий, как тростинка.*

– Как ты будешь рассуждать, Олег?

(В этом предложении существительное – мальчик. Мальчик какой? – худощавый и тонкий – это прилагательные, т.к. отвечают на вопрос какой? и зависят от существительного "мальчик").

– Хорошо Олег справился с заданием.

Обратите внимание, именно по такому алгоритму и нужно определять прилагательные в тексте.

– Следующее предложение. Ира, пожалуйста.

(*грязной рубашонке*: существительное – *рубашонке*, рубашонке какой? – *грязной*. Это прилагательное, т.к. отвечает на вопрос *какой?* и зависит от существительного *рубашонке*).

*Узких и коротких штанишек*: штанишек *каких?* *узких и коротких*. Это прилагательные, т.к. отвечают на вопрос *каких?* и зависят от существительного *штанишек*).

– Хорошо. Вы видите, что после текста указан автор этого небольшого отрывка. Это Короленко Владимир Галактионович. Прочитайте про себя небольшую справку об этом писателе. С его произведениями вы будете знакомиться чуть позже, и, надеюсь, они вам понравятся.

– Продолжим нашу работу над именем прилагательным. Обратимся к **упр. 415**. Нужно переделать словосочетания по указанному образцу. Рассмотрите образец. Все ли ясно? Хорошо. Юра, иди к доске. Юра объясняет и записывает на доске, а вы в тетрадях. В именах прилагательных выделяйте окончания.

ваза из стекла – (ваза *какая?* – стеклянная) **стеклянная** ваза;

жители города – (жители *какие?* – **городские**);

темноволосая девушка;

– Юра

малиновый сироп;

школьное имущество;

– Лена

машины руки;

шоколадная конфета

– Андрей

Обратите внимание, что вопросы от имени существительного мы ставили разные: *какая? какой? какое?* Помните, как изменяются имена прилагательные? Вы это изучали на уроках укр. языка (по родам, числам и падежам).

– От чего зависит род, число и падеж имени прилагательного? Верно, от существительного, которому подчиняется прилагательное. Т.е. какой род, число и падеж будут у существительного, такой род, число и падеж будут и у прилагательного.

Юра, определи род, число и падеж первого словосочетания.

(стеклянная ваза: женский род, единственное число, И.п.).

Андрей – то же задание, второе словосочетание.

А теперь обратимся к **417** упражнению. Что нужно сделать

в этом упражнении? (ответить на вопросы, используя имена прилагательные).

1. Каким должен быть ученик? Подумайте и ответьте. Оля (Ученик должен быть старательным, аккуратным). Кто дополнит Олю? Лиза, пожалуйста. (Ученик должен быть внимательным).

2. Какой должна быть школьная одежда?

Саша хочет ответить. (Школьная одежда должна быть удобной, красивой, неброской).

3. Какими должны быть руки? (Руки должны быть чистыми).

4. Какими должны быть зубы? (Зубы должны быть почищенными, запломбированными).

5. Какой должна быть прическа у школьника? (Прическа у школьника должна быть аккуратной).

6. Какой должна быть осанка у школьника? (Осанка у школьника должна быть ровной, правильной).

Хорошо вы справились с этим заданием, продемонстрировали, что вы знаете, в каком виде нужно приходиться в школу.

– А теперь давайте загадаем друг другу загадки. Но такие загадки, в которых бы были прилагательные. Подумайте немного, вы наверняка знаете такие загадки.

Андрей хочет нам загадать, пожалуйста:

*Круглый*, как мяч, с виду *зеленый*, в середине *красный*, на вкус *сладкий* (арбуз).

– Какие признаки арбуза отмечены в этой загадке? Форма: круглый; цвет: зеленый, красный; вкус: сладкий.

– Теперь я вам загадаю, а вы попробуйте отгадать:

*Маленький, кругленький*, за хвостик не поднять (клубок) – (размер, форма).

Носик *стальной*, а хвост *нитяной* (иголка и нитка) – (материал).

Молодцы, хорошо вы разгадываете загадки и находите в них прилагательные.

– Обратимся к **упр. 420**. В этом упражнении нужно распространить данные предложения прилагательными. Но сначала прочитаем этот текст в том виде, в котором он

представлен в учебнике. Затем распространим этот текст прилагательными и ответим на вопрос: какую роль играют прилагательные в нашей речи, для чего они нам нужны. Приступайте к выполнению упражнения. Обратите внимание, что в упражнении даются слова для справок. Используя эти слова, вы можете распространить данные предложения. Пишите аккуратно в тетрадках.

– Что у вас получилось? Андрей, пожалуйста.

(читает и говорит, какие вставил прилагательные).

– Следующее предложение ...

– Так какую же роль играют прилагательные в нашей речи, для чего они нам нужны? (они делают нашу речь яркой, выразительной, точной). Верно.

– Таким образом, сегодня мы с вами повторили то, что знали об имени прилагательном, выяснили, что прилагательные играют важную роль в нашей речи. Они делают её выразительной, красивой, яркой. Вспомнили, что прилагательные изменяются по родам, числам и падежам. Выяснили, что род, число и падеж прилагательного зависит от рода, числа и падежа существительного.

Сегодня на уроке у нас речевая тема "Человек", а точнее труд человека (Можно немного о труде). Я буду читать два небольших текста на стр. 192, а вы внимательно слушайте и следите по учебнику.

– Есть ли в текстах незнакомые для вас слова? (лексико-семантическая работа).

Поработаем с текстами:

**Упр 423:** Найдите в текстах выражения, которые соответствуют записанным на доске украинским выражениям:

*люба онуко, стромляти носа, базікати, татові руки, кирпатий ніс, великі друзі, камінці кидати, білий світ тримається.*

– Хорошо. Вы внимательно слушали текст и хорошо в нем ориентируетесь.

А теперь ответим на вопросы по содержанию данных текстов.

– Почему же, по мнению бабушки, у людей бывает по две руки, две ноги, два уха, два глаза, один нос и один язык?

– Согласны ли вы с Катиной бабушкой?

– Прав ли Петя, когда отвечал бабушке?

– О чем забыл вспомнить Петя?

– На каких руках весь белый свет держится?

Обратитесь к **фразеологизмам**, которые указаны в рамочке. *Рука об руку*. Никогда не слышали такое выражение? Теперь будете знать, что обозначает этот фразеологизм.

*Держать себя в руках*.

### **7. Задание на дом.**

Д.З. Упр. 427. Вам нужно описать руки своей мамы и указать, какую работу они выполняют. Так, например, поэтесса Н. Леонова, так описывает руки. Прослушайте это стихотворение и ответьте: О чьих руках пишет поэтесса.

*Они помнят на ощупь*

*Расписание дня,*

*Шьют, готовят, стирают –*

*Помимо меня.*

*Могут мыть и вязать,*

*И полоть, и сажать,*

*И копать, и рубить,*

*Пеленать и чертить.*

Итак, о чьих руках пишет Н. Леонова? (О своих руках).

– Конечно. А что вам это подсказало, какие слова автора? ("помимо меня"). Хорошо.

### **8. Подведение итогов урока.**

– Итак, ребята, на сегодняшнем уроке мы познакомились с основными признаками прилагательного, научились находить прилагательные в тексте, выяснили, какую роль они играют в нашей речи.

– Скажите, что обозначают имена прилагательные?

– На какие вопросы они отвечают?

(Прилагательное обозначает признак предмета, характеризует предмет с разных сторон, отвечает на вопросы какой? какая? чей?)

– С чем согласуется прилагательное и от чего зависит род, число и падеж прилагательного?

(согласуется с существительным в роде, числе и падеже).

– Как нужно находить в тексте прилагательные?

(Нужно найти существительное, поставить от него вопрос какая? какой? чей? и определить прилагательное).

– Какую роль играют прилагательные в нашей речи?

(Прилагательные делают нашу речь красивее, выразительнее, уточняют ее).

