УДК 657

Шаповал Н. О.,
Черкаський національний університет
імені Богдана Хмельницького

ПРОБЛЕМИ ТА ШЛЯХИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКУ ОПЕРАЦІЙ З ГРОШОВИМИ КОШТАМИ

Грошові кошти – одна з найголовніших складових будь-якого підприємства, вони вагомо впливають на його діяльність. Практично всі господарські операції, що виникають на підприємстві, на пряму пов'язані з оплатою або одержанням коштів. Це найбільш ліквідні активи, які беруть участь на багатьох етапах облікового циклу. Всі підприємства мають обов'язково вести облік грошових коштів, та слідкувати за правильністю їх відображення, адже від цього залежить ефективність його діяльності.[1]

Значну увагу дослідженню проблем обліку грошових коштів приділили у своїх працях провідні вчені-економісти, такі як: В.Д. Базилевич, Ф.Ф. Бутинець, Н.М. Бондаренко, Г.В. Осовська, Л.О. Баластрик та інші.

Після детального аналізу поняття «грошові кошти», можна дати таке, найбільш правильне і точне визначення даного терміну: грошові кошти – це залишки коштів на поточних та інших рахунках у банках, електронні гроші, а також готівка в касі, що використовується господарюючими суб'єктами протягом будь-якого відрізку часу для розрахунків під час здійснення господарських операцій.[2]

На сьогоднішній день головною проблемою обліку операцій з грошовими коштами є неповне, неправдиве та несвоєчасне відображення операцій у системі обліку. Саме через це і виникає ускладнення з визначенням реального розміру коштів, наявних на підприємстві, так як, вони оприбутковані несвоєчасно і не повністю. Це формує додаткові проблеми, а саме, недостача інформації про рух реальних грошових потоків, що не дає можливості продуктивно здійснювати керування капіталом і передбачити можливі збитки для підприємства.

Також, до загальних проблем можна віднести і оптимізацію надходжень і виплат готівки та формування інформаційної бази даних для аналізу отриманих і втрачених вигод від проведених заходів.

Крім того, до загальних облікових проблем у сфері управління грошовими коштами можна віднести: недостатність та недосконалість форм та методів розрахунків, особливо для здійснення зовнішньоекономічної діяльності; слабе матеріально-технічне та організаційне забезпечення ведення обліку грошових коштів; наявність грубих порушень платіжної дисципліни та недосконалість механізмів контролю за дотриманням касової дисципліни, тощо.[3]

Тому операції з грошовими коштами потребують досконалого обліку. Це одна з найвідповідальніших ділянок внутрішньогосподарського контролю, так як велика частина зловживань виникає шляхом розкрадань готівки з каси підприємства. Саме тому на підприємстві мають формуватися економічні служби, які будуть контролювати використання коштів. Щоб дотримуватися таких цілей та законодавства застосовують зовнішні та внутрішні перевірки.

Щоб забезпечити дійовий контроль за рухом грошових коштів потрібно виконувати своєчасний контроль за надходженням і витратами грошових коштів. В даному питанні буде доцільно створювати прогнозуючі дані на слідуючий рік, де буде відображено розрахунки планових доходів від основної діяльності та витрати коштів у розрізі статей витрат. Опираючись на такі обставини, важливо впроваджувати автоматизований облік грошових коштів, який буде забезпечувати високу точність та правильність облікових показників. Він матиме змогу впливати на підвищення продуктивності праці працівників.[4]

Функціонування кожного підприємства на пряму залежить від точної організації обліку грошових коштів, адже основу роботи підприємства становлять всі операції, пов'язані з рухом грошових коштів. Потрібно зазначити, що проблеми та шляхи їх вирішення зазначені вище є актуальними та дуже важливими на будь-якому підприємстві, оскільки від правильності та оперативності обліку залежить фінансова діяльність підприємства.

Побудувати належну систему бухгалтерського обліку грошових коштів означає правильно здійснювати та відображати всі етапи їх руху, починаючи з нормативно-правових вимог, заповнення первинних документів, узагальнення та систематизації інформації в регістрах і закінчуючи складанням звітності.

Список використаних джерел:

1. Бутинець Ф.Ф. Інформаційні системи бухгалтерського обліку [Ф.Ф. Бутинець, С.В. Івахненко, Т.В. Давидюк, Т.В. Шахрайчук.]. Житомир: ПП «Рута», 2010.

2. Івченко Л.В. Сутність грошових коштів: підходи до визначення. Глобальні та національні проблеми економіки. 2016. URL: http://global-national.in.ua/issue-10-2016/18-vipusk-10-kviten-2016-r/1996-ivchenko-l-v-sutnist-groshovikh-koshtiv-pidkhodi-do-viznachennya (дата звернення: 02.01.2020).

3. Гнатенко Є.П. Гикаіва А.О. Проблеми обліку грошових коштів на підприємстві. Економіка суспільства. 2016. №5. С 421-424.

4. Парді С.Р. Шляхи вдосконалення обліку грошових коштів. Вісник Одеського національного університету. Економіка. 2013. Т. 18, Вип. 2(1). С. 82-86. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vonu_econ_2013_18_2%281%29__20 (дата звернення: 02.01.2020).

УДК 657

Юденко Т.В.,
Черкаський національний університет
імені Богдана Хмельницького

СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИПЛАТАМИ ПРАЦІВНИКАМ

Контроль виступає однією із функцій управління виробничо-господарською діяльністю суб’єкта підприємництва. Важливим його вирішальним завданням є надання інформації про діяльність суб’єкта підприємництва з метою прийняття ефективних управлінських рішень щодо його функціонування, що можливе лише за раціональної організації його роботи. Успішна організація внутрішнього контролю суб’єкта господарювання спрямована на вдосконалення його управління та слугує забезпеченню високого рівня виконання завдань, чіткого порядку у його веденні [1]. Таким чином, ефективна організація внутрішнього контрольного процесу на підприємстві надасть керівництву та власникам своєчасну, правдиву,