

Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України  
Черкаський національний університет ім. Б.Хмельницького

**Куліш І.М.**

**ENGLISH**  
**FOR MASTERS OF CIVIL SERVICE**

**Навчальний посібник для магістрантів  
спеціальності «Державна служба»**

Черкаси – 2012

УДК 811.111(075.8)  
ББК 81.2Ан-923  
К 90

**Рецензенти:**

*С.Р.Бабушко* – кандидат філологічних наук, зав. кафедрою іноземних мов Інституту туризму Федерації профспілок України, м. Київ

*І.В.Некоз* – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри іноземних мов Черкаського національного університету ім. Б. Хмельницького

*Рекомендовано до друку Вченою Радою Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького (протокол № 1 від 28. 08. 2012)*

**Куліш І.М.**

К 90 English for Masters of Civil Service / Англійська мова для магістрантів спеціальності «Державна служба»: Навчальний посібник для магістрантів спеціальності «Державна служба». – Черкаси: Вид. від ЧНУ імені Богдана Хмельницького, 2012. – 72 с.

ISBN 978-966-353-272-1

Навчальний посібник сформований у відповідності до програми з іноземної мови для студентів-магістрантів спеціальності «Державна служба».

Навчальний матеріал розташовано за тематичним принципом (за циклами). Робота за темою в межах одного циклу організовується на базі текстів фахового спрямування, системи граматичних та лексичних вправ репродуктивного та творчого характеру, мовленнєвих завдань комунікативного спрямування. Посібник містить прислів'я для фонетичної зарядки, різноманітні висловлювання для обговорення з метою розвитку критичного мислення та уміння висловлювати свою думку засобами англійської мови, приклади англійської поезії та слова англійських пісень і балад для використання як автентичний матеріал для фонетичної зарядки, а також приклади листів ділового спілкування та граматичний довідник.

УДК 811.111(075.8)  
ББК 81.2Ан-923

ISBN 978-966-353-272-1

© ЧНУ ім. Б.Хмельницького, 2012  
© І. М. Куліш, 2012

## ПЕРЕДМОВА

Навчальний посібник призначається для студентів-магістрантів спеціальності «Державна служба». Мета посібника – удосконалити у студентів навички читання та розуміння літератури наукової та професійної тематики на основі активізації знань загальнонавчальної лексики та активного і пасивного граматичного мінімуму. Поряд з цим у посібнику реалізується мета комплексного оволодіння студентами всіма видами мовленнєвої діяльності на основі комунікативного підходу до вивчення іноземної мови.

Навчальний матеріал посібника розподілено на п'ять тематичних циклів, текстовий матеріал яких згруповано за темами, які охоплюють проблеми загального, фахового та ділового спрямування щодо державної служби, державних службовців та державних діячів, України, країн Європи, міжнародних організацій та ділової кореспонденції.

Кожний цикл включає серію лексичних та граматичних вправ, призначених для формування лексичних і граматичних навичок та тренування вживання мовних явищ на різних етапах удосконалення володіння англійською мовою, а також мовленнєві завдання умовно-комунікативного та комунікативного спрямування.

Граматичні вправи вміщують явища активного граматичного мінімуму англійської мови, а саме, особливості англійських іменників та прикметників, часові форми дієслова груп Indefinite, Continuous, Perfect, пасивний стан дієслів в англійській мові. Граматичні вправи спрямовані на активізацію необхідного граматичного матеріалу, ефективно його повторення та практичне застосування отриманих знань. Граматичний довідник охоплює теми активного граматичного мінімуму для повторення та використання на практиці під час виконання граматичних вправ.

Посібник містить також навчальний матеріал для засвоєння фонетичних особливостей мови, зокрема, англійські висловлювання, які несуть в собі певний пізнавальний зміст та можуть бути використані як “фонетична зарядка” або матеріал для комунікативних вправ, англійські прислів'я та пісні для вивчення напам'ять та тренування пам'яті.

# PHONETIC TASKS

1. Read the examples of reading English vowels. Train in pronouncing these words:

## TYPES OF SYLLABLES AND READING RULES OF VOWELS

<b>Aa :</b>	<i>Face</i> make space take date late	<i>Bad</i> bat band hand match catch	<i>Far</i> star part card start large	<i>Rare</i> care air hair fair chair
<b>Oo :</b>	no go note smoke bone rose	box fox clock not hot dog	form storm sport port for fork	more bore shore ore roar board
<b>Ii :</b>	fine line mile time white quite	it lift fill film sit stick	bird firm girl first sir third	fire firing hire mire siren wire
<b>Ee :</b>	me mete deep cheek wheat meat	pen ten leg chess send spend	term serve nerve learn heard earth	here mere sphere hear clear ear
<b>Uu :</b>	tune tube use mule cube cute	sun run shun cup but jump	turn burn curve nurse purple turkey	cure during lure mural pure sure

2. Read the English proverbs and sayings. Compare their meaning with the native translation. Train in pronunciation. Train your memory learning them by heart.

1. **An apple a day keeps a doctor away.** – Яблуко в день і лікар не потрібний.
2. **A friend in need is a friend indeed.** – Друг пізнається в біді.
3. **It's early bird that catches a worm.** – Хто рано встає, тому бог дає.
4. **Early to bed and early to rise makes a man healthy, wealthy and wise.** – Хто рано лягає й рано встає, у того здоров'я, заможність і розум є.
5. **A sound mind in a sound body.** – У здоровому тілі здоровий дух.
6. **Health is better than wealth.** – Найбільше багатство – здоров'я.
7. **Live and learn.** – Вік живи, вік учись.
8. **It is never too late to learn.** – Учитися ніколи не пізно.
9. **Knowledge is power.** – Знання – сила.
10. **To know everything is to know nothing.** – Знати все – значить нічого не знати.
11. **Money spent on the brain is never spent in vain.** – Гроші, витрачені на освіту, завжди окуповуються.
12. **A new language – a new world.** – Нова мова – новий світ.
13. **So many languages you know, so many times you are a man.** – Скільки мов ти знаєш, стільки разів ти людина.
14. **Time flies.** – Час летить.
15. **Time is a great healer.** – Час – найкращий лікар.
16. **Better late than never.** – Краще пізніше, ніж ніколи.
17. **Time is money.** – Час – гроші.
18. **Times change and we change with them.** – Часи змінюються й ми змінюємось разом із ними.
19. **Don't waste your time, it flies.** – Не гайте часу, він летить.
20. **One today is worth two tomorrows.** – Одне сьогодні варте двох завтра.
21. **One cannot put back the clock.** – Не можливо перевести годинник назад.
22. **Time cures all things.** – Час – найкращий зцілитель.
23. **Every day is not Sunday.** – Не кожен день неділя.
24. **He that laughs on Friday, will weep on Saturday.** – В п'ятницю сміється, а в суботу плаче.
25. **Lost time is never found again.** – Втрачений час ніколи не вернеш.
26. **When two Sundays meet together.** – На Миколи та й ніколи.
27. **He laughs best who laughs last.** – Добре сміється останній.
28. **When two Englishmen meet, their first talk is about the weather.** – Коли зустрічаються два англійці, вони починають розмову про погоду.
29. **After rain or clouds comes fair weather.** – Після бурі настає тиша.
30. **Rain before seven, fine before eleven.** – Сім п'ятниць на тиждень.
31. **The morning sun never lasts a day.** – Ніщо не вічне.

32. **Christmas comes but once a year.** – Різдво буває раз на рік. (Двічі на рік літа не буває).
33. **There is no bad weather, there are bad clothes.** – Немає поганої погоди, є поганий одяг.
34. **As you sow, so you will mow.** – Що посієш, те й пожнеш.
35. **All work and no play makes Jack a dull boy.** – Треба не тільки працювати, але й розважатися.
36. **Business before pleasure.** – Спочатку справа, потім розвага.
37. **The hardest work is to do nothing.** – Найважча робота – нічого не робити.
38. **Idleness is the mother of all evil.** – Без діла псується сила.
39. **He that would eat the fruit must climb the tree.** – Хто хоче з'їсти плід, має вилізти на дерево.
40. **What is worth doing at all is worth doing well.** – Якщо вже щось і робити, так робити добре.
41. **If you want a thing is done well, do it yourself.** – Якщо хочеш зробити справу добре, зроби її сам.
42. **Jack of all trades is a master of none.** – За все братися – нічого не зробити.
43. **A bad workman blames his tools.** – У поганого майстра завжди інструмент винен.
44. **Ninety per cent of inspiration is respiration.** – Дев'яносто відсотків натхнення – потіння.
45. **Trough hardships to the stars.** – Через терни до зірок.
46. **No man is born wise or learned.** – Ніхто не народжується мудрецем і вченим.
47. **Speech is silver, but silence is gold.** – Слово – срібло, мовчання – золото.
48. **Don't trouble trouble till trouble troubles you.** – Не буди лиха, доки воно тихе.
49. **Custom is a second nature.** – Звичка – другий характер.
50. **The very best medicine that a family can have in the house is cheerfulness.** – Найкращі ліки в будь-якій родині – бадьорість.

