

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЧЕРКАСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО  
ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і  
мистецтва

Кафедра педагогіки вищої школи і освітнього  
менеджменту

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ПІДГОТОВКИ ТА  
ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОГО ДЕРЖАВНОГО  
ЕКЗАМЕНУ**

галузь знань 1801 Специфічні категорії  
спеціальність 818010020 Управління навчальним закладом  
ОКР магістр

**Черкаси – 2014**

УДК 378.1  
ББК 74.484  
М - 54

### **Рецензент**

**Т.І. Бондар** кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри прикладної лінгвістики Черкаського державного технологічного університету.

**К.В. Касярум** кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки вищої школи і освітнього менеджменту черкаського національного університету ім. Богдана Хмельницького.

**Рекомендовано вченою радою  
Черкаського національного університету  
імені Богдана Хмельницького  
(Протокол № 5 від «18» червня 2013 року)**

М – 54      Методичні вказівки до підготовки та проведення комплексного державного екзамену (галузь знань 1801 специфічні категорії, спеціальність 8.18010020      Управління навчальним закладом [авт.-упоряд. О. Ю. Цимбал] – Черкаси : Вид. від. ЧНУ імені Богдана Хмельницького, 2014. – 24 с.

## ЗМІСТ

I. Підготовка до державної атестації.....	5
1.1. Вихідні положення Стандарту вищої освіти Міністерства освіти і науки України про державний екзамен.....	5
1.2. Цілі й функції державного екзамену.....	6
1.3. Загальні вимоги до організації державного екзамену.....	7
1.4. Формування Державних екзаменаційних комісій (ДЕК).....	7
1.5. Про перелік документів та їх підготовку для ДЕК...	8
1.6. Розклад державного екзамену та формування складу екзаменаційних студентських груп.....	8
1.7. Вибіркова тематика оглядових лекцій.....	9
1.8. Методика проведення консультацій (індивідуальних і групових).....	10
1.9. Методичні рекомендації з підготовки екзаменаційних питань.....	11
1.10. Підготовка та характер екзаменаційних питань...	12
II. Організація і проведення комплексного державного іспиту.....	13
2.1. Про форму проведення державного екзамену.....	13
2.2. Рекомендації до виконання тестових завдань.....	14
2.3. Критерії оцінювання виконання завдань комплексного державного екзамену.....	14
2.4. Оформлення результатів комплексного державного екзамену .....	15
III. Підведення підсумків комплексного держіспиту.....	16
3.1. Методика аналізу та оголошення результатів	

комплексного державного екзамену .....	16
3.2. Звіт про результати комплексного державного екзамену .....	16
Перелік використаних джерел.....	17
Додатки.....	18

## **I. ПІДГОТОВКА ДО ДЕРЖАВНОЇ АТЕСТАЦІЇ**

### **1.1. Вихідні положення Стандарту вищої освіти Міністерства освіти і науки України про державний екзамен.**

Державна атестація випускників – магістрів Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького здійснюється відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Положення «Про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, державних та галузевих стандартів освіти, Наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Про затвердження форм документів з підготовки кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації» та інших нормативних актів України з питань освіти, Статуту Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького.

Відповідно до Стандарту вищої освіти Міністерства освіти і науки України, у ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва вибрано структуру завдань державної атестації випускників магістратури напряму підготовки 1801 – Специфічні категорії спеціальності 818010020 Управління навчальним закладом згідно з наступним варіантом: комплексний державний екзамен. Він включає завдання з нормативних та варіативних навчальних дисциплін «Освітні технології», «Організація моніторингу кадрового забезпечення навчального

закладу», «Техніка управлінської діяльності», «Управління змістом робіт», «Менеджмент організацій», «Теорія організації», «Управління навчальною та виховною діяльністю», «Методологія та методи наукового дослідження», «Управління трудовими ресурсами», «Вища освіта України і Болонський процес», «Соціальна та екологічна безпека діяльності» та ін.

## **1.2. Цілі й функції державного екзамену**

Державний екзамен повинен визначати рівень засвоєння студентами матеріалів наведених вище дисциплін, вміння самостійно аналізувати складні явища та процеси, активно використовувати набуті знання у своїй професійній та суспільній діяльності.