– А еще мы немного поговорили о человеке, о его внешности, о труде. О том, как важен труд в жизни человека и об умении ценить и уважать труд других людей, а особенно близких.

– Ребята, вы хорошо работали на уроке, были активны и внимательны. Те, кто сегодня отвечал, получают следующие оценки:

Лена – 10. Она много дополняла, хорошо выполнила задание у доски. Андрей – 10. Андрей был активным на уроке, вспомнил интересные загадки, хорошо работал у доски. Олег – 9. Он был не очень активен на уроке, но хорошо работал у доски, правильно находил прилагательные в тексте. Юра – 9. Юра хорошо работал у доски, но сегодня был неактивен.

До свидания, ребята.

## Конспект-урока русского языка в 5 классе

(Учебник "Русский язык"; под редакцией Е.И. Быковой, Л.В. Давидюк, Е.С. Снитко, Е.Ф. Рачко. – К.:  
Видавничий дім "Освіта", 2013)

**Тема: Словосочетание.**

**Цели урока:**

*Образовательная:*

- дать понятие о словосочетании;
- совершенствовать навыки различия словосочетания от предложения;
- научить устанавливать смысловую и грамматическую связь в словосочетании;
- научить выделять словосочетания из предложения, анализировать его строение;
- научить строить словосочетания, соблюдая нормы лексической и грамматической сочетаемости, уместно использовать их в предложении и тексте.

*Развивающая:*

- развивать внимание, память;
- обогащать словарный запас учащихся;
- совершенствовать умение работать в оптимальном темпе;
- развивать умение сравнивать, анализировать, обобщать.

*Воспитательная:*

- воспитывать любовь к природе родного края;
- воспитывать активность, самостоятельность, осуществлять самоконтроль.

**Тип урока:** урок обобщения и систематизации знаний.

**Методы обучения:** словесный, наглядный, поисково-проблемный, репродуктивный.

**Формы работы:** индивидуальная, фронтальная, дифференцированная, коллективная.

**Средства обучения:** учебник "Русский язык" под редакцией Е.И. Быковой, Л.В. Давидюк, Е.С. Снитко, Е.Ф. Рачко. – К.: Видавничий дім "Освіта", 2013; опорный конспект; карточки с текстами; отрывки из произведений русских поэтов.

**Ход урока**

## **I. Организационный момент.**

## **II. Сообщение темы урока, постановка целей и задач урока.**

## **III. Проверка домашнего задания.**

1. **Беседа** о том, что изучает синтаксис и пунктуация на основе предложенного стихотворения.

*Очень – очень странный вид:*

*Речка за окном горит,*

*Чей-то дом хвостом виляет,*

*Песик из ружья стреляет,*

*Мальчик чуть не слопал мышку.*

*Кот в очках читает книжку.*

*Старый дед влетел в окно,*

*Воробей схватил зерно*

*Да как крикнет, улетая:*

*– Вот что значит запятая!* (Б.Заходер)

Учитель:

– А при чем же здесь запятая?

– Какое значение в письменной речи имеют знаки препинания?

– Какие мы знаем знаки препинания? Зачем они нужны на письме?

– Почему синтаксис и пунктуация рассматриваются в неразрывной связи?

2. **Языковой эксперимент** – сравнение двух текстов: со знаками препинания и без них.

Ученикам раздаются карточки с текстом, напечатанным без знаков препинания. Текст написан на доске.

*Чудесное осеннее утро березки стоят в золотых сарафанах клены роняют свои резные листья осыпались последние цветы но что это кто нарушил тишину это красавцы журавли отправились в свой дальний путь счастливого пути журавушки*

Одному из учеников предлагается прочитать текст вслух. Затем учащиеся отвечают на вопрос:

– Почему было трудно читать эту запись, а нам слушать? (Потому что нет знаков препинания. Чтобы было легче читать, нужно поставить знаки препинания).

Один ученик выполняет эту работу у доски. Затем учащиеся сравнивают два варианта. Исправляют допущенные ошибки; тест читается со знаками препинания. Учащиеся полнее отвечают на вопрос, поставленный в начале урока:

– Для чего нужны знаки препинания на письме? (Для уточнения ответа ученикам предлагается подумать).

– Какие знаки препинания использованы в тексте; почему в этом тексте нельзя было использовать только один знак препинания, например, точку?

**Вывод:** знаки препинания нужны в тексте для того, чтобы пишущий мог точно и ясно выразить свои мысли, а слушающий мог точно их понять.

**3. Экскурс в историю.** Слово "пунктуация" происходит от латинского слова "точка" и означает систему правил расстановки знаков препинания. Владая ими, пишущий может выразить все, даже самые тонкие, оттенки смысла, читающий же правильно сможет понять его. Пунктуация служит взаимопониманию. Знаки пунктуации – это знаки границ смыслового членения текста и связи его частей. Правила пунктуации, которые должен знать каждый, позволяют пишущему ответить на два вопроса: нужен ли на данной границе знак, и если нужен, то какой?

Но так было не всегда. Тексты в Древней Руси не имели никаких знаков препинания и между словами не было пробелов. Письменный язык был другим – с цепочками коротких предложений. Чтение было медленным и трудным. Чтобы облегчить его, нужно было прежде всего отметить границы предложений и отдельных его частей. Так появилась точка – первый и основной знак членения текста, а вместе с ней и пробел как место для точки.

Система знаков препинания европейских языков восходит к александрийским грамматикам I-II веков до Рождества Христова и получает современный вид в конце XV века. Это система Альда Мануция – итальянского учёного и издателя.

**Запись в опорный конспект.**

**Синтаксис** – от греческого слова "составление" – это часть грамматики, изучающая структуру предложения и сочетания слов в предложении.

#### **IV. Изучение новой темы.**

Учащиеся отрабатывают умение устанавливать смысловую и грамматическую связь в словосочетании, сравнивают слова и словосочетания, вычлениают словосочетания из предложений.

#### **1. Чтение основного теоретического материала по учебнику – с. 20.**

**Словосочетание** – это сочетание слов, связанных по смыслу и грамматически, но не имеющих законченную мысль.

Учитель дает понятие **главного** и **зависимого слова** (главное слово обозначается «х»).

**Главное слово** – это слово, от которого задаём вопрос: море (какое?) *синее*; жить (где?) *у моря*; говорить (как?) *громко*.

**Зависимое слово** – это слово, к которому задаём вопрос.

#### **Понятие о словах, не являющихся словосочетаниями.**

Не являются словосочетанием:

- 1) грамматическая основа (*шумел камыш*);
- 2) однородные члены предложения (*красные и жёлтые*).

#### **V. Тренировочное упражнение.**

Задание: написать текст, выписать словосочетания, найти в них главное и зависимое слово.

*Мелькает желтый лист на зелени дерев,  
Работу кончил серп на нивах золотистых,  
И покраснел уже вдали ковер лугов,  
И зрелые плоды висят в садах тенистых* (И.Греков).

#### **VI. Составление и заполнение опорного конспекта "Виды словосочетаний по строению".**

##### **Именные**

Именные словосочетания – это словосочетания, где главным словом выступает имя существительное, прилагательное, числительное, местоимение.

##### **Глагольные**

Глагольные словосочетания – это словосочетания, где главным словом выступает глагол.

Таблица заполняется примерами из упражнения 22 на с. 21 (работа у доски).

*Я снова здесь, в семье р...дной,  
Мой край, задумчивый и нежный!  
Кудрявый сумрак за г...рой  
Рукою машет б...лоснежной.  
С...дины пасмурного дня  
Плывут всклокоченные мимо,  
И грусть вечерняя меня  
В...лнует непреодолимо (С..Есенин).*

## **VII. Орфоэпический диктант с самопроверкой.**

**Задание:** 1-я группа выписывает пять именных словосочетаний, а 2-я группа выписывает пять глагольных словосочетаний.

*Птицы задолго предугадывают перемену погоды. Но часто бывает, что перелетных странников на середине безбрежного моря вдруг застигает внезапный ураган. До берегов далеко, птицы утомились в далеком полете. Счастье для птиц, если они встретят в эти минуты морское судно. Тучей спускаются они на палубу, на рубку, на снасти, на борта. И суровые моряки никогда не обижают их, не оскорбят их доверчивости.*

## **VIII. Тест для самопроверки.**

1. Укажите именные словосочетания:

- А) родной край;
- Б) участие в соревновании;
- В) участвовать в игре;
- Г) чувствовать победителя;
- Д) шел по дороге.