### **3. Read the English quotes. Give your opinion about them. Compare with your friends' opinions.**

1. *"Language is fossil poetry."* R.W.Emerson
2. *"Language is the dress of thought."* S. Johnson
3. *"I am always sorry when any language is lost because languages are the pedigrees of nations."* S.Johnson
4. *"Brevity is the soul of wit."* W. Shakespeare, "Hamlet"
5. *"The main thing is just to go!"* Marek Kaminski, Polish explorer
6. *"Serious sport is war minus the shooting."* George Orwell, English writer (1903-1950)

7. *"Adventure is the champagne of life."* G.K.Chesterton, English writer
8. *"Drama is life with the dull bits left out."* Alfred Hitchcock, British film maker
9. *"He travels the fastest who travels alone."* Rudyard Kipling, English writer
10. *"It was long ago in my life, as a simple reporter, that I decided that facts must never get in the way of truth."* James Cameron, British journalist
11. *"People come and ask for autographs, but they don't bug you."* John Lennon, the day before he was shot by a fan
12. *"Advertising is the greatest art form of the twentieth century."* Marshal McLuhan.
13. *"Intellect has powerful muscles, but no personality."* Albert Einstein
14. *"Be nice to people on the way up because you'll meet them on the way down."* Wilson Mizner, American Businessman
15. *"Don't criticise what you can't understand."* Bob Dylan
16. *" Education is what remains when we have forgotten all we have been taught."* Lord Halifax (1633 – 95)
17. *"The best advice given to the young is: Find out what you like doing best and get someone to pay you for doing it."* Katherine Whitehorn, British journalist
18. *"To live in Australia permanently is like going to a party and dancing all night with one's mother."* Barry Humphries, Australian comedian
19. *"Modern man is educated to understand foreign languages and misunderstand foreigners."* G.K.Chesterton, English writer (1874 – 1936)
20. *"Science has a potential for both Good and Evil."* Maurice Wilkins
21. *"Someone said that God gave us memory so that we might have roses in December."* J.M. Barrier
22. *"Those who cannot remember the past are condemned to repeat it."* George Santayana
23. *"In plucking the fruit of memory one runs the risk of spoiling its bloom."* Joseph Conrad
24. *"Reminiscences make one feel so deliciously aged and sad."* George Bernard Shaw
25. *"Can anybody remember when the times were not difficult and money not scarce?"* Ralph Waldo Emerson
26. *"A liar should have a good memory."* Quintillian (1st century AD)
27. *"There is only one thing worse than being talked about, and that is not being talked about."* Oscar Wilde
28. *"Politics are too serious a matter to be left to the politicians."* Charles de Gaulle
29. *"A celebrity is a person who works hard all his life to become well-known, then wears dark glasses to avoid being recognised."* Fred Allen
30. *"A politician is an acrobat - he keeps his balance by saying the opposite of what he does."* Maurice Barres

31. *"When it is not necessary to change, it is necessary not to change."* Lucius Cary, English royalist politician
32. *"Money can't buy friends, but you get a better class of enemy."* Spike Milligan, Irish comedian
33. *"Tis better to have loved and lost than never to have loved at all."* Lord Tennyson
34. *"Failure is not falling down, it is not getting up again to continue life's journey."* Richard Nixon

**4. Read the English rhymes and poems aloud. Learn the poems you like most by heart training your memory.**

#### ***FOUR LITTLE WORDS***

There are four little words  
That can help you a lot,  
When you hurt your friend  
On purpose or not.  
So, say these words,  
Don't wait too long.  
If you've hurt your friend  
Say: "I'm sorry. I'm wrong".

#### ***ONE THING AT A TIME***

Work while you work,  
    Play while you play.  
That is the way  
    To be happy and gay.  
All that you do  
    Do with your might,  
Things done by halves  
    Are never done right.  
One thing at a time  
    And that done well,  
Is a very good rule  
    As many can tell.

*Edith Seagal*



## **THE ARROW AND THE SONG**

I shot an arrow into the air –  
It fell to earth, I knew not where;  
For so swiftly it flew, the sight  
Could not follow it in its flight.

I breathed a song into the air -  
It fell to earth, I knew not where;  
For who has sight so keen and strong  
That it can follow the flight of a song?

Long, long, afterward, in an oak  
I found the arrow, still unbroke;  
And the song, from beginning to end,  
I found again in the heart of a friend.

*Henry Wadsworth Longfellow*

## **SIX SERVING MEN**

I have six honest serving men –  
They taught me all I knew.  
Their names are what and why and  
When and how and where and who.  
I send them over land and sea,  
I send them East and West;  
But after they have worked for me,  
I give them all a rest.  
I let them rest from nine till five  
For I am busy then,

As well as breakfast, lunch and tea  
For they are hungry men.  
But different folk have different views;  
I know a person small,  
She keeps ten million serving men,  
Who get no rest at all!  
She sends them on her own affairs  
From the second she opens her eyes -  
One million hows, ten million wheres,  
And seven million whys!

*Rudyard Kipling*

## **WHAT IS GOOD?**

"What is the real good?"  
I asked in musing mood.  
"Order", said the law court;  
"Knowledge", said the school;  
"Truth", said the wise man;  
"Pleasure", said the fool;  
"Love", said the maiden;  
"Beauty", said the page;  
"Freedom", said the dreamer;

"Home", said the sage;  
"Fame", said the soldier;  
"Equity", the seer; -  
Spake my heart full sadly  
"The answer is not here."  
Then within my bosom  
Softly this I heard:  
"Each heart holds the secret;  
Kindness is the word."

*John Boyle O'Reilly*

## **LONG BLACK VEIL**

*"Long Black Veil" is a 1959 country ballad, written by Danny Dill and Marijohn Wilkin and originally recorded by Lefty Frizzell.*

*A saga song, "Long Black Veil" is told from the point of view of an executed man falsely accused of murder. He refuses to provide an alibi, since on the night of the murder he was having an affair with his best friend's wife, and would rather die and take their secret to his grave than admit the truth. The chorus describes the woman's mourning visits to his gravesite, wearing a long black veil and enduring a wailing wind.*

Ten years ago on a cold dark night  
There was someone shot 'neath the town hall light  
Few were at the scene but they all agree  
That the man did the shooting looked a lot like me

The judge said "Son, what is your alibi  
If you were somewhere else you won't have to die"  
I spoke not a word, though it meant my life  
For I'd been in the arms of my best friend's wife

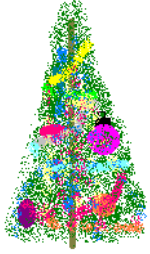
She walks these hills in a long black veil  
She visits my grave while the night winds wail  
Nobody knows, nobody sees,  
Nobody knows but me

The scaffold was high, and eternity near  
She stood in the crowd, but she shed not a tear  
But sometimes late at night, when the cold wind moans  
She visits my grave, and she cries o'er my bones



5. Read the words of the songs. Sing them if you feel like that.

*JINGLE BELLS*



Dashing through the snow,      Bells on bobtail ring,  
In a one horse open sleigh,      Making spirits bright.  
Over the fields we go,      What fun it is to ride and sing  
Laughing all the way.      A sleighing song tonight.

Jingle bells, jingle bells, jingle all the way.  
Oh! What fun it is to ride in a one horse open sleigh.

A day or two ago,      The horse was lean and bank,  
I thought I'd take a ride,      Misfortune was his lot.  
And soon Ms. Funny Bright      He got into a snow bright bank  
Was sitting by my side.      And we got upset.

Jingle bells, jingle bells, jingle all the way.  
Oh! What fun it is to ride in a one horse open sleigh.

So now the moon is bright,      Just get a bobtail nag  
Enjoy it while you are young.      And give him extra feed.  
Invite your friends tonight      Then hitch him to an open sleigh,  
To sing this sleighing song.      In a crack you'll take the lead.

Jingle bells, jingle bells, jingle all the way.  
Oh! What fun it is to ride in a one horse open sleigh.