Державний екзамен є продовженням навчально-виховного процесу, складовою частиною завершального етапу підготовки магістрів специфічних категорій.

Цілі державного екзамену зумовлюють і його функції. Головною з них є контроль та оцінювання рівня знань, отриманих студентом протягом навчання.

Реалізація цієї функції припускає перевірку методологічних та теоретичних принципів, проблем і положень наведених вище дисциплін, а також вміння їх використовувати в аналізі явищ і практичній діяльності.

Важливе значення має функція виявлення навичок вирішення практичних завдань, конкретного аналізу проблемних ситуацій.

Державний екзамен виконує ще й важливу виховну функцію. У конкретному вираженні вона виявляється у вмінні студента самостійно, логічно й послідовно

висловлювати свої професійні переконання, здійснювати самоконтроль та критично оцінювати власні знання і навички.

Державний екзамен, за умов всебічного аналізу його результатів, дозволяє найбільш вичерпно з'ясувати позитивний досвід та недоліки в організації, змісті й методиці викладання фахових дисциплін, а також самостійної роботи студентів.

### **1.3. Загальні вимоги до організації державного іспиту**

Організаційна підготовка до державного екзамену проводиться згідно з розпорядженням директора ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва. Кафедра педагогіки вищої школи і освітнього менеджменту разом з навчальним відділом організовує підготовку до комплексного державного екзамену за заздалегідь розробленим планом.

На підготовку і складання державних іспитів надається не менше п'яти навчальних днів, протягом яких організовується читання оглядових лекцій, проведення групових та індивідуальних консультацій.

### **1.4. Формування Державних екзаменаційних комісій (ДЕК)**

Контроль державного екзамену здійснюється Державною екзаменаційною комісією.

Державна екзаменаційна комісія формується щорічно на період проведення іспиту в межах Державної екзаменаційної комісії за спеціальністю з числа

професорсько-викладацького складу кафедри педагогіки вищої школи і освітнього менеджменту в кількості чотирьох осіб на чолі з головою – висококваліфікованим фахівцем в галузі педагогіки вищої школи, який має вчений ступінь доктора педагогічних наук або звання професора.

Голова Державної екзаменаційної комісії та персональний склад затверджується директором ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва не пізніше як за місяць до початку державного екзамену.

### **1.5. Про перелік документів та їх підготовку для ДЕК**

У Державну екзаменаційну комісію до початку державного екзамену подаються такі документи:

- наказ ректора (директора педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва) про допуск студентів до державного іспиту;

- довідка про виконання студентами навчального плану й отримані ними оцінки з теоретичних дисциплін, практики тощо.

Для оформлення протоколів Державної екзаменаційної комісії призначається секретар.

### **1.6. Розклад державного екзамену та формування складу екзаменаційних студентських груп**

Розклад державного екзамену складається заміником директора ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва з навчальної роботи, затверджується директором і доводиться до відома всіх учасників



державного екзамену не пізніше як за місяць до його початку.

Списки навчальних груп складаються замісником директора ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва з навчальної роботи відповідно до затвердженого розкладу. Кожна ДЕК приймає за день тільки одну екзаменаційну групу.

Для складання держіспиту навчальним відділом спеціально виділяються і закріплюються за ДЕК постійні аудиторії.

### **1.7. Вибіркова тематика оглядових лекцій**

Оглядові лекції під час підготовки до комплексного державного іспиту не повинні бути:

- простим повторенням прочитаних раніше тем з визначених дисциплін;
- коротким та поверховим викладенням програмних тем навчальних курсів;
- відповідями на питання екзаменаційних білетів.

Враховуючи кількість відведених на оглядові лекції годин, лектору необхідно будувати їх на таких засадах:

- лекції повинні мати цілеспрямований, методологічний характер;
- розкрити спадкоємність та взаємозв'язок дисциплін, питання програм яких включені до державного екзамену;
- здійснити органічний зв'язок теоретичних і практичних питань щодо професійної підготовки студентів.

Врешті решт оглядові лекції повинні допомогти студентам розібратися з найбільш складними питаннями

фахових дисциплін.