2. Укажите глагольные словосочетания:

- А) гигантский завод;
- Б) сверкнуть на солнце;
- В) доблестный воин;
- Г) неприятный запах;
- Д) работать на поле.

3. Найдите глагольные словосочетания:

- А) ужасный ветер;
- Б) расстилаться по равнине;
- В) искусный мастер;
- Г) вершина ели;
- Д) собирать крыжовник.

*Ответ:* 1 – а, б; 2 – б, д; 3 – б, д.

### **IX. Задание на дом.**

### **X. Итог урока.**

Учитель задает вопросы по теме сегодняшнего урока.

- Что такое словосочетание?
- Как связаны слова в словосочетании?
- Все ли сочетания слов можно назвать словосочетаниями?
- Какие словосочетания называются именными? Приведите примеры.
- Какие словосочетания называются глагольными? Приведите примеры.

### **Используемая литература**

1. Брагина С.А. Энциклопедия здоровья на уроках русского языка 5–7 класс / С.А. Брагина, 2009. – 123 с.
2. Есенин С.А. Стихотворения. Поэмы. – Ташкент: Укитувчи, 1986. – 528 с.
3. Курылёва Т.И. Русский язык. 5 класс. Поурочные планы / Курылёва Т.И., Курылёва Е.А. – В.: Учитель, 2006. – 112 с.
4. Пилипенко Ж.В. Русский язык. 5 класс. Планы-конспекты уроков. – Харьков: Веста: Изд-во Ранок, 2002. – 256 с.
5. Словарь иностранных слов. Отв. редактор Бурцева В.В., Н.М. Семёнова. – М.: Русский язык – Медиа, 2005. – 569 с.
6. Соколова А.В. Русский язык. 5 класс. Поурочные планы. – В.: Учитель, 2007. – 218 с.

(Учитель: *Посвалюк Лариса Владимировна*, учитель-методист, высшая категория, Черкасская школа № 11).

## Конспект-урока развития речи

**Тема:** "Осень, прекрасная осень..."

**Цель:**

- обобщить и систематизировать знания учащихся по теме "Осень";
- развивать творческое воображение, способствовать развитию творческой личности;
- воспитывать чувство прекрасного, уважение к слову.

**Задача:**

- анализируя собранный материал, создать художественный образ осени.

**Тип урока:** нестандартный.

**Средства обучения:** П.И.Чайковский "Осенняя песня"; сборники стихотворений; осенние символы, созданные учащимися.

### Ход урока

**Слово учителя:** Поднимите глаза и посмотрите внимательно на доску, о чем вам говорит дата сегодняшнего урока. Один день и мы скажем: *до свидания, задумчивый, туманный, тихий и грустный месяц.*

Короткий день свечою тает

И не бежит уже враскачку,

И тихо дерево вздыхает,

Готовясь к долгой зимней спячке (А. Гроссов).

**Тема нашего урока:** "Осень, прекрасная осень...", а **задача** – создать ассоциативный ряд к художественному образу осени. Образ – форма отражения действительности искусством, созданная при помощи творческой фантазии.

Откроем нашу **первую страницу** и представим творческие группы через созданную символику (Представление групп). Вы создали икебану. Это искусство через символ создавать временной зрительный образ.

– Какие виды искусств помогают нам видеть, слышать, чувствовать окружающий нас мир? (музыка, живопись, фотография, киноискусство, театр и т.д.)

Откроем **вторую страницу** – музыкальную.

– С помощью чего создает композитор образ? (С помощью звуков, уложенных в какую-либо мелодию).

– А что вкладывает обычно автор в звуковой образ? (Настроение, чувство).

Послушайте музыку Петра Ильича Чайковского "Осенняя песня (октябрь)" и, включив слуховое воображение, опишите то, что услышали.

– Какой предстала перед вами осень?

– Композитор передал настроение звуками, а как вы об этом рассказали? (*Словом*).

Музыка сопровождает человека всю жизнь, в ней он находит выражение самых высоких чувств и самых тонких душевных переживаний (Д. Шостакович).

– Красоту осени воспевают и художники. С помощью чего? (*С помощью красок*).

**Страница третья** – творческая.

Художники рисуют красками, а вы попробуете, поработав над пейзажами, описать словом так, чтоб увидели все (Работа в группах).

Менеджеров попрошу подойти к столу и выбрать пейзаж, соответствующий вашему отрезку осени, а также выбрать слова поэтов, которые могли бы служить эпиграфами к вашим временным отрезкам осени. Работая в группах, опишите пейзаж; проанализируйте, какие поэтические, художественные средства использованы в этих строках.

Отрывки для анализа:

*"И осень тихую вдовую печально входит в терем свой"*  
(И. Бунин).

*"Горит костер рябины красной, но никого не может он согреть"* (С. Есенин).

*"Отговорила роща золотая березовым, веселым языком"*  
(С. Есенин).

**Слово учителя:**

В ней есть душа,  
В ней есть свобода,  
В ней есть любовь,

В ней есть язык (Ф.Тютчев).

**Страница четвертая** – презентации.

Домашним заданием было: представить сборник стихотворений в своих презентациях.

**Слово учителя:**

Осени четыре цвета:  
Желтый, бурый, серый, красный  
Так легли на холст планеты,  
Что картиною прекрасной  
Вдохновляются поэты (А. Болонский).

**Домашнее задание:** Составить ассоциативную страницу к слову *осень*.

**Подведение итогов урока.** Вот и подошел к концу наш творческий урок. У нас на уроке звучали стихотворения великих русских поэтов: Федора Ивановича Тютчева, Сергея Александровича Есенина, Ивана Алексеевича Бунина, которые так замечательно с помощью слов нарисовали осень во всей ее красоте. Мы слушали классическую музыку и описывали свои эмоции, вызванные услышанным. Мы с вами не только обобщили материал по теме "Осень", но и создали свой художественный образ осени. Он у нас получился разный: немного грустный и веселый, солнечный и задернутый серыми тучами, ярко-красный и бледно-розовый. Я надеюсь, что мы стали еще тоньше чувствовать не только себя, но и окружающий нас мир.

(Учитель: **Мизина Татьяна Анатольевна**, учитель-методист, высшая категория, Черкасская ООШ № 8).

#### **4.4. Образец № 3**

##### **Алгоритм для самоанализа урока**

**1.** Каков замысел, план данного урока и почему он является таким.

Каково место урока в теме, разделе, курсе?

Как он связан с предыдущими уроками, на что в них опирается?

Как он "работает" на изучение последующих вопросов данной темы, следующих тем, разделов программы, как он связан с другими учебными предметами?

Каким образом были учтены программные требования к уроку?

Как были учтены особенности содержания урока при выборе форм, методов и средств обучения?

**2.** Какие особенности учащихся были учтены при подготовке к уроку и почему?

**3.** Какие цели ставились и решались на уроке и почему?

**4.** Почему была избрана именно такая структура урока?

**5.** Как осуществлялось управление учебной деятельностью школьников (стимулирование, организация, контроль, оценка, работа над ошибками).

**6.** Учитывался ли дифференцированный подход к учащимся на уроке?

**7.** Какие условия были созданы для проведения урока (учебно-материальные, психологические, гигиенические и др.).

**8.** Были ли отклонения (или усовершенствования) по отношению к плану в ходе урока? Если да, то какие? Почему в них возникла необходимость? К чему привели эти отклонения и усовершенствования?