## ***DON'T WORRY, BE HAPPY***

*Bobby McFerrin*



Here's a little song I wrote  
You might want to sing it  
note for note  
Don't worry, be happy  
In every life we have some trouble  
When you worry you make it double  
Don't worry, be happy

Don't worry, be happy now

### **Refrain:**

Oo, oo-oo-oo, oo-oo-oo,

Don't worry

Oo-oo-oo-oo-oo-oo-oo

Be happy

Oo-oo-oo-oo-oo

Don't worry, be happy

### **Refrain**

Ain't got no place to lay your head  
Somebody came and took your bed

Don't worry, be happy

The landlord say your rent is late

He may have to litigate

Don't worry, be happy

Look at me, I'm happy

### **Refrain**

Give you my phone number

When you worry, call me, I make you  
happy

### **Refrain**

Ain't got no cash, ain't got no style

Ain't got no gal to make you smile

But don't worry, be happy

'Cause when you worry, your face will  
frown

And that will bring everybody down

So don't worry, be happy

Don't worry, be happy now

### **Refrain**

Now there is this song I wrote  
I hope you learned it note for note  
Like good little children  
Don't worry, be happy  
Listen to what I say  
In your life expect some trouble  
When you worry you make it double  
Don't worry, be happy, be happy now  
**Refrain**

## ***LOVE WILL SET YOU FREE***

*Engelbert Humperdinck*



So graceful and pure  
A smile bathed in light  
No matter the distance  
A miracle of sight

Though I should have known  
I could not turn away  
When faced with your beauty  
No reason can stay

As you kiss him in the moonlight  
With heavy words I say

If you love someone, follow your heart  
'Cause love comes once if you're lucky enough  
Though I'll miss you forever, the hurt will run deep  
Only love can set you free

Trust in your dreams  
Run with no fear  
And if you should stumble  
Remember I'm near

As a ghost I will walk  
I'll look deep in my soul  
I might find another  
You gave me that hope

So as you kiss him in the moonlight  
With heavy words I say

If you love someone, follow your heart  
Because love comes once, if you're lucky enough  
Though I'll miss you forever and the hurt will run deep  
Only love can set you free

And if you love someone, follow your heart  
'Cause love comes once, if you're lucky enough  
Though I'll miss you forever, the hurt will run deep  
Love will set you free, yeah....

# UNIT I

## **CIVIL SERVICE AND CIVIL SERVANTS**

### Lesson I



### **Civil Service**

The term civil service has two different meanings:

- A branch of governmental service in which individuals are employed on the basis of professional merit as proven by competitive examinations.
- The body of employees in any government agency other than the military.

A civil servant or public servant is a person in the public sector employed for a government department or agency. The term explicitly excludes the armed services, although civilian officials can work at "Defence Ministry" headquarters. The extent of civil servants of a state as part of the "Civil Service" varies from country to country. In the United Kingdom, for instance, only Crown employees are referred to as civil servants, county or city employees are not.

Many consider the study of civil service to be a part of the field of public administration. Workers in "non-departmental public bodies" may also be classed as civil servants for the purpose of statistics and possibly for their terms and conditions. Collectively a state's civil servants form its Civil Service or Public Service.

#### **1. Find the English equivalents in the text:**

Державна служба, урядова служба, професійні якості, орган службовців, державний службовець, урядовий відділ, військові служби, штаб-квартира міністерства оборони, вважатися державними службовцями, державне управління, позавідомчі державні органи.

#### **2. Find the definitions to the notions:**

Civil Service	establishments primarily engaged in activities of a governmental nature
Public Servant	government-sponsored defense, fighting forces, and organizations
Armed Services	the service responsible for the public administration of the government of a country
Public Administration	the members of the civil service

### 3. Answer the following questions:

1. What meanings does the term civil service have?
2. Where is a civil servant employed?
3. What employees are referred to as civil servants in the UK?
4. What do civil servants form?

### 4. Give the plural form of the following words and translate them:

Service, merit, body, government, servant, agency, state, country, county, city, employee, field, purpose, term, condition.

### 5. Translate the following sentences into English:

1. Державна служба – це професійна діяльність щодо практичного виконання завдань і функцій держави.
2. Державні службовці мають посади в державних органах та одержують заробітну плату за рахунок державних коштів.
3. Завдання державної служби зумовлюються функціями держави.
4. Державні службовці користуються всіма правами і свободами, крім деяких правових обмежень, безпосередньо пов'язаних з етикою їх поведінки.
5. Правовою основою державної служби є Закон України «Про державну службу».

### 6. Tell your friends about the place of your work.

## Lesson 2



### *International Civil Service*

An international civil servant or international staff member is a civilian employee that is employed by an international organisation. These international civil servants do not resort under any national legislation (from which they have immunity of jurisdiction) but are governed by an internal staff regulation. All disputes related to international civil service are brought before special tribunals created by these international organisations such as, for instance, the Administrative Tribunal of the ILO.

Specific referral can be made to the International Civil Service Commission (ICSC) of the United Nations, an independent expert body established by the United Nations General Assembly. Its mandate is to regulate and coordinate the conditions of service of staff in the United Nations



common system, while promoting and maintaining high standards in the international civil service.

**1. Find the English equivalents in the text:**

Міжнародний державний службовець, цивільний службовець, підпорядковуватися національному законодавству, мати імунітет юрисдикції, правила для співробітників, постати перед спеціальним судом, спеціальні (конкретні) напрямки, Комісія Громадянської Служби ООН, незалежний експертний орган, заохочення і підтримка високих стандартів.

**2. Answer the following questions:**

1. Do international civil servants resort under any national legislation?
2. What are all disputes related to international civil service brought before?
3. What is ICSC?
4. What is ICSC's responsibility?

**3. Tell your friends about civil service and public servants in general using the text and your own experience.**

**4. Choose the right form of the noun from the brackets:**

1. Two (child/children) are playing in the park.
2. A (woman/women) is speaking over the telephone.
3. The (room/rooms) was large and full of people.
4. A tall (man/men) of about fifty-seven came into sight.
5. The (new/news) from Geneva is not very good.

**5. Translate the following sentences into English:**

1. Адміністративні заклади розвинулися із особистих службовців високо посадовців, як у Римській Імперії.
2. Тоді призначення на посаду залежали від рекомендацій та часто продавалися та купувалися.
3. Походження державної служби можна прослідкувати в імператорському Китаї.
4. Імператорські екзамени базувалися виключно на заслугах.
5. Вони були розроблені, щоб відібрати найкращих службовців в імператорську службу.

**6. Describe the departments of your office.**

## Lesson 3

### *Civil Service in Different Countries*



One of the oldest examples of a civil service based on meritocracy is the Imperial bureaucracy of **China**, which can be traced as far back as the Qin Dynasty (221–207 BC). During the Han Dynasty (202 BC–220 AD) the *xiaolian* system of recommendation by superiors for appointments to office was established. In the areas of administration, especially the military, appointments were based

solely on merit.

The civil service in the **United Kingdom** only includes Crown employees; not those who are parliamentary employees. Public sector employees such as those in education and the NHS are not considered to be civil servants. Note that civil servants in the government in *Northern Ireland* are not part of the Home Civil Service, but constitute the separate Northern Ireland Civil Service nor are employees of the Foreign and Commonwealth Office.

In the **United States**, the civil service was established in 1871. The Federal Civil Service is defined as "all appointive positions in the executive, judicial, and legislative branches of the Government of the United States, except positions in the uniformed services."

The **European Civil Service** is the civil service serving the institutions of the European Union, of which the largest employer is the European Commission, the executive branch of the European Union. It is the permanent bureaucracy that implements the decisions of the Union's government.

Civil servants are recruited directly into the institutions after being selected by competitions set by EPSO, the official selection office. They are allocated to departments, known as Directorates-General (DGs), each covering one or more related policy areas.

#### **1. Find the English equivalents in the text:**

Найстаріший приклад, ґрунтуватися на меритократії, імператорська бюрократія, рекомендація начальства, призначення на службу, базуватися виключно на заслугах, складати окрему державну службу; посади, які призначаються; виконавча, судова і законодавча гілки влади; силові структури; набиратися (вербуватися); обиратися на конкурсній основі; розподілятися у відділи; охоплювати суміжні області політики.

## 2. Find the definitions of the notions:

Meritocracy	all appointive positions in the executive, judicial, and legislative branches of the Government of the United States
Federal Civil Service	a system of government where appointments are based upon “merits”
European Civil Service	the permanent bureaucracy that implements the decisions of the Union's government
European Commission	the civil service serving the institutions of the European Union

## 3. Answer the following questions:

1. When was system of recommendation by superiors for appointments to office established?
2. Whom does the civil service in the UK include?
3. When was the Civil Service in the USA established?
4. What is the largest employer of the European Civil Service?
5. Where are the civil servants of the European Civil Service recruited into?

## 4. Complete the sentences using the correct form of the adjectives in brackets:

1. As the day went on, the weather got (bad).
2. She has been to Britain, her English is (good) than mine.
3. Sorry I am late. It took me (long) to get there than I expected.
4. Health and happiness are (important) than money.
5. I like the countryside. It is (healthy) and (peaceful) than living in the town.