Формуючи тематику оглядових лекцій, першочергова увага приділяється висвітленню декількох вузлових, найбільш важких, актуальних і одночасно складних для самостійного вивчення студентами проблем.

### **1.8. Методика проведення консультацій (індивідуальних і групових)**

Під час підготовки до іспитів велику роль відіграють консультації. Зазвичай кожній групі дають дві передекзаменаційні консультації.

Перша консультація має установчий характер. Тому вона організується для магістрантів на самому початку терміну, виділеного для підготовки й складання комплексного держіспиту. На консультації пропонуються методичні рекомендації з організації самостійної роботи в період підготовки до державного іспиту:

Важливо також на першій консультації ознайомити магістрантів:

- з обсягом вимог, що висуваються на іспиті;
- з характером питань, користуючись при цьому навчальними програмами з відповідних курсів.

На консультації викладач розповідає магістрантам:

- про принципи групування питань;
- про місце (аудиторії), час та порядок проведення іспиту;
- про режим роботи в дні підготовки до іспиту;
- про методичні вказівки до підготовки і проведення комплексного державного іспиту за фахом.

Друга консультація має на меті надати магістрантам

допомогу у вивченні нових і найбільш складних питань фахових дисциплін. Ця консультація проводиться напередодні іспиту для окремої групи студентів.

Викладач рекомендує магістрантам заздалегідь сформулювати питання, на які вони бажають отримати додаткові пояснення. Це, зрозуміло, не виключає можливості для кожного студента задавати свої питання під час проведення консультації. Доцільно також на другій консультації проаналізувати найбільш поширені помилки, які допускали магістрантам в попередніх групах на держіспиті.

Другу консультацію можна проводити у формі “круглого столу” за участю викладачів, які входять до складу Державної екзаменаційної комісії.

### **1.9. Методичні рекомендації з підготовки екзаменаційних питань**

Підготовка і формування екзаменаційних питань є одним з найбільш складних і відповідальних завдань. При їх формуванні можна користуватися двома різними підходами.

Перший полягає у збереженні специфіки кожної дисципліни. Це полегшує вирішення організаційних моментів: питання оглядових лекцій, проведення консультацій, підведення підсумків іспитів тощо. Але можливе дублювання окремих питань.

Другий підхід – комплексний, системний, являє собою синтез усіх наскрізних проблем фахової підготовки. У цьому випадку екзаменаційні питання повинні формуватися на засадах методологічного їх значення,

актуальності з погляду на сучасні вимоги. Безумовно, за таким підходом частина питань може залишитися поза увагою укладачів, тому доцільно включати їх як самостійні питання.

#### **1.10. Підготовка та характер екзаменаційних питань**

Комплексний державний екзамен проводиться за тестовими завданнями, складеними відповідно до програми навчання магістрів за спеціальністю спеціальність 818010020 Управління навчальним закладом. Тестові питання підготовлені у двох варіантах., що дає змогу досконало перевірити знання магістрантів. Тестові завдання затверджуються на засіданні Вченої ради ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва.

## **II. ОРГАНІЗАЦІЯ І ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОГО ДЕРЖАВНОГО ІСПИТУ**

### **2.1. Про форму проведення державного екзамену.**

До початку іспиту група магістрантів, які складають його за розкладом у цей день, запрошується в аудиторію, де відбувається засідання ДЕК.

Голова комісії поздоровляє студентів з початком держіспиту, знайомить їх зі складом ДЕК і коротко пояснює порядок її роботи.

Кожному зі студентів для підготовки відповідей виділяють окремий стіл. Необхідні записи студент робить на стандартних аркушах, що видаються комісією. Комплексні тестові завдання державної атестації для студентів напряму підготовки 1801 Специфічні категорії спеціальності 818010020 Управління навчальним закладом освітньо-кваліфікаційний рівень магістр представлені у двох варіантах. Варіант тестових завдань магістрантом отримується довільно. На виконання тесту відведено 180 хвилин.

Комплексні тестові завдання державної атестації містить 100 запитань.

У матеріалах державної атестації використані тестові завдання з вибором однієї правильної відповіді.