**9.** Удалось ли решить на необходимом уровне поставленные цели урока и избежать при этом перегрузки учащихся?

**10.** Каковы причины успехов и недостатков проведенного урока?

**11.** Какие выводы из результатов урока необходимо сделать на будущее?

**12.** Какова общая самооценка урока?

#### 4.5. Образец № 4

##### *План анализа урока русского языка*

1. Дата посещения урока.
2. Школа, класс.
3. Фамилия, имя и отчество учителя.
4. **I. Общая характеристика урока русского языка:**

а) *тема*; б) *цель* (обучающая, развивающая, воспитательная). При необходимости можно указать и коммуникативную цель; в) *тип урока* (урок изучения нового материала; урок закрепления знаний и формирования умений и навыков; повторительно-обобщающий урок; урок работы над ошибками; контрольный урок; комбинированный урок); г) *средства обучения*.

##### **II. Деятельность учителя:**

*Подготовленность учителя к уроку:*

А) степень овладения содержанием и структурными компонентами урока;

– характер требований к ученикам;

– психологический климат в классе; педагогический такт учителя;

– умение владеть классным коллективом (умение видеть весь класс; организовывать работу, поддерживать дисциплину в классе; удерживать внимание учащихся; замечать психофизическое состояние учеников);

– организация познавательной деятельности учеников (учет заинтересованности учеников, их мыслительной активности, характера усвоения материала и т.п.).

Б) культура речи учителя (соблюдение норм литературного языка, точность, ясность, выразительность, эмоциональность речи; логичность высказывания, использование уместных и выразительных примеров);

В) невербальное поведение учителя: (*интонационное разнообразие* (меняется в зависимости от вида работы, для активизации внимания на различных этапах повествования, как реакция на поведение в классе, / монотонное изложение); *использование пауз* (оправдано использует дыхательные,

логические, психологические паузы / не оправдано использует паузы); *выразительность движений*, выражение эмоций, наличие уместных жестов (найденое наилучшее соотношение между жестикуляцией и другими средствами общения), выражение лица; *использование пространства класса*; *умение слушать ученика*.

### **III. Деятельность учеников:**

- соответствие уровня знаний и умений программным требованиям;
- уровень познавательной активности учеников;
- заинтересованность работой на уроке;
- дисциплинированность;
- отношение к учителю.

### **IV. Этапы урока:**

а) *организационный момент*: затраченное время, создание рабочей атмосферы (формально-дисциплинарный или эмоционально-мотивирующий характер); готовность учеников к уроку (тетради, учебники и т.п.); приветствие учителя, использование уместных речевых клише;

б) *проверка письменной домашней работы*: затраченное время, формы проверки и их эффективность; оценивание ответов; связь с темой урока;

#### **в) устный опрос учеников:**

- виды опроса (индивидуальный, фронтальный);
- содержание и четкость вопросов;
- характер ответов учеников (глубина, осознанность, связность, правильность);
- мотивированность и полнота оценивания ответа;
- занятость класса во время опроса (другие способы повторения материала: грамматический разбор, работа на карточках и т.п.);
- включенность класса в работу во время опроса (дополнение ответа; составление плана ответа ученика, который выступает; взаиморецензия ответов);
- подведение итогов опроса учеников;
- уместность избранных учителем приемов работы;

г) **психологическая подготовка учеников к восприятию нового материала:** постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации; мотивированность; установка на изучение и запоминание учебного материала;

д) **изучение нового материала:**

– установление логической связи предыдущего материала с новой темой;

– формулировка цели и задач;

– методы и приемы ознакомления учеников с новым материалом (слово учителя, рассказ, наблюдение над языковым материалом, беседа, самостоятельная работа учеников);

– соотношение дедуктивного и индуктивного способов введения материала;

– работа над новыми понятиями, правилами (выделение существенных признаков понятий, условий действия нормы, осознание сути терминов);

– логичность и последовательность изложения;

– уместность примеров;

е) **закрепление знаний, умений и навыков:**

– осознание теоретического материала и способы закрепления материала (виды упражнений, их дидактическая уместность на уроке);

– анализ таблиц, схем и т.п.;

– характер вопросов; качество ответов учеников;

– дифференциация упражнений по степени сложности; постепенное наращивание трудностей в работе учеников;

ж) **работа по дальнейшему углублению и обобщению знаний, умений и навыков:**

– обобщение и систематизация теоретического материала;

– сопоставление, сравнение языковых фактов на понятийном уровне;

– наращивание на уроке трудностей и повышение уровня самостоятельности учеников;

– рациональность соотношения на уроке разных видов тренировочных упражнений;

– характер упражнений по их содержанию и степени сложности; использование упражнений творческого характера;

– работа над речевой темой (формулирование воспитательной цели; работа с текстом (постановка вопросов; развёрнутые ответы на вопросы; пересказ прочитанного; составление плана; озаглавливание текста; определение главной мысли текста и др.);

– работа над содержательной и языковой сторонами текста (лексико-семантическая работа; работа над языковыми нормами, обогащением словаря учеников и др.);

з) **задание на дом**: объяснение учителя относительно выполнения домашнего задания;

и) **подведение итогов урока**: выяснение степени осознанности учебного материала; выводы урока, оценка знаний учеников и ее мотивация;

**V. Виды взаимодействия на уроке** (использование разных приемов взаимодействия: учитель-класс, учитель-ученик, учитель-группа, ученик-ученик).

**VI. Способы вовлечения учеников в общение**: использование речевых средств установления контакта, риторических вопросов, неожиданных вопросов, прием незавершенности предложения и т.п.

**VII. Общий вывод по уроку, предложения**: достижение цели; психологический климат; результативность; воспитательное и образовательное значение урока.

#### 4.6. Образец № 5

### *План характеристики вербальной и невербальной деятельности учителя на уроке русского языка*

<b>Компоненты вербальной и невербальной деятельности учителя</b>	<b>Речевые клише для характеристики положительных элементов</b>	<b>Речевые клише для характеристики неудачных элементов</b>
<b>Речь</b>	учитель соблюдает нормы литературного языка, логично строит высказывание, использует яркие, выразительные примеры	учитель не соблюдает нормы литературного языка, не логично строит высказывание, мало использует яркие, выразительные примеры
<b>Тембр</b>	оптимальный для восприятия, не монотонный, оптимизирующий восприятие	монотонный
<b>Темп</b>	нормальный	быстрый, слишком быстрый, медленный, слишком медленный
<b>Громкость</b>	нормально	громко, слишком громко, тихо, слишком тихо
<b>Тон</b>	спокойный, взволнованный, заинтересованный, убедительный	равнодушный, неуверенный
<b>Паузы</b>	оправданно использует дыхательные, логические, психологические паузы для: – добора воздуха; – обдумывания ответа на вопрос; – подготовки к	паузы длительные и неоправданные

	<p>следующему заданию;  – перехода от одной мысли к другой;  – подчеркивания важной мысли;  – привлечения к себе внимания;  – для разрядки и пр.</p>	
<b>Интонационное разнообразие</b>	<p>интонация меняется в зависимости от вида работы;  изменение интонации используется для:  – активизации внимания на различных этапах повествования;  – как реакция на поведение в классе</p>	<p>интонационное разнообразие отсутствует;  речь интонационно перенасыщена;  отсутствует логическое ударение на особо важных словах</p>
<b>Зрительный контакт с аудиторией</b>	<p>взгляд меняется в зависимости от ситуации общения (вопросительный, внимательный, заинтересованный, рассеянный, задумчивый);  наблюдает за реакцией, поведением класса</p>	<p>не стремится к установлению зрительного контакта с учениками;  не поддерживает внимание класса;  не учитывает реакцию восприятия материала классом</p>
<b>Жесты</b>	<p>использует широкий спектр описательных, психологических жестов;  найдено наилучшее соотношение между жестикуляцией и другими средствами общения;  жесты являются оправданными в ситуациях общения:  – для лучшего усвоения материала,</p>	<p>не использует (слабо, чрезмерно использует) жесты в педагогическом общении;  не найден баланс соотношения жеста с речью;  жесты не оправданны в отдельных ситуациях общения и не служат для</p>