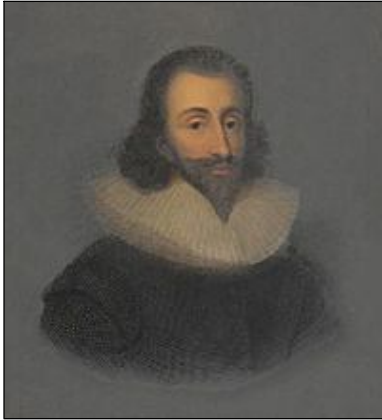
## 5. Translate the following sentences into English:

1. Федеральна державна служба Канади охоплює приблизно 200 відділів, агенцій, комісій та інших органів.
2. Вважається, що державна служба Франції включає урядових службовців та службовців громадських корпорацій.
3. У 2011 році державна служба у Німеччині мала 4.6 млн. службовців.
4. Державна служба в Іспанії включає урядових, регіональних та муніципальних службовців.
5. Федеральні службовці Австралії – це особи, які зайняті у федеральних відділах, агенціях та судах уряду Австралії.

## 6. Tell about your responsibilities of your job.

## Lesson 4

### *Sir John Eliot*



Sir **John Eliot** (11 April 1592 - 27 November 1632), English statesman who was serially imprisoned, where he finally died, by King Charles I for advocating the rights and privileges of Parliament.

John Eliot was educated at Blundell's School, Tiverton, and matriculated at Exeter College, Oxford, on 4 December 1607, and, leaving the university after three years, he studied law at one of the Inns of Court. He also spent some months travelling in France, Spain and Italy, in company, for part of the time, with young George Villiers, afterwards 1st Duke of Buckingham.

Eliot was only twenty-two when he began his parliamentary career as Member of Parliament in 1614. In May 1618, he was knighted, and next year through the patronage of Buckingham he obtained the appointment of Vice-Admiral of Devon, with large powers for the defense and control of the commerce of the county. It was not long before the characteristic energy with which he performed the duties in his office involved him in difficulties. After many attempts, in 1623, he succeeded by a clever but dangerous maneuver in entrapping the famous pirate John Nutt, who had for years infested the southern coast, inflicting immense damage upon English commerce. However, the pirate, having a powerful protector at court in Sir George Calvert, the secretary of state, was pardoned; while the Vice-Admiral, upon charges which could not be substantiated, was flung into the Marshalsea prison, and detained there nearly four months.

#### **1. Find the English equivalents in the article:**

Бути ув'язненим, захист прав, бути зарахованим до коледжу, вивчати право, парламентська кар'єра, бути посвяченим у лицарі, завдяки заступництву, отримати призначення, контроль торгівлі, виконувати обов'язки, спіймати відомого пірата, заподіяння шкоди англійській торгівлі.

#### **2. Answer the following questions:**

1. What was Sir John Eliot?
2. What did he study in the Inn of Court?
3. When did he begin his parliamentary career?
4. What power did he obtain as Vice-Admiral of Devon?
5. Why was the dangerous pirate pardoned?

### 3. What can you tell about Sir John Eliot?

#### 4. Translate the following sentences into English:

1. Джон Еліот був обраний членом парламенту у 1624 році.
2. Він був великим оратором, натхненим великим ентузіазмом та високими ідеалами.
3. У 1626 році Джон Еліот приєднався до опозиції.
4. Він написав декілька важливих робіт, коли знаходився у в'язниці.

#### 5. Complete the sentences using the correct form of the adjectives in brackets:

1. It is the (cheap) restaurant in the town.
2. She is the (intelligent) students in the group.
3. He is the (good) player in this volleyball team.
4. It is the (old) building in the city.
5. It was the (popular) song of the year.

#### 6. Find information about an English statesman of the last century and tell your friends about him.

### Lesson 5



### *Sir Winston Churchill*

**Sir Winston Leonard Spencer-Churchill** (30 November 1874 – 24 January 1965) was a British politician known chiefly for his leadership of the United Kingdom during World War II. He served as Prime Minister from 1940 to 1945 and again from 1951 to 1955. A noted statesman and orator, Churchill was also an officer in the British Army, historian, writer, and artist. He was the only British Prime Minister to have received the Nobel Prize in Literature and the first person to be recognized as an Honorary Citizen of the United States.

During his army career, Churchill saw military action in India and in Sudan. He gained fame and notoriety as a war correspondent and through contemporary books he wrote describing the campaigns. He also served briefly in the British Army on the Western Front in World War I.

At the forefront of the political scene for almost fifty years, he held many political and cabinet positions. Before the First World War, he served as President of the Board of Trade, Home Secretary and First Lord of the Admiralty.

Later he returned as Minister of Munitions, Secretary of State for War and Secretary of State for Air. In the interwar years, he served as Chancellor of the Exchequer in the Conservative government.

After the outbreak of the Second World War, Churchill was again appointed First Lord of the Admiralty. Following the resignation of Neville Chamberlain on 10 May 1940, he became Prime Minister of the United Kingdom. Churchill was always noted for his speeches, which became a great inspiration to the British people and embattled Allied forces.

**1. Find the English equivalents in the article:**

Бути відомим, служити прем'єр-міністром, видатний державний діяч, письменник, художник, отримати Нобелівську премію, бути визнаним, отримати славу і популярність, сучасні книги, канцлер казначейства, бути призначеним, велике натхнення.

**2. Answer the following questions:**

1. What was Sir Winston Churchill?
2. When did he serve as Prime Minister?
3. What Nobel Prize was he awarded with?
4. What fame did he gain?
5. What was he always noted for?

**3. What can you tell about Sir Winston Churchill?**

**4. Translate the following sentences into English:**

1. Вінстон Черчіль – держаний діяч Великої Британії, найбільш відомий як прем'єр-міністр цієї країни у роки другої світової війни.
2. Під час служби в армії він присвячував свій вільний час самоосвіті.
3. Черчилль набув у певних колах популярність як журналіст.
4. У віці 26 років Черчилль був обраний як член парламенту від партії консерваторів.
5. У 1905 року Черчилль отримав посаду заступника міністра у справах колоній.

**5. Answer the following questions:**

1. Which month is longer: March or April?
2. When are days longer: in winter or in summer?
3. Which is the longest day of the year?
4. Which is the shortest day of the year?
5. Which is the shortest month of the year?
6. When is it colder: in October or November?

**6. Find information about a modern English statesman and tell your friends about him.**

**Lesson 6**



***Mykhailo Hrushevsky***

**Mykhailo Serhiyovych Hrushevsky** (1866 — 1934) was a Ukrainian academician, politician, historian, and statesman, one of the most important figures of the Ukrainian national revival of the early 20th century. He was the country's greatest modern historian, foremost organizer of scholarship, leader of the pre-revolution Ukrainian national movement, head of the Central Rada (Ukraine's 1917-1918 revolutionary parliament), and a leading cultural figure in Soviet Ukraine in the 1920s. He died under mysterious circumstances in 1934.

Although Hrushevsky's political career remains controversial, it is viewed by some as having been disastrous. He is presently regarded as Ukraine's greatest scholar of the twentieth century and one of the most prominent Ukrainian statesmen in the country's history. His leadership of the Central Rada and the Ukrainian People's Republic set precedents in parliamentary democracy and independence that were never completely forgotten during Soviet times and remain important today.



Hrushevsky's portrait appears on the fifty hryvnia note. One museum in Kyiv and another in Lviv are devoted to his memory, and monuments to him have been erected in both cities. A street in Kyiv that bears his name houses the Verkhovna Rada (parliament) and many governmental offices. The Ukrainian

Academy of Sciences recently initiated the publication of his *Collected Works* in fifty volumes.

**1. Find the English equivalents in the article:**

Державний діяч, національне відродження, сучасний історик, культурний діяч, загадкові обставини, найвидатніший науковець, демократія і незалежність, залишатися важливим, бути присвяченим його пам'яті, носити його ім'я, вміщувати парламент, ініціювати публікацію.

**2. Answer the following questions:**

1. When was M. Hrushevsky born?
2. What did he head in 1917-1918?
3. What is he regarded?
4. Are there any museums devoted to his memory?
5. What did the Ukrainian Academy of Sciences recently initiate?

**3. What can you tell about Mykhailo Hrushevsky?**

**4. Translate the following sentences into English:**

1. Центральна Рада діяла протягом 14 місяців.
2. Першим Універсалом було проголошено автономію України в складі Російської федеративної республіки.
3. Після падіння Центральної Ради Грушевський перебував у Кам'янці-Подільському, де редагував газету «Голос Поділля».
4. Пізніше він проживав деякий час у Празі, Відні та Женеві.
4. 1923 року М. Грушевський був обраний академіком УАН.