Завдання складається з запитання та декількох варіантів відповіді, серед яких потрібно обрати одну правильну. За виконання завдання магістрант може отримати 0 або 1 бал. Завдання вважатиметься виконаним правильно, якщо обрано та позначено в бланку правильний варіант відповіді. За це магістрант отримує 1 бал.

Якщо ж магістрант: а) позначив неправильний

варіант відповіді; б) позначив два або більше варіантів відповіді, навіть якщо поміж них є правильний; в) не позначив жодного варіанта відповіді, то завдання вважатиметься виконаним помилково. У такому випадку магістрант отримає 0 балів.

Максимальна кількість балів, що можна отримати за виконані завдання, складає 100 балів.

## **2.2. Рекомендації до виконання тестових завдань.**

Важливо у першу чергу уважно ознайомтеся зі змістом тестового завдання, зосередитесь на тестовому запитанні. Потрібно уважно переглянути поле відповіді. Навіть якщо магістрант упевнений у правильності обраної відповіді, необхідно уважно прочитати всі інші варіанти, щоб остаточно переконатися в правильності свого вибору.

На бланку відповідей потрібно зазначити ті відповіді, в яких магістрант остаточно впевнений. Слід ретельно, охайно і уважно заповнювати бланки відповідей, які видаються разом із тестовими завданнями (зошитом).

## **2.3. Критерії оцінювання виконання завдань комплексного державного екзамену.**

Оцінка “5 (A) відмінно”: 100-90% правильно виконаних завдань.

Оцінка “4,5 (B) добре”: 89-82% правильно виконаних завдань.

Оцінка “4 (C) добре”: 81-75% правильно виконаних завдань.

Оцінка “3,5 (D) задовільно”: 74-68% правильно виконаних завдань.

Оцінка<sup>3</sup> (E) задовільно<sup>3</sup>: 67-60% правильно виконаних завдань.

Оцінка<sup>2</sup> (F) не задовільно<sup>2</sup>: менше 60% правильно виконаних завдань.

#### **2.4. Оформлення результатів держіспиту**

Оцінка відповідає кількості правильних відповідей, зазначених у бланку відповідей. Бланки відповідей перевіряються членами ДЕК шляхом співставлення з ключами до тестових завдань. Рішення щодо оцінки знань студента приймається Державною екзаменаційною комісією на закритому засіданні відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, які брали участь у засіданні. Результати комплексного державного іспиту за фахом визначаються оцінками „відмінно”, „добре”, „задовільно”, „незадовільно”.

Магістрантам, які не склали комплексний державний іспит за фахом з поважних причин (підтверджених документально), директором ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва може бути надана можливість складання іспиту у визначені терміни.

Протоколи засідання Державної екзаменаційної комісії, залікові книжки з проставленими в них оцінками підписуються головою і членами комісії.

### **III. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ КОМПЛЕКСНОГО ДЕРЖАВНОГО ЕКЗАМЕНУ**

#### **3.1. Методика аналізу та оголошення результатів комплексного держіспиту**

Результати комплексного державного іспиту за фахом оголошуються магістрантам у через день його проведення після оформлення протоколів Державної екзаменаційної комісії. При цьому дається загальна оцінка відповідей студентів, характеризується рівень фахової підготовки студентів.

#### **3.2. Звіт про результати іспиту**

Після закінчення роботи Державної екзаменаційної комісії її голова складає звіт (*Додаток*).



## **Перелік використаних джерел**

1. Державні та галузеві стандарти вищої освіти Міністерства освіти і науки України.
2. Закон України «Про вищу освіту» .
3. Закон України «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності».
4. Конституція України.
5. Методичні рекомендації щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах, надіслані листом МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119
6. Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Про затвердження форм документів з підготовки кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації».
7. План дій щодо забезпечення якості вищої освіти України та її інтеграції в європейське і світове освітнє співтовариство на період до 2010 року, затверджений Наказом МОН України від 13.07.2007 № 612.
8. Положення про державну атестацію студентів.
9. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій».
10. Положення «Про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах».

## Додатки

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЧЕРКАСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання  
державної  
екзаменаційної комісії  
№ 17  
від 18 червня 2013 року

### Звіт

**Голови Державної комісії екзаменаційної  
про результати державного іспиту**

**Галузь знань:** 1301 Специфічні категорії

**Спеціальність:** 8.18010020 Управління навчальним закладом

**Форма навчання:** денна

**Термін державної атестації:** 17.06.2013 р. – 19.06.2013 р.

**Прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь,**

**учене звання, посада голови ДЕК** Кондрашова Лідія Валентинівна  
доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри педагогіки  
вищої школи і освітнього менеджменту навчально-наукового інституту  
педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва Черкаського  
національного університету імені Богдана Хмельницького

Контингент студенті випускного курсу: **дев'ятнадцять**

Кількість студентів-випускників, які допущені до складання державного іспиту: **дев'ятнадцять**.

Кількість студентів, які одержали диплом: **дев'ятнадцять**.

У тому числі з відзнакою: **три**.

18.06.2013 р.

№ з/ п	З числа допущених до ДЕК			Одержано оцінки			
	з'явили ся	не з'явилися		відм інно	добр е	задовіль но	незадовіл ь но
		з поважн их причин	без поважни х причин				
1	19	0	0	14	5	0	0

### 1. Підготовка до складання державного іспиту

За складеним та затвердженим графіком державний іспит в Навчально-науковому інституті педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва (денної форми навчання) зі спеціальності 8.18010020 Управління навчальним закладом.

Державна екзаменаційна комісія № 17 Навчально-наукового інституту педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва (згідно Наказу № 775-д від 01.11.2012 р. по Черкаському національному університету імені Богдана Хмельницького) у складі:

1. Кондрашова Лідія Валентинівна професор, голова ДЕК;
2. Савченко Олена Павлівна професор, член ДЕК;
3. Цимбал Оксана Юрійвна доцент, член ДЕК;
4. Гнезділова Кіра Миколаївна доцент, секретар ДЕК.

Державному іспиту передувала підготовча робота згідно конструктивних документів дирекцією Навчально-наукового інституту педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва був складений графік лекцій, які відвідали студенти освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» денної форми навчання. Оглядові лекції під час підготовки до комплексного державного іспиту будувались на таких засадах:

- лекції мали цілеспрямований, методологічний характер;

- під час проведення лекцій викладачем розкривалися спадкоємність та взаємозв'язок дисциплін, питання програм яких включені до державного екзамену;

- здійснювався органічний зв'язок теоретичних і практичних питань щодо професійної підготовки студентів.

Формуючи тематику оглядових лекцій, першочергова увага приділялась висвітленню декількох вузлових, найбільш важких, актуальних і одночасно складних для самостійного вивчення магістрантами проблем.

Відповідно до Галузевого стандарту вищої освіти Міністерства освіти і науки України у ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва та вище зазначеного регламенту вибрано структуру завдань державної атестації випускників магістратури напряму підготовки 1801 – Специфічні категорії спеціальності 8.18010020 Управління навчальним закладом згідно з наступним варіантом: комплексний державний іспит. Він включав завдання з нормативних та варіативних навчальних дисциплін «Освітні технології», «Організація моніторингу кадрового забезпечення навчального закладу», «Техніка управлінської діяльності», «Управління змістом робіт», «Менеджмент організацій», «Теорія організації», «Управління навчальною та виховною діяльністю», «Методологія та методи наукового дослідження», «Управління трудовими ресурсами», «Вища освіта України і Болонський процес» та ін.

До складання державного іспиту було допущено дев'ятнадцять студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» денної форми навчання.

## **2. Характеристика знань і вмінь студентів за підсумками державного іспиту**

Державний іспит було проведено 18.06.2013 року. З дев'ятнадцяти студентів дев'ятнадцять склали державний іспит на позитивну оцінку.

Робота Державної екзаменаційної комісії Навчально-наукового інституту педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва засвідчила, що у цілому рівень професійної підготовки магістрантів денного відділення освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» варто відзначити достатнім.

Для випускників освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» була розроблена, затверджена, розмножена і завчасно роздана програма державного іспиту, заздалегідь прочитані оглядові лекції, проведені збори, групові та індивідуальні консультації. Окрім вище перелічених заходів для випускників освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.18010020 Управління навчальним закладом на кафедрі педагогіки вищої школи і освітнього менеджменту ННІ педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва розроблені і затверджені «Методичні вказівки до підготовки та проведення комплексного державного екзамену».