	– облегчения усвоения материала, – проявления отношения к ученикам	оптимизации учебно-воспитательного процесса
<b>Как слушает ученика</b>	внимательно, заинтересованно, дослушивает ответ до конца, не перебивает	недостаточно внимательно; не дослушивает ответ до конца; перебивает
<b>Характеризует ли ответ ученика</b>	дает полную характеристику ответа	останавливается только на ошибках; делает беглый анализ; характеристика ответа отсутствует
<b>Передвижение в пространстве аудитории</b>	передвигается по аудитории, подходит к ученикам	не использует пространство класса, остается за учительским столом
<b>Стиль общения</b>	на основе увлеченности совместной творческой деятельностью; на основе дружеского расположения;	– общение-дистанция; – общение-устрашение; – общение-заигрывание
<b>Общая атмосфера урока</b>	творческая, рабочая, дружеская	напряженная

#### ***4.7. Рекомендации к подготовке отчета о прохождении педагогической практики***

Основные моменты, на которые необходимо обратить внимание, составляя отчёт о прохождении педагогической практики:

1. Оформление "шапки".
2. Учебное заведение, где проходили педагогическую практику (общие сведения, первые впечатления о школе).
3. Портрет моего класса (мои впечатления от учеников, классного руководителя, учителя русского языка, школьного кабинета русского языка и др.).
4. Моё участие в жизни класса.
5. Знакомство с документацией школы (правила внутреннего распорядка школы, личные дела учеников моего класса, планы учителя и отчётная документация, планы воспитательной работы и планы работы кружка для учеников, книга педсоветов и др.).
6. Моя подготовительная работа к урокам (с кем согласовывался материал к урокам, у кого были получены консультации; использовался ли дополнительный материал (словари, пособия, книги по занимательной грамматике и др.); были ли подготовлены презентации к проведению уроков; как долго готовилась к уроку; было ли интересно и др.).
7. Как проходили уроки (повторяла ли пройденный материал, были ли активны ученики, всегда ли я отвечала на их вопросы, исправляла ли ошибки, контролировала ли дисциплину и внимание учеников на уроке и др.).
8. При самоанализе педагогической деятельности выявились такие проблемы:
  - а) в организации и самоорганизации моей работы (указать);
  - б) в знаниях по предмету (какие разделы науки о языке требуют дополнительного повторения);
  - в) в знаниях и умениях по методике преподавания языка (пробелы в знании теории; недостаточная практическая подготовка; проблемы в установлении доброжелательных

взаимоотношений с учениками; отсутствие готовности к активному социально-профессиональному общению и др.);

г) в психолого-педагогической подготовке (указать).

9. Были ли трудности коммуникативного характера.

10. Моё отношение к практике и как я оцениваю свои возможности и желание работать учителем (кратко).

#### 4.8. Образец № 6

### Отчёт о прохождении производственной педагогической практики

в Черкасской школе № 11

с 03.02.2014 по 4.03.2014 гг.

студентки 4 курса УНИ иностранных языков

Черкасского национального университета

имени Богдана Хмельницкого

Ф.И.О

2. Я, Ф.И.О, проходила производственную педагогическую практику в Черкасской школе № 11. Школа имеет многолетнюю историю, которая начинается в 1936 году, когда в Черкассах появилась двухэтажная школа под номером 17, которая давала восьмилетнее образование. На сегодняшний момент в школе обучение проходят дети 18 национальностей (русские, белорусы, азербайджанцы, грузины, цыгане, армяне, корейцы и др.).

3. Школа и все ее сотрудники производят очень приятное впечатление. Нас встретила директор школы – *Чевычалова Ирина Николаевна*, а всю информацию о школе, распорядке работы, учителях, классах и учениках давала нам заместитель директора по учебно-воспитательной работе – *Гойколова Лариса Анатольевна*.

За мною закреплён 5 класс, который находится в кабинете зарубежной литературы. Дети очень активные, умные, веселые. Мы сразу нашли общий язык. Учитель русского языка (он же классный руководитель) – *Посвалюк Лариса Владимировна* – мастер своего дела, учитель с большой буквы сразу завоевала мою любовь и уважение. Ее уроки русского языка всегда динамичны, насыщены, эмоциональны и проходят с полной отдачей, как учителя, так и учеников.

4. В первую неделю я присутствовала на всех уроках, которые проходили в закрепленном за мной классе. Из классного журнала и беседы с классным руководителем я узнала об успеваемости каждого из учеников; об их общественных поручениях, интересах и участии в кружках, секциях; о состоянии здоровья учащихся. Далее – посещала уроки русского языка и зарубежной литературы, а также уроки своих коллег-

студентов. С ребятами у меня сложились деловые и одновременно дружеские отношения. Мы вместе готовились к олимпиаде по русскому языку, к конкурсу рисунков "Я и Украина". Я посетила все классные часы и общешкольные мероприятия, которые были в это время.

5. С документацией школы я познакомилась сразу. Завуч ознакомила всех практикантов с правилами внутреннего распорядка школы, с книгой педсоветов, журналами факультативных занятий и др. Я изучила личные дела учеников моего класса, а также планы работы кружка для учеников моего класса. Ознакомилась с планом воспитательной работы классного руководителя на четверть. В плане воспитательной работы методы воспитания направлены на формирование сознания, организацию деятельности и формирование опыта общественного поведения, стимулирования поведения и деятельности. Формы организации деятельности также разнообразны: массовые, коллективные, групповые, индивидуальные. Я считаю, что работа по такому плану является весьма эффективной и полезной.

6. Перед проведением уроков по русскому языку и зарубежной литературе, я консультировалась с учителями и методистами (показывала план-конспект, уточняла вопросы и др.). Мной было проведено 5 уроков русского языка и 4 урока зарубежной литературы (перечислить темы). После каждого урока проводились обсуждения и анализ, как с учителями, так и с методистами. На уроках, которые я проводила, были использованы современные электронные средства обучения: ноутбук, проектор, интерактивная доска. Были разработаны дидактические материалы по темам. К урокам я готовилась достаточно долго. Много времени ушло на отбор нужного и интересного материала, на уточнение некоторых понятий и слов (для лексико-семантической работы на уроке). Работать над темами по русскому языку мне было интересно. Правда, не все то, что я нашла и отобрала, смогла использовать на уроке.

7. Уроки проходили по-разному, хоть я и старалась все сделать хорошо и правильно. Ученики всегда были очень

активны, с удовольствием отвечали и хотели работать у доски (описать детальнее).

8. При самоанализе педагогической деятельности выявилось следующее:

а) в организации и самоорганизации моей работы у меня проблем не было (я умею организовать свое время, распланировать свой день);

б) практика стала для меня прекрасной возможностью для повторения и проверки собственных знаний по русскому языку;

в) к проблемам методического характера я бы отнесла свое несформированное умение объяснить ребятам материал в понятной и доступной форме (я все время пыталась употребить профессиональную лексику, которая является сложной для учеников 5 класса). Ещё один очень важный навык, над выработкой которого я должна работать – это удержание внимания школьной аудитории. Самой сложной для меня оказалась процедура совместной с классом проверки заданий, которые выполнялись отдельными учащимися на доске. Для меня оказалось трудным сосредоточить внимание одновременно на проверке и оценке заданий, выполненных на доске, и реагировать на замечания ребят из класса;

г) в психологическом плане мне было не сложно. У меня сразу сложились теплые и доверительные отношения с учениками, хотя я с ними и не заигрывала. Мне не сложно было сделать замечание за одно, и тут же похвалить за другое.

9. Трудностей коммуникативного характера я не испытывала.

10. Моё отношение к практике и как я оцениваю свои возможности и желание работать учителем (кратко).

#### **4.9. Образец № 7**

#### ***Журнал учёта работы студентов***

ЧЕРКАСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

**ЖУРНАЛ**

обліку роботи студентів \_\_\_\_\_ курсу  
Навчально-наукового інституту іноземних мов  
та керівника з педагогічної практики від фахової кафедри

у \_\_\_\_\_  
(назва навчального закладу)  
з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ 2015 року

Керівник від фахової кафедри \_\_\_\_\_  
Керівник завдань з педагогіки \_\_\_\_\_  
Керівник завдань з психології \_\_\_\_\_  
Керівник завдань з іноземної мови \_\_\_\_\_

Адреса навчального закладу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор навчального закладу \_\_\_\_\_  
Заступник директора  
з навчально-виховної роботи \_\_\_\_\_

ЧЕРКАСИ – 2015  
**Склад групи студентів**

- 1.
- 2.

3.

**Розподілення студентів за класами**

№	Студент	Клас	Вчитель-предметник	Класний керівник
1.				
2.				
3.				

**Облік відвідування студентами школи**

№	Студент	Дата											
1.													
2.													
3.													

№	Студент	Дата											
1.													
2.													
3.													

**Розклад дзвінків**

1 урок – ...,  
2 урок – ...

**Розклад уроків**

№	Студент	Клас	Каб.	ПН.	ВТ.	СР.	ЧТ.	ПТ.	СБ.
1.									
2.									
3.									

Студент \_\_\_\_\_

Дата	Навчальна робота	Оцінка та підпис учителя
	<b>Урок 1</b> <hr/> <hr/>	
	<b>Урок 2</b> <hr/> <hr/>	
	<b>Урок 3</b> <hr/> <hr/>	
	<b>Урок 4</b> <hr/> <hr/>	
	<b>Урок 5</b> <hr/> <hr/>	
	<b>Урок 6</b> <hr/> <hr/>	
	<b>Урок 7</b> <hr/> <hr/>	
	<b>Урок 8</b> <hr/>	

Студент

---

Дата	Виховна робота з класом	Оцінка та підпис учителя

Студент

---

Дата	Позакласна робота	Оцінка та підпис учителя

## ЗВІТ-ХАРАКТЕРИСТИКА ПРО ПЕДАГОГІЧНУ ПРАКТИКУ

Студент(ка) \_\_\_\_\_ ННІ іноземних мов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ проходи(ла) педагогічну практику  
(прізвище, ім'я, по батькові)

з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
(назва, місце розташування навчального закладу)

і виконала таку роботу:

Проведення уроків з \_\_\_\_\_

(назва дисципліни)

№	Дата проведення	Клас	Тема уроку	Тип уроку	Оцінка	Підпис учителя
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

I. Оцінювання проведених уроків з навчальної дисципліни:

1) Завдання щодо проведення уроків з навчальної дисципліни виконано:

а) повністю                      б) частково                      в) не виконано

2) Ставлення до проведення уроку:

а) відповідальне                      б) безініціативне                      в) безвідповідальне

3) Рівень теоретичної підготовки до уроку:

а) високий                      б) середній                      в) низький

4) Рівень методичної підготовки до уроку:

а) високий                      б) середній                      в) низький

**Загальна оцінка проведених уроків:** \_\_\_\_\_  
(оцінка)                      (підпис учителя)

## II. Оцінювання виховної роботи з учнями класу:

- 1) Завдання з виховної роботи виконано:  
а) повністю                      б) частково                      в) не виконано
- 2) Ставлення до виховної роботи:  
а) відповідальне                б) безініціативне              в) безвідповідальне
- 3) Рівень теоретичної підготовки до виховної роботи:  
а) високий                      б) середній                      в) низький
- 4) Рівень практичної підготовки до виховної роботи:  
а) високий                      б) середній                      в) низький

**Загальна оцінка виховної роботи:** \_\_\_\_\_  
(оцінка)                      (підпис учителя)

## III. Оцінювання позакласної роботи з учнями класу:

### 1. Позакласна робота:

#### а) перевірка щоденників учнів

№	Дата перевірки	Мета перевірки	Підпис класного керівника
1			
2			
3			

#### б) відвідування учнів удома

№	Дата	Прізвище учня	Мета відвідування	Підпис класного керівника
1				
2				
3				

#### в) проведення виховних заходів

№	Дата	Форма виховної роботи	Тема виховного заходу	Оцінка	Підпис класного керівника
1					
2					
3					

Оцінювання позакласної роботи:

- 1) Ставлення до позакласної роботи:  
а) відповідальне б) безініціативне в) безвідповідальне
- 2) Рівень теоретичної підготовки до позакласної роботи:  
а) високий б) середній в) низький
- 3) Рівень практичної підготовки до позакласної роботи:  
а) високий б) середній в) низький

**Загальна оцінка позакласної роботи:** \_\_\_\_\_

(оцінка) (підпис учителя)

2. Позакласна робота з навчальної дисципліни \_\_\_\_\_:

а) перевірка домашніх, контрольних та інших видів робіт

№	Дата перевірки	Вид роботи	Оцінка	Підпис учителя

б) здійснення індивідуальної роботи з учнями

№	Клас	Категорія учнів	Місце індивідуальної роботи	Оцінка	Підпис класного керівника
1					
2					
3					
4					
5					

в) виготовлення наочності та дидактичних матеріалів

№	Вид виробу	Мета виготовлення	Оцінка	Підпис учителя
1				
2				
3				

г) проведення позакласного заходу з навчальної дисципліни

№	Дата проведення	Форма роботи	Тема заходу	Оцінка	Підпис учителя
1					
2					
3					

Оцінювання позакласної роботи з навчальної дисципліни:

1) Завдання з позакласної роботи з навчальної дисципліни виконано:

а) повністю                      б) частково                      в) не виконано

2) Ставлення до позакласної роботи з навчальної дисципліни:

а) відповідальне                      б) безініціативне                      в) безвідповідальне

3) Рівень теоретичної підготовки до позакласної роботи з навчальної дисципліни:

а) високий                      б) середній                      в) низький

4) Рівень практичної підготовки до позакласної роботи з навчальної дисципліни:

а) високий                      б) середній                      в) низький

**Загальна оцінка позакласної роботи з навчальної дисципліни: -**

\_\_\_\_\_

(оцінка)

\_\_\_\_\_

(підпис учителя)



**4.10. Образец № 8 Итоговая таблица, отражающая общую  
оценку педагогической практики**

(подаётся руководителям, проверяющим документацию по  
психологи, педагогике и методике преподавания)