**5. Paraphrase the following sentences using *as...as*, *not so ... as*, *not as...as*:**

1. The Dnieper is long. The Volga is longer than the Dnieper.
3. Snowdon is high. Ben Nevis is higher.
4. It is warm today. But it was warmer yesterday.
5. July is neither longer nor shorter than August.
6. I shall be busy tomorrow. Today I am busier.
7. English is difficult. German is also difficult.
8. His songs are popular. The Beatles' songs are more popular.

**6. Find information about another Ukrainian statesman and tell your friends about him.**



## UNIT II

### **UKRAINE - A EUROPEAN STATE**

#### LESSON I



### **Ukraine**

Ukraine is a country in Eastern Europe. It borders Russia to the east, Belarus to the north, Poland, Slovakia and Hungary to the west, Romania and Moldova to the southwest, and the Black Sea and Sea of Azov to the south. The historic city of Kiev (*Kyiv*) is the country's capital.

From at least the 9th century, the territory of present-day Ukraine was a centre of medieval East Slavic civilization forming the state of Kievan Rus, and for the following several centuries the territory was divided among a number of regional powers. After a brief period of independence (1917–1921) following the Russian Revolution of 1917, Ukraine became one of the founding Soviet Republics in 1922. The Ukrainian Soviet Socialist Republic's territory was enlarged westward after the Second World War, and again in 1954 with the Crimea transfer. In 1945, Ukrainian SSR became one of the co-founder members of the United Nations. It became independent again after the Soviet Union's collapse in 1991.

#### **1. Find the English equivalents in the text:**

Межувати на сході, столиця країни, короткий період незалежності, бути розширеним на захід, стати членом-засновником, стати незалежним.

#### **2. Answer the following questions:**

1. What countries does Ukraine border to the west?
2. What is the capital of Ukraine?
3. When did Ukraine become the Soviet Republic?
4. When did Ukraine become the member of the UN?
5. When did it become independent?

#### **3. Tell your foreign friends about your country.**

#### **4. Choose the correct form of the verb in brackets:**

1. I (to be) a fourth-year student of the National University.
2. My friend (to be) a student applying for Master's Degree.

3. These questions (to be) the problems of the education system.
4. This country (to be) a member of the United Nations Organization.
5. These states (to be) the participants of many international organizations.

### 5. Translate the sentences into English:

1. Білорусія – сільськогосподарська країна у східній Європі.
2. Вона межує з Росією на півночі та сході, Україною на півдні, Польщею на заході, Литвою та Латвією на півночі.
3. Її столиця – Мінськ, інші великі міста - Брест, Гродно, Гомель, Могильов та Вітебськ.
4. 40% країни – це ліс.
5. Її найбільші економічні сектори – це сільське господарство та виробництво.

### 6. What do you know about Ukraine's neighbour - Belarus?

## Lesson 2

### Government and Politics



Ukraine is a republic under a mixed semi-parliamentary semi-presidential system with separate legislative, executive, and judicial branches. The President is elected by popular vote and is the formal head of state.

The 450-seat unicameral parliament, Verkhovna Rada, is primarily responsible for the formation of the executive branch, the Cabinet of Ministers, which is headed by the Prime Minister.

Laws, acts of the parliament and the cabinet, presidential decrees, and acts of the Crimean parliament may be abrogated by the Constitutional Court of Ukraine, should they be found to violate the Constitution of Ukraine. Other normative acts are subject to judicial review. The Supreme Court of Ukraine is the main body in the system of courts of general jurisdiction.

Local self-government is officially guaranteed. Local councils and city mayors are popularly elected and exercise control over local budgets. The heads of regional and district administrations are appointed by the president.

Ukraine has a large number of political parties, many of which have tiny memberships and are unknown to the general public. Small parties often join in multi-party coalitions (electoral blocks) for the purpose of participating in parliamentary elections.

### 1. Find the English equivalents:

Окрема законодавча галузь, обиратися голосуванням, однопалатний парламент, бути очоленям, порушувати Конституцію, місцеві ради.

### 2. Answer the following questions:

1. Who is the formal head of Ukraine?
2. What is the main body in the system of courts?
3. Who exercises control over local budgets?
4. Whom is the head of regional administration appointed by?
5. How many political parties does Ukraine have?

### 3. Tell your foreign friends about Ukrainian government and politics.

### 4. Make the sentences negative and interrogative:

1. The President is the formal head of state.
2. Local councils and city mayors exercise control over local budgets.
3. Small parties often join in multi-party coalitions.
4. Ukraine has a large number of political parties.

### 5. Translate the sentences into English:

1. Білорусія – це президентська республіка, яка керується президентом та Національною Асамблеєю.
2. Згідно з Конституцією президент обирається кожні п'ять років.
3. Національна Асамблея – це двокамерний парламент, який охоплює Палату представників та Раду Республіки.
4. Палата представників має владу призначати прем'єр міністра.
5. Уряд включає Раду Міністрів, очолювану прем'єр міністром.

### 6. What do you know about the politics and government of Belarus?

## Lesson 3



## Administrative divisions

The system of Ukrainian subdivisions reflects the country's status as a unitary state (as stated in the country's constitution) with unified legal and administrative regimes for each unit. Ukraine is subdivided into twenty-four regions and one autonomous republic, Crimea. Additionally, the cities of Kiev, the capital, and Sevastopol, both have a special legal status. The 24 oblasts and Crimea are subdivided

into 490 districts, or second-level administrative units. The average area of a Ukrainian district is 1,200 square kilometres (460 sq mi); the average population of a district is 52,000 people. Urban areas (cities) can either be subordinated to the state (as in the case of Kiev and Sevastopol), the region or district administrations, depending on their population and socio-economic importance. Lower administrative units include urban-type settlements, which are similar to rural communities, but are more urbanized, including industrial enterprises, educational facilities, and transport connections, and villages. In total, Ukraine has 457 cities, 176 of them are labeled region-class, 279 smaller district-class cities, and two special legal status cities. These are followed by 886 urban-type settlements and 28,552 villages.

**1. Find the English equivalents:**

Відобразити статус, бути розподіленим, адміністративна одиниця, область, район, середня площа, міські території, сільські спільноти, поселення міського типу.

**2. Answer the following questions:**

1. What does the system of Ukrainian subdivisions reflect?
2. How many regions is Ukraine subdivided into?
3. What is the second-level administrative unit?
4. What is the average area and population of a district?
5. What is urban-type settlement?

**3. Tell your foreign friends about Ukrainian administrative divisions.**

**4. Make the sentences negative and interrogative:**

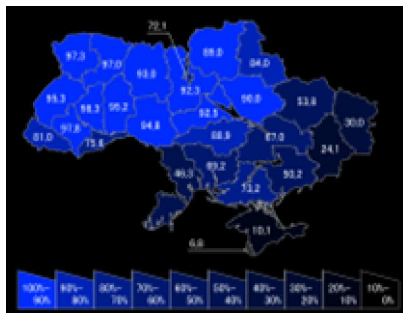
1. This country transformed from agricultural to major industrial state.
2. The political life of the country changed after this event.
3. They had significant differences in foreign policy.
4. These amendments meant definite changes in the internal policy.

**5. Translate the sentences into English:**

1. Білорусь розподіляється на шість областей, названі іменами міст, які служать адміністративними центрами.
2. Кожна область має обласну законодавчу владу.
3. Області розподіляються на райони.
4. Білорусь має 6 областей, 118 районів, 102 міста та 108 поселень міського типу.
5. Мінську надається спеціальний статус, оскільки місто служить національною столицею.

**6. What do you know about the administrative division of Belarus?**

## Lesson 4



## Demographics

According to the Ukrainian Census of 2001, ethnic Ukrainians make up 77.8% of the population. Other significant ethnic groups are Russians (17.3%), Belarusians (0.6%), Moldovans (0.5%), Crimean Tatars (0.5%), Bulgarians (0.4%), Hungarians (0.3%), Romanians (0.3%), Poles (0.3%), Jews (0.2%), Armenians (0.2%), Greeks (0.2%) and Tatars (0.2%).

The industrial regions in the east and south-east are the most heavily populated, and about 67.2% of the population lives in urban areas.

Ukrainian is the only official state language. Russian, which was *de facto* the official language in the Soviet Union, is widely spoken, especially in eastern and southern Ukraine. According to the 2001 census, 67.5% of the population declared Ukrainian as their native language and 29.6% declared Russian.

### 1. Find the English equivalents:

Важливі етнічні групи, промислові регіони, густо населений, офіційна державна мова, рідна мова, згідно з переписом.