Державний іспит проводився за тестовими завданнями, складеними відповідно до освітньо-професійної програми навчання магістрів за спеціальністю 8.18010020 Управління навчальним закладом. Тестові питання підготовлені у двох варіантах, що дало змогу досконало перевірити знання і вміння магістрантів.

Також для випускників освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» була розроблена, затверджена, розмножена і завчасно роздана програма державного іспиту з дисципліни «Охорона праці в галузі», були прочитані оглядові лекції, проведені збори, групові та індивідуальні консультації.

**Критерії оцінювання виконання завдань комплексного державного екзамену:**

Оцінка “5 (A) відмінно”: 100-90% правильно виконаних завдань.

Оцінка “4,5 (B) добре”: 89-82% правильно виконаних завдань.

Оцінка “4 (C) добре”: 81-75% правильно виконаних завдань.

Оцінка”3,5 (D) задовільно”: 74-68% правильно виконаних завдань.

Оцінка”3 (E) задовільно”: 67-60% правильно виконаних завдань.

Оцінка”2 (F) не задовільно”: менше 60% правильно виконаних завдань.

**Результати державного екзамену**

Оцінки	Відмінно		Добре		Задовільно		Незадовільно	
	Оцінки	%	Оцінки	%	Оцінки	%	Оцінки	%
1.	14	73,7	5	26,3	0	-	0	-

### **3. Недоліки, які допущені у підготовці фахівців**

Разом з тим під час складання державного іспиту Державна екзаменаційна комісія виявила і низку упущень в роботі кафедри педагогіки вищої школи і освітнього менеджменту у підготовці студентів освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.18010020 Управління навчальним закладом:

1. Не всі студенти добре ознайомлені зі нормативними документами у сфері вищої освіти і трудового законодавства.
2. Деякі з магістрантів не завжди можуть застосовувати свої теоретичні знання для вирішення конкретних професійних задач і ситуацій.
3. Під час складання державного іспиту магістранти не завжди вміють розподілити свій час для відповіді на тестові завдання.

### **4. Зауваження щодо забезпечення організації роботи державних екзаменаційних комісій.**

Зауважень щодо забезпечення організації роботи Державної екзаменаційної комісії немає.

### **5. Пропозиції з поліпшення підготовки фахівців, усунення недоліків в організації проведення державних екзаменів.**

Державна екзаменаційна комісія відзначає, що випускники освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» спеціальності 8.18010020 Управління навчальним закладом денної форми навчання Навчально-наукового інституту педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва засвоїли зміст освіти, визначений в освітньо-професійній програмі підготовки фахівців вказаної спеціальності. З огляду на це, є підстави для висновку про те, що випускники-магістранти здобули відповідну кваліфікацію «Керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)» і можуть безпосередньо виконувати свої функціональні обов'язки.

Утім, для подальшого вдосконалення професійної підготовки фахівців на базі Навчально-наукового інституту педагогічної освіти, соціальної роботи і мистецтва необхідно:

1. У процесі вивчення магістрантами дисциплін суттєву роль приділяти ознайомленню з нормативними документами у сфері вищої освіти і трудового законодавства.

2. Колективу кафедри педагогіки вищої школи і освітнього менеджменту зосередитися на розробці методичних рекомендацій з організації самостійної роботи студентів, а також термінологічних словників з різних дисциплін, що безпосередньо входять у програму підготовки фахівців спеціальності 8.18010020 Управління навчальним закладом.

3. При викладанні дисциплін особливу увагу зосереджувати на формуванні у магістрантів умінь застосовувати набуті теоретичні знання під час розв'язання конкретних професійних задач і ситуацій.

4. Звернути увагу викладачів кафедри педагогіки вищої школи і освітнього менеджменту на формуванні у магістрантів організаційних умінь і навичок, особливо щодо розподілення власного часу на виконання різних видів робіт.

Голова Державної  
екзаменаційної комісії,  
доктор педагогічних наук,  
професор  
18.06.2013 року

Л. В. Кондрашова