**Розподіл балів при рейтинговій системі оцінювання  
навчальних досягнень студентів 4 курсу ННІ іноземних мов**

## 5. Литература для самоподготовки

1. Intel Навчання для майбутнього. – К.: Видавництво "Нора-прінт", 2006. – Ум. друк. арк. 43,68.
2. Алгазина Н.Н. Формирование орфографических навыков: Пособие для учителя / Н.Н.Алгазина. – М.: Просвещение, 1987. – 160 с.
3. Арсирий А.Т. Занимательная грамматика русского языка. Учебное пособие / Арсирий А.Т., Дмитриева Г.М. – М.: Экслибрис-Пресс, 1997. – 233 с.
4. Арсирий А.Т. Материалы по занимательной грамматике русского языка. Часть 2 / А.Т. Арсирий. – М.: Просвещение, 1967. – 280 с.
5. Баранов М.Т. Выбор упражнений для формирования умений и навыков / М.Т. Баранов // Русский язык в школе. – 1993. – № 3. – С. 36–43.
6. Баранов М.Т. О видах диктанта по русскому языку в IV–VIII классах / М.Т. Баранов // Русский язык в школе. – 1975. – № 2. – С. 21–26.
7. Біляєв О. Культура мовлення вчителя-словесника / О. Біляєв // Дивослово. – 1995. – № 1. – С. 37–44.
8. Блинов Г.И. Практические и лабораторные занятия по методике русского языка: учеб. пособие для студентов пед. ин-тов по спец. № 2101 "Рус. яз. и лит." / Блинов Г.И., Панов Б.Т. – М.: Просвещение, 1986. – 224 с.
9. Богданова Г.А. Итоговые контрольные диктанты в конце учебного года / Г.А. Богданова // Русская словесность в школах Украины. – 2001. – № 3. – С. 42–47.
10. Богданова Г.А. Проверьте знания своих учащихся. Контрольные диктанты. 2 четверть / Г.А. Богданова // Русская словесность в школах Украины. – 2001. – № 6. – С. 45–52.
11. Бутенко Н.Ю. Комуникативні процеси у навчанні: підручник / Н.Ю. Бутенко. – К.: КНЕУ, 2004. – 383 с.
12. Василенко М.П. Способствовать реализации "репертуара педагогических жанров". Составление отзыва на ответ товарища как многофункциональный вид работы при формировании профессионально-коммуникативных умений / М.П. Василенко // Русская словесность в школах Украины. – Киев: Издательство "Педагогічна преса". – 2006. – № 3. – С. 40–42.
13. Верещагин Е.М. Язык и культура. Лингвострановедение в преподавании русского языка как иностранного / Верещагин Е.М., Костомаров В.Г. – М.: Русский язык, 1976. – 248 с.
14. Возрастная и педагогическая психология: учеб. пособие для студентов пед. ин-тов по спец. № 2121 "Педагогика и методика нач. обучения" / М.В. Матюхина, Т.С. Михальчик, Н.Ф. Прокина и др.; под ред. М.В. Гамезо и др. – М.: Просвещение, 1984. – 256 с.
15. Ворожбитова А.А. Начальное лингвориторическое образование: Методика преподавания русского языка: Таблицы, схемы, алгоритмы:

Учебно-методическое пособие / А.А. Ворожбитова. – Изд. 2-е (испр. и доп.). – М.: Флинта: Наука, 2002. – 248 с.

16. Галиуллин К.Р. Об использовании компьютера в педагогической русистике / К.Р. Галиуллин // Проблемы педагогической лингвистики. – Казань, 1989. – С. 170–176.

17. Голобородько Е.П. Концептуальные основы изучения русского языка в школах Украины / Е.П. Голобородько // Русский язык, литература, культура в школе и вузе. – 2005. – № 3. – С. 2–7.

18. Григорьян Л.Т. Язык мой – друг мой: материалы для внеклассной работы по русскому языку. Пособие для учителя / Л.Т. Григорьян. – Изд. 2-е (испр. и доп.). – М.: Просвещение, 1988. – 207 с.

19. Гудзик И.Ф. Функциональная направленность обучения русскому языку. Чтение / И.Ф. Гудзик // Русская словесность в школах Украины. – 2000. – № 2. – С. 5–8.

20. Гудзик І.П. Інформаційна грамотність як важлива ознака компетентності учня / І.П. Гудзик // Шлях освіти. – 2005. – № 4. – С. 34–38.

21. Давидюк Л.В. Календарное планирование уроков русского языка для 10 класса школ с украинским языком обучения / Л.В. Давидюк // Всесвітня література в середніх навчальних закладах України. – 2005. – № 9. – С. 61–64.

22. Данильцева З.М. Об интеграции уроков русского языка и литературы / З.М. Данильцева // Русская словесность в школах Украины. – 2001. – № 5. – С. 36.

23. Дидактика средней школы: Некоторые проблемы современной дидактики. Учеб. пособие для слушателей ФПК директоров общеобразоват. школ и в качестве учеб. пособия по спецкурсу для студентов пед. ин-тов; под ред. М.Н. Скаткина. – Изд. 2-е (перераб. и доп.). – М.: Просвещение, 1982. – 319 с.

24. Доманский В.А. Литература и культура: Культурологический подход к изучению словесности в школе: учеб. пособие / В.А. Доманский. – М.: Флинта; Наука, 2002. – 368 с.

25. Зимняя И.А. Психология обучения иностранным языкам в школе / И.А. Зимняя. – М.: Просвещение, 1991. – 222 с.

26. Иванова В.А. Занимательно о русском языке / Иванова В.А., Потиха З.А., Розенталь Д.Э. – Л.: Просвещение, 1990. – 257 с.

27. Игровое моделирование: Методология и практика; отв. ред. И.С. Ладенко. – Новосибирск: Наука, 1987. – 231 с.

28. Ильин Е.Н. Путь к ученику: Раздумья учителя-словесника: Кн. для учителя: Из опыта работы / Е.Н. Ильин. – М.: Просвещение, 1988. – 224 с.

29. Ипполитова Н.А. Текст в системе обучения русскому языку в школе: учеб. пособие для студентов пед. вузов / Н.А. Ипполитова. – М.: Флинта, Наука, 1998. – 176 с.

30. Ісаєва О.О. Концептуальні основи аналізу художнього тексту в школі (Про герменевтичну спрямованість цього аналізу) / О.О. Ісаєва // Всесвітня література в середніх навчальних закладах України. – 2004. – № 6. – С. 2–5.
31. Кан-Калик В.А. Педагогическое творчество / Кан-Калик В.А., Никандров Н.Д. – М.: Педагогика, 1990. – 144 с.
32. Кан-Калик В.А. Психолого-педагогические основы преподавания литературы в школе: учеб. пособие для студентов пед. ин-тов / Кан-Калик В.А., Хазан В.И. – М.: Просвещение, 1988. – 255 с.
33. Кан-Калик В.А. Учителю о педагогическом общении: книга для учителя / В.А. Кан-Калик. – М.: Просвещение, 1987. – 190 с.
34. Кичёва Н.А. Этнокультурная направленность уроков русского языка / Н.А. Кичёва // Русский язык в школе. – 2009. – № 2. – С. 35–37.
35. Кочетунова Н. Метод проектов в обучении языку: теория и практика / Н.Кочетунова // Информационные технологии в обучении языку [Электронный ресурс]: статьи – Режим доступа: <http://www.itlt.edu.nstu.ru/article4.php>.
36. Купалова А.Ю. Изменим отношение к изучению теории – получим новый курс родного языка. О коммуникативной направленности обучения русскому языку в школе / А.Ю. Купалова // Русская словесность в школах Украины. – 1999. – № 3. – С. 1–4.
37. Ладыженская Т.А. Культура устного ответа (Примеры и объяснения в ответах учащихся) / Т.А. Ладыженская // Русский язык в школе. – 1976. – № 3. – С. 36–43.
38. Ладыженская Т.А. Система работы по развитию связной устной речи учащихся / Т.А. Ладыженская. – М.: Педагогика, 1974. – 256 с.
39. Леонтьев А.А. Некоторые проблемы обучения русскому языку как иностранному (психолингвистические очерки) / А.А.Леонтьев. – М.: Изд-во Московского ун-та, 1970. – 89 с.
40. Лингвистический энциклопедический словарь; гл. ред. В.Н. Ярцева. – М.: Советская энциклопедия, 1990. – 685 с.
41. Литневская Е.И. Методика преподавания русского языка в средней школе: учеб. пособ. для студентов высших учеб. заведений / Литневская Е.И., Багрянцева В.А.; под ред. Е.И. Литневской. – М.: Академический проспект, 2006. – 589 с.
42. Лобанов А.А. Основы профессионально-педагогического общения: учеб. пособ. для студентов высших пед. учеб. заведений / А.А. Лобанов. – М.: Академия, 2004. – 192 с.
43. Лозова В.І. Теоретичні основи виховання і навчання: навчальний посібник / Лозова В.І., Троцько Г.В. – Харків: "ОВС", 2002. – 400 с.
44. Львов М.Р. Словарь-справочник по методике русского языка: учеб. пособие для студентов пед. ин-тов по спец. № 2101 "Рус. яз и лит." / М.Р. Львов. – М.: Просвещение, 1988. – 240 с.

45. Львова С.И. Диктант с языковым анализом текста / С.И. Львова // Русская словесность в школах Украины. – 2001. – № 8. – С. 46–52.
46. Матвеев Б.И. Работа над синонимами – одно из средств обогащения словарного запаса / Б.И. Матвеев // Русская словесность в школах Украины. – 2001. – № 2. – С. 63–69.
47. Методика преподавания русского языка: учеб. пособ. для студентов пед. ин-тов по спец. № 2101 "Рус. яз. и лит." / М.Т. Баранов, Т.А. Ладыженская, М.Р. Львов и др.; под ред. М.Т. Баранова. – М.: Просвещение, 1990. – 368 с.
48. Методика развития речи на уроках русского языка: пособ. для учителей / Н.Е. Богуславская, В.И. Капинос, А.Ю. Купалова и др.; под ред. Т.А. Ладыженской. – М.: Просвещение, 1980. – 240 с.
49. Минакова М.А. Компьютер в организации учебной деятельности (учебные программы по вузовскому курсу СРЯ: "Лексика", "Фразеология") / М.А. Минакова // Русский язык в школе. – 1993. – № 3. – С. 101–105.
50. Михайловская Г. О видах компетенции в методике преподавания русского языка / Г. Михайловская // Актуальні проблеми менталінгвістики: науковий збірник. – Київ: Брама, 1999. – С. 181.
51. Мишати́на Н.Л. Современная методика: инновационный путь развития / Н.Л. Мишати́на // Русский язык в школе. – 2009. – № 2. – С. 3–7.
52. Мірошніченко Л.Ф. Методика викладання світової літератури в середніх навчальних закладах: підручник для студентів-філологів / Л.Ф. Мірошніченко. – К.: Ленвіт, 2000. – 240 с.
53. Новикова Л.И. Работа со словом на уроках русского языка / Л.И. Новикова // Русский язык в школе. – 2009. – № 2. – С. 7–11.
54. Обучение русскому языку в школе: учеб. пособ. для студентов педагогических вузов / Е.А. Быстрова, С.И. Львова, В.И. Капинос и др.; под ред. Е.А. Быстровой. – М.: Дрофа, 2004. – 240 с.
55. Онищук В.А. Урок в современной школе: пособие для учителей / В.А. Онищук. – М.: Просвещение, 1981. – 191 с.
56. Остапенко Н.М. Уміння спілкуватися. Уроки зв'язного мовлення учнів / Остапенко Н.М., Голуб Н.Б. – Черкаси: БРАМА, 2001. – 160 с.
57. Панов Б.Т. Типы и структура уроков русского языка: пособие для учителя / Б.Т. Панов. – М.: Просвещение, 1986. – 208 с.
58. Пашковская Н.А. Лингводидактические основы обучения русскому языку: пособие для учителя / Н.А. Пашковская. – К.: Рад. шк., 1990. – 192 с. – (Б-ка учителя рус. яз и лит.).
59. Педагогічна практика: наскрізна програма, методичні рекомендації, нормативна база: навчально-методичний посібник [для студентів вищ. навч. закл.] / В.І. Бобрицька, Н.О. Герентьєва. – Вид. 2-ге (перероб.). – Черкаси: Вид-ць Чабаненко Ю., 2012. – 170 с.
60. Пентиліук М.І. Аналіз тексту на уроках мови / М.І. Пентиліук // Дивослово. – 1999. – № 3. – С. 30–32.

61. Педагогічна практика студентів вищих навчальних закладів 3-4 рівнів акредитації. Інструктивно-методичні матеріали для деканатів, кафедр, викладачів-методистів та студентів / авт.-уклад.: Архипова С.П., Омеляненко В.О., Савченко О.П., Триус Ю.В. – Черкаси: ред.-вид. відділ ЧНУ імені Б.Хмельницького, 2000. – 28 с.
62. Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України [Електронний ресурс]: наказ Міністерства Освіти України від 08.04.93. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93>.
63. Программы для общеобразовательных учебных заведений с русским языком обучения. Русский язык 5–12 классы / Progr. подгот. Н.Г. Озерова, Г.А. Михайловская, Л.В. Давидюк, В.И. Стативка, Е.И. Быкова // Русская словесность в школах Украины. – 2005. – № 3. – С. 4–11.
64. Программы для общеобразовательных учебных заведений с украинским языком обучения. Русский язык 5–12 классы / Progr. подгот. Н.Ф. Баландина, К.В. Дегтярева, С.А. Лебеденко // Русская словесность в школах Украины. – 2005. – № 3. – С. 12–18.
65. Психология. Словарь; под общ. ред. А.В. Петровского, М.Г. Ярошевского. – М.: Политиздат, 1990. – 494 с.
66. Психологічний словник; за ред. В.І. Войтка. – К.: Вища школа, 1982. – 216 с.
67. Пустовалов П.С. Пособие по развитию речи: учеб. пособ. для учащихся пед. уч-щ по спец. № 2001 / Пустовалов П.С., Сенкевич М.П. – М.: Просвещение, 1987. – 288 с.
68. Речь, язык и секреты пунктуации: книга для учащихся / Г.Г. Граник, С.М.Бондаренко, Л.А.Концевая, Г.Н. Владимирская. – М.: Просвещение, 1995. – 351 с.
69. Риторика. 11 класс: учеб. пособ. для общеобразовательной школы; под ред. Т.А. Ладыженской. – М.: Ювента; Баласс, 2004. – 224 с.
70. Риторика: учебник / З.С. Смелкова, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская [и др.]; под ред. Н.А. Ипполитовой. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006. – 448 с.
71. Селіванова О. Сучасна лінгвістика: термінологічна енциклопедія / О. Селіванова. – Полтава: Довкілля-К, 2006. – 716 с.
72. Сопоставительная грамматика русского и украинского языков / Г.Д. Басова, А.В. Качура, А.В. Кихно [и др.]. – К.: Наук. думка, 2003. – 534 с. – (Проект "Наук. книга").
73. Статівка В.І. Взаємозв'язане навчання видів мовленнєвої діяльності учнів основної школи в процесі підготовки та створення текстів: автореф. дис. ... д-ра пед. наук: 13.00.02 / Статівка В.І.; Нац. пед. ун-т ім. М.П. Драгоманова – К., 2006. – 40 с.
74. Токмань Г. Специфіка, структура, типологія уроків літератури / Г. Токмань // Дивослово. – 2003. – № 10. – С. 38–40.

75. Троицкий В.Ю. Словесность в школе: кн. для преподавателей русской филологии / В.Ю. Троицкий. – М.: Гуман. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 432 с.
76. Ты идешь на педпрактику...: методические рекомендации для студентов филологических факультетов и других участников педагогической практики / авт. и сост. Л.Н. Ротова. – Нижневартовск, 2001. – 48 с.
77. Усова А.В. Формирование учебных умений учащихся / А.В. Усова // Советская педагогика. – 1982. – № 1. – С. 45–48.
78. Формановская Н.И. Русский речевой этикет: лингвистический и методический аспекты / Н.И.Формановская. – М.: "Русский язык", 1987. – 160 с.
79. Цейтлин С.Н. Речевые ошибки и их предупреждение / С.Н. Цетлин. – М.: Просвещение, 1984. – 128с.
80. Шелехова Г.Т. Формування в школярів умінь сприймати усне і писемне мовлення / Г.Т. Шелехова // Українська мова і література в школі. – 2003. – № 4. – С. 7–11.
81. Шелехова Г.Т. Формування комунікативних умінь на уроках української мови в 6 класі / Г.Т. Шелехова // Українська мова і література в школі. – 2003. – № 1 (26). – С. 4–7.
82. Штильман С.Л. Учимся читать классику от заглавия до последней строки. Пособие для учителей и учащихся / С.Л. Штильман. – М.: Школьная Пресса, 2002. – 160 с.