### 2. Answer the following questions:

1. What percentage do ethnic Ukrainians make up?
2. What regions are the most heavily populated?
3. What percentage of the population lives in urban areas?
4. What is the official language of Ukraine?
5. What percentage of the population declared Ukrainian as their native language?

### 3. Tell your foreign friends about Ukrainian demographics.

### 4. Choose the correct form of the verb in brackets:

1. The population of the country (to grow) to 50 mln next twenty years.
2. The percentage of the ethnic aborigines (to decrease) in the nearest future.
3. The correlation of urban and rural population (to change) every year.
4. Belarus (to have) two official languages.
5. This state (to declare) four official languages many years ago.

### 5. Translate the sentences into English:

1. Етнічні Білоруси складають 81,2% загального населення Білорусі.

2. Наступні найбільші етнічні групи – росіяни (11,4%), поляки (3,9%) та українці (2,4%),
3. Білорусь має густоту населення близько 50 людей на 1 кв.км.
4. Як і більшість європейських країн, Білорусь має негативний рівень зростання населення.
5. Білорусь історично мала різні релігії, переважно, російське християнство (у східних областях), католицизм (у західних областях), протестантизм та іудаїзм.

## 6. What do you know about the demographics of Belarus?

### Lesson 5



## Culture

Ukrainian customs are heavily influenced by Christianity, which is the dominant religion in the country. The culture of Ukraine has been also influenced by its eastern and western neighbours, which is reflected in the architecture, music and art of Ukraine.

Ukrainian cuisine is, in fact, generally pre-Christian in origin. The Ukrainian diet includes chicken, pork, beef, fish and mushrooms. Ukrainians eat a lot of potatoes, grains, fresh and sour vegetables, different kinds of bread. Popular traditional dishes include varenyky (boiled dumplings with mushrooms, potatoes, sauerkraut, cottage cheese or cherries), borsch (soup made of beets, cabbage and mushrooms or meat) and holubtsy (stuffed cabbage rolls filled with rice, carrots and meat). Ukrainian specialties also include Chicken Kiev and Kiev Cake. Ukrainians drink stewed fruit, juices, milk, sour milk (they make cottage cheese from this), mineral water, tea and coffee, beer, wine and vodka.

In Ukraine, gender roles tend to be more traditional, and grandparents play greater role in raising children than in the West.

### 1. Find the English equivalents:

Звичаї, впливати, домінуюча релігія, відобразитися в архітектурі, українська кухня, свіжі та кислі овочі, традиційна страва, їсти, пити.

### 2. Answer the following questions:

1. What is the dominant religion in Ukraine?
2. Whom has the culture of Ukraine been influenced by?

3. What does the Ukrainian diet include?
4. What are popular traditional dishes?
5. What do Ukrainians drink?

### 3. Tell your foreign friends about Ukrainian culture.

#### 4. Put different questions to the sentence:

The delegation came from Belarus two days ago.

#### 5. Translate the sentences into English:

1. Білоруська література почалася з релігійних писань 11-13 століття.
2. Сучасний період білоруської літератури розпочався в 19 століття; одним з відомих письменників був Янка Купала.
3. Уряд Білорусі спонсорує щорічні культурні фестивалі, такі як Слов'янський Базар у Вітебську.
4. Білоруська кухня складається переважно з овочів, м'яса (особливо, свинини) та злакових.
6. Щоб показати гостинність, господар традиційно пропонує хліб та сіль, коли вітає гостя чи відвідувача.

#### 6. What do you know about Belarus culture?

## Lesson 6



## Geography

At 603,700 square kilometres (233,100 sq mi) and with a coastline of 2,782 square kilometres (1,074 sq mi), Ukraine is the world's 44th-largest country (after the Central African Republic, before Madagascar). It is the largest whole-Europe country and the second largest country in Europe (after the European part of Russia, before metropolitan France). The Ukrainian landscape consists mostly of fertile plains (or steppes) and plateaus, crossed by rivers such as the Dnieper (*Dnipro*), Seversky Donets, Dniester and the Southern Buh as they flow south into the Black Sea and the smaller Sea of Azov. To the southwest, the delta of the Danube forms the border with Romania. The country's only mountains are the Carpathian Mountains in the west, of which the highest is the Hora Hoverla at 2,061 metres (6,760 ft), and those on the Crimean peninsula, in the extreme south along the coast. Ukraine has a mostly temperate continental climate,

although a more Mediterranean climate is found on the southern Crimean coast. Precipitation is disproportionately distributed; it is highest in the west and north and lowest in the east and southeast. Western Ukraine, receives around 1,200 millimetres (47.2 in) of precipitation annually, while Crimea receives around 400 millimetres (15.7 in). Winters vary from cool along the Black Sea to cold farther inland. Average annual temperatures range from 5.5 °C (41.9 °F)–7 °C (44.6 °F) in the north, to 11 °C (51.8 °F)–13 °C (55.4 °F) in the south.

**1. Find the English equivalents:**

Ландшафт, родючі рівнини, пересічений річками, Карпатські гори, Кримський півострів, помірний клімат, опади, середня річна температура, коливатися.

**2. Answer the following questions:**

1. What does the Ukrainian landscape consist of?
2. What are Ukraine's major rivers?
3. What mountains has Ukraine?
4. What climate has Ukraine?
5. Is precipitation distributed proportionately?

**3. Tell your foreign friends about Ukrainian geography.**

**4. Put different questions to the sentence:**

This region will transform to the major industrial region in the country.

**5. Translate the sentences into English:**

1. Білорусь – відносно рівнинна та містить великі площі болотистих земель.
2. 40% території країни вкрито лісами.
3. У Білорусі багато струмків та 11 000 озер.
4. Три головні річки протікають через країну: Неман, Прип'ять та Дніпро.
5. В країні відмічається щорічний перехід від континентального до морського клімату.

**6. What do you know about the geography of Belarus?**



# UNIT III

## EUROPEAN UNION

### LESSON I



### European Union

EU is political and economic grouping, comprising 25 countries (in 2004). The six original members - Belgium, France, (West) Germany, Italy, Luxembourg, and the Netherlands - were joined by the United Kingdom, Denmark, and the Republic of Ireland in 1973, Greece in 1981, Spain and Portugal in 1986, Austria, Finland, and Sweden in 1995, and Cyprus, the Czech Republic, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Malta, Poland, the Slovak Republic, and Slovenia in 2004. East Germany was incorporated on German reunification in 1990. The European Community (EC) preceded the EU, and comprised the European Coal and Steel Community (set up by the 1951 Treaty of Paris), the European Economic Community, and the European Atomic Energy Community. The EU superseded the EC in 1993, following intergovernmental arrangements for a common foreign and security policy and for increased cooperation on justice and home affairs policy issues set up by the Maastricht Treaty (1992). Other important agreements have been the Single European Act (1986), the Amsterdam Treaty (1997), and the Treaty of Nice (2000). The basic aims of these treaties have been the expansion of trade, the abolition of restrictive economic practices, the encouragement of free movement of capital and labour, and establishment of a closer union among European peoples.

#### 1. Find the English equivalents in the text:

Політичне угруповування, охоплювати країни, приєднуватися, бути включеним (об'єднаним), передувати, договір, замінити, міжурядові угоди, зростаюча співпраця, розширення торгівлі, скасування обмежувальної економічної практики, заохочення вільного руху.

#### 2. Answer the following questions:

1. What is European Union?
2. What were the first members of EU?
3. What organizations preceded EU?
4. When did EU supersede the European Community?
5. What is the aim of international treaties?

### 3. Tell your foreign friends what you know about European Union.

#### 4. Choose the correct form of the verb in brackets:

1. They (to sign) a trade agreement now.
2. This organization (to sign) economic treaties every year.
3. These two parties (to join) in one political union now.
4. Usually very small enterprises (to join) together in their actions.

#### 5. Translate the sentences into English:

1. Міжнародна організація – це організація з міжнародним членством, сферою діяльності або присутністю.
2. Існує два види таких організацій: міжнародні неурядові організації та міжнародні урядові організації.
3. Міжнародний комітет Червоного Хреста – це приватний гуманітарний заклад, який базується в Женеві, Швейцарії.
4. Їх мета – захищати жертви міжнародних та внутрішніх збройних конфліктів.

### 7. What do you know about international organizations?

## Lesson 2



## EU Institutions and Policy

The main consultative and decision-making institutions of the EU are the *European Commission*, the *Council of the European Union* (and the European Council), the *European Parliament*, the *European Court of Justice* and the *Court of Auditors*. Other important bodies include the Economic and Social Committee (including workers' and employers' representatives) and the Committee of the Regions. The European Investment Bank is the EU's financing institution, providing long-term loans for capital investment.

The most important policy areas of the EU include the common agricultural policy, economic and monetary union (and the creation of the single European currency or euro), the single European market, enlargement, security, and judicial and home affairs. The EU also agrees measures on environmental protection, regional development (through several structural funds), research, employment and social affairs, transport, and energy. Budget

revenue comes from levies on agricultural imports from non-member countries, customs duties, the proceeds of value-added tax receipts, and contributions from member states based on gross national product (the 'own resources' financing system).

### **1. Find the English equivalents in the text:**

Консультативний заклад, представники службовців, забезпечувати довготривалі позики, єдина валюта, розширення ринку, внутрішні справи, захист навколишнього середовища, прибуток бюджету, митний збір, податок на додану вартість, валовий національний продукт.

### **2. Answer the following questions:**

1. What are the main consultative and decision-making institutions of the EU?
2. What do other important bodies include?
3. What do the most important policy areas of the EU include?
4. What measures does the European Union agree?

### **3. Tell your foreign friends what do you know about EU institutions and policy.**

### **4. Choose the correct form of the verb in brackets:**

1. Two sides (to discuss) the conditions of their agreement now.
2. As a rule they (to discuss) all the rules and actions.
3. The representatives (to sign) bilateral treaty now.
4. Usually two participants of the delegation (to take part) in the meeting.
5. We (to agree) all the measures at the beginning of the academic year.

### **5. Translate the sentences into English:**

1. Мета ООН – сприяти співпраці щодо міжнародного права, безпеки, економічного розвитку, соціального прогресу, прав людини та миру у світі.
2. ООН була заснована в 1945 році після II світової війни, щоб замінити Лігу Націй, припинити війни та забезпечити платформу для діалогу.
3. Вона включає 192 члена, охоплюючи більшість суверенних держав світу.
4. Організація фінансується з податкових та добровільних внесків держав-учасниць, та має 6 офіційних мов (арабську, китайську, англійську, французьку, російську та іспанську).

### **6. What can you tell about UNO?**

## Lesson 3



### Institutions of the European Union

The European Commission acts as the EU's executive arm and is responsible for initiating legislation and the day-to-day running of the EU. It is intended to act solely in the interest of the EU as a whole, as opposed to the Council which consists of leaders of member states who reflect national interests. The commission is also seen as the motor of European integration. It is currently composed of 27 commissioners for different areas of policy, one from each member state. The President of the Commission and all the other commissioners are nominated by the Council. Appointment of the Commission President, and also the Commission in its entirety, have to be confirmed by Parliament.

The European Parliament forms one half of the EU's legislature. The 785 Members of the European Parliament (MEPs) are directly elected by EU citizens every five years. Although MEPs are elected on a national basis, they sit according to political groups rather than their nationality. Each country has a set number of seats. The Parliament and the Council form and pass legislation jointly, using co-decision, in certain areas of policy. This procedure will extend to many new areas under the proposed Treaty of Lisbon, and hence increase the power and relevance of the Parliament. The Parliament also has the power to reject or censure the Commission and the EU budget. The President of the European Parliament carries out the role of speaker in parliament and represents it externally. The president and vice presidents are elected by MEPs every two and a half years.

#### 1. Find the English equivalents in the text:

Виконавчий орган, бути відповідальним за, законодавство, щоденна робота, діяти в інтересах, безпосередньо обиратися, відхилити бюджет, засудити комісію.

#### 2. Answer the following questions:

1. What is the European Commission responsible for?
2. Who confirms the appointment of the Commission President and the Commission?
3. Who elects the Members of the European Parliament?
4. What power has the European Parliament?

#### 3. Tell your foreign friends what you know about the EU institutions.

#### 4. Choose the correct form of the verb in brackets:

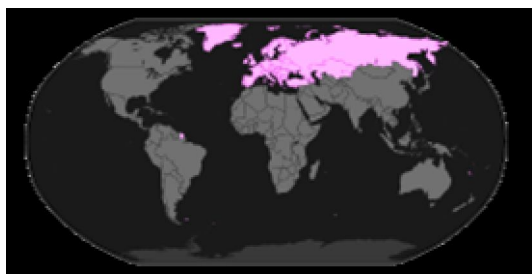
1. She (to seal) the letter, (to put) a stamp on it and (to post) it.
2. He (to write) this letter when I saw him.
3. They (to vote) for the President of the organization two weeks ago.
4. The commission (to discuss) all the candidates from 3 till 6 yesterday.

#### 5. Translate the sentences into English:

1. Система ООН базується на 5 головних органах: Генеральна Асамблея, Рада Безпеки, Економічна і Соціальна Рада, Секретаріат, Міжнародний Суд.
2. Чотири з п'яти основних органів розташовуються в Нью Йорку.
3. Міжнародний Суд знаходиться в Гаазі.
4. Основні агенції розташовані в Женеві, Відні, Найробі та інших містах світу.

#### 6. What do you know about UNO bodies?

### Lesson 4



## Enlargement

Enlargement aims at including other countries that share the EU's democratic values and are able to take on the obligations of membership. It is a major policy objective of the EU, and in 1998 an accession process with applicant states was launched. Membership negotiations began with Cyprus, the Czech Republic, Estonia, Hungary, Poland, and Slovenia. In 1999 Turkey's candidature for membership was recognized, and in 2000 negotiations began with Bulgaria, Latvia, Lithuania, Malta, Romania, and Slovakia. Institutional changes were necessary for enlargement and in December 2000 the European Council meeting at Nice, France, changed the voting rules to allow other countries to join. However, argument raged in the EU in 2001 over the distribution of its regional aid budget once poorer central and eastern European countries had joined. Both Spain and Italy urged moderation in EU enlargement, arguing that there were regions within their countries that needed attention first. Enlargement was further threatened by Ireland's rejection of the Treaty of Nice in a June referendum, as the treaty needed to be ratified by all 15 EU countries for enlargement to take place. However, the European Commission controversially declared that enlargement would go ahead despite Ireland's rejection. At a summit in Goteborg, Sweden, in June 2001, the end of 2002 was set as the date for applicant countries to conclude enlargement negotiations. Successful applicants would then be able to take part in the 2004 European Parliament elections. The ten successful applicants joined the EU on 1 May 2004.

### 1. Find the English equivalents in the text:

Поділяти демократичні цінності, брати на себе обов'язки, основна мета політики, процес вступу, переговори щодо членства, переговори щодо розширення, країни-кандидати, успішні кандидати.

### 2. Answer the following questions:

1. What does the enlargement of the European Union aim at?
2. What measures were necessary for enlargement of the organization?
3. Why did argument rage in the EU in 2001?
4. What was enlargement threatened by?

### 3. Tell your foreign friends about the enlargement of the EU.

### 4. Choose the correct form of the verb in brackets:

1. They (to discuss) all the problems from 5 till 7 tomorrow.
2. Two new applicants (to join) the organization next year.
3. We (to write) these letters when he comes tomorrow.
4. These negotiations (to finish) next week.

### 5. Translate the sentences into English:

1. Рада Європейського Союзу утворює іншу половину законодавства Євросоюзу.
2. На додаток до законодавчих функцій, Рада здійснює виконавчі функції.
3. Судова гілка Євросоюзу складається з Європейського Суду.
4. Він інтерпретує та застосовує договори та закони Євросоюзу.

### 6. What do you know about UNO Council?

## Lesson 5



## Security

The North Atlantic Treaty Organization (NATO) has been the cornerstone of Western European defence since World War II. However, the EU has more recently sought to take greater responsibility for its own security. An intergovernmental common foreign and security policy was established by the Maastricht Treaty in 1993, providing for

member states to agree unanimously on common policies and/or joint actions on a wide range of international issues. Subsequently, the Amsterdam Treaty made changes to make these arrangements more effective. In 1998 EU member states agreed on a code of conduct on arms exports. In December 1999, the European Council, meeting in Helsinki, Finland, agreed to set up a rapid reaction force by 2003, with up to 60,000 personnel, to deal with conflict prevention, peacekeeping, and crisis management. Collective security remained the responsibility of NATO and, in December 2000, the European Council meeting in Nice agreed that European defence would operate only when NATO chose not to be engaged.

**1. Find the English equivalents in the text:**

Більша відповідальність, власна безпека, спільна політика, погодитися одноголосно, спільні дії, широкий спектр, експорт зброї, стосуватися запобігання конфлікту, колективна безпека.

**2. Answer the following questions:**

1. When was an intergovernmental common policy established?
2. What did it provide?
3. What did EU members agree on in 1998?
4. What did the European Council agree in 1999?

**3. Tell your foreign friends about security of the EU.**

**4. Turn the following into the Future Continuous:**

1. They were having dinner at three yesterday.
2. I am sending him an invitation to dinner now.
3. The children will ski in some days.
4. The girl was reciting a poem when the delegation entered the hall.
5. I shall wait for you at the metro station.
6. This team plays hockey twice a day.
7. The students will discuss the article on Friday.

**5. Translate the sentences into English:**

1. Секретаріат ООН очолюється Генеральним Секретарем, якому допомагають міжнародні цивільні службовці з усього світу.
2. Секретаріат забезпечує дослідження, інформацію та кошти, необхідні органам ООН для їх зборів.
3. Хартія ООН гарантує, що співробітники будуть обиратися шляхом застосування високого рівня працездатності, компетенції та сумлінності.

4. Хартія гарантує, що співробітники не шукатимуть та не отримуватимуть інструкції від яких-небудь владних структур, крім ООН.
5. Члени ООН повинні поважати міжнародний характер Секретаріату та не шукати впливу на його співробітників.

## 6. What can you tell about UNO Secretariat?

### Lesson 6



## Justice and Home Affairs

The Maastricht Treaty set up intergovernmental arrangements for greater cooperation among member states on justice and home affairs issues, including asylum, immigration, and other policies related to free movement of people, as well as police, customs, and judicial coordination in criminal matters. Conventions were agreed on Europol (a European police office to fight organized international crime) and on extradition. The Amsterdam Treaty further reorganized justice and home affairs coordination, establishing greater intergovernmental- and Community-based cooperation. The Treaty of Nice, once ratified, further extends qualified majority voting in the Council of the EU to cover matters such as regulation of the European Court of Justice and aspects of asylum and immigration policy.

### 1. Find the English equivalents in the text:

Забезпечити міжурядові угоди, внутрішні справи, притулок (захист), митниця, співпраця, імміграційна політика.

### 2. Answer the following questions:

1. What did The Maastricht Treaty set up?
2. What were Conventions agreed on?
3. What did the Amsterdam Treaty reorganize?
4. What did the Treaty of Nice extend?

### 3. Tell your foreign friends about justice and home affairs of the EU.

### 4. Translate the following sentences:

1. Вони слухали новини по радіо, коли задзвонив телефон.



2. Я шукаю гарну пару рукавичок.
3. Ваш потяг від'їжджає через пів години, покваптеся.
4. Зараз автомобілі стають все більш дорожчими.
5. Йшов сніг та повівав легенький вітерець.

### **5. Translate the sentences into English:**

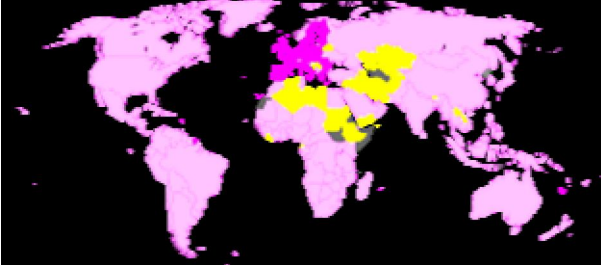
1. Хартія ООН – це інструмент, який постановляє права і обов'язки держав-учасниць, органи ООН і її процедури.
2. Бюджет покриває вартість програм ООН в таких сферах, як політичні справи, міжнародний суд і право, міжнародна співпраця для розвитку, публічної інформації, прав людини та гуманітарні справи.
3. Головне джерело фондів бюджету – це внески держав-учасниць.
4. Основний критерій шкали оцінювання базується на можливості країни до оплати.
5. Міжнародні дебати щодо економічних і соціальних проблем відображають спільність інтересів між багатими та бідними країнами у вирішенні багатьох проблем щодо національних кордонів.

### **6. What do you know about UN Charter?**

# UNIT IV

## WORLD TRADE ORGANIZATION

### LESSON I



### World Trade Organization

The *World Trade Organization* (*WTO*) is an international organization designed to supervise and liberalize international trade. The WTO came into being on 1 January 1995, and is the successor to the General Agreement on Tariffs and Trade (GATT), which was created in 1947, and continued to operate for almost five decades as a *de facto* international organization.

The World Trade Organization deals with the rules of trade between nations at a near-global level; it is responsible for negotiating and implementing new trade agreements, and is in charge of policing member countries' adherence to all the WTO agreements, signed by the majority of the world's trading nations and ratified in their parliaments. Most of the issues that the WTO focuses on derive from previous trade negotiations, especially from the Uruguay Round. The organization is currently working with its members on a new trade negotiation called the Doha Development Agenda (Doha round), launched in 2001.

#### 1. Find the English equivalents in the text:

Спостерігати за торгівлею, послідовник, мати справу з правилами торгівлі, укладання угод, виконання угод, керувати (розпоряджатися), підписувати угоди, виходити з попередніх переговорів.

#### 2. Answer the following questions:

1. What is the aim of World Trade Organization?
2. What does WTO deal with?
3. What do WTO issues derive from?
4. What is the organization currently working?

#### 3. Tell your foreign friends what you know about World Trade Organization.

#### 4. Answer the questions using Present Perfect:

*Model: Are the students **writing** a dictation? – No, they **have already written** it.*

1. Is your friend helping you to solve a difficult problem?
2. Is she learning a poem by heart?

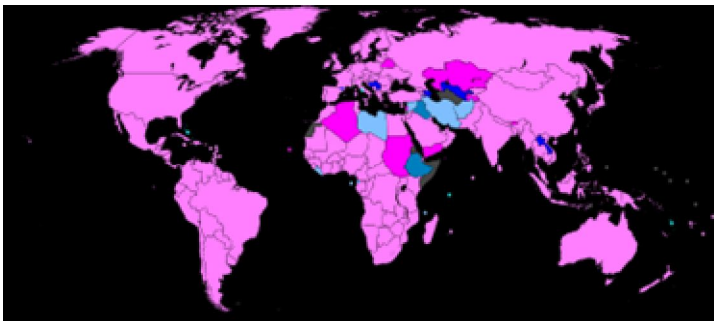
3. Is Kate sweeping the floor?
4. Is the waiter putting a bottle of lemonade in front of him?
5. Is he bringing them some meat and vegetables?

#### 5. Translate the sentences into English:

1. НАТО – це міжурядовий військовий союз, оснований на Північно-Атлантичному Договорі, який було підписано у 1949 році.
2. Ця організація встановила систему колективного захисту, згідно якої держави-учасниці погоджуються на взаємозахист у відповідь на атаку зовнішньої сторони.
3. Перші декілька років НАТО була не більше ніж політична асоціація.
4. Проте, корейська війна викликала створення військової структури.

#### 6. What can you tell about NATO?

### Lesson 2



### WTO Members

The WTO has 153 members, which represents more than 95% of total world trade. The WTO is governed by a Ministerial Conference, which meets every two years; a General

Council, which implements the conference's policy decisions and is responsible for day-to-day administration; and a director-general, who is appointed by the Ministerial Conference. The WTO's headquarters is in Geneva, Switzerland.

27 states of the European Union are represented also as the European Communities. Some non-sovereign autonomous entities of member states are included as separate members, since WTO members do not have to be full sovereign nation-members. Instead, they must be a customs territory with full autonomy in the conduct of their external commercial relations. Thus Hong Kong became a GATT contracting party by the now terminated "sponsorship" procedure of the United Kingdom (Hong Kong uses the name "Hong Kong, China" since 1997). A new member of this type is the Republic of China (Taiwan), which acceded to the WTO in 2002, and carefully crafted its application by joining under the name "Separate Customs Territory of Taiwan, Penghu, Kinmen and Matsu (Chinese Taipei)". Ukraine became the 152nd member state on 16 May 2008. Cape Verde joined on 23 July 2008 as the 153rd member state.

### 1. Find the English equivalents in the text:

Виконувати рішення, бути призначеним, автономні одиниці держав-учасниць, окремі члени, зовнішні комерційні стосунки, вступати до ВТО.

### 2. Answer the following questions:

1. What is WTO governed by?
2. What is General Council responsible for?
3. Where is the WTO's headquarters?
4. Is Ukraine a WTO member state?

### 3. Tell your foreign friends what you know about WTO members.

### 4. Use the verbs in brackets in Present Continuous or Present Perfect:

1. They (to learn) a lot of English words.
2. He (to find) the book already
3. They (to discuss) some problems now.
4. I (to answer) the telephone now.
5. You just (to hear) tomorrow's weather forecast.

### 5. Translate the sentences into English:

1. Після падіння Берлінської Стіни у 1989 році, організація НАТО зосередила увагу на Балканах.
2. У 2009 році членство НАТО було розширене до 28 членів зі вступом Албанії та Хорватії.
3. Угода Берлін Плюс – це пакет договорів між НАТО та Євросоюзом 2002 року.
4. За цією угодою Євросоюзу було надано можливість використовувати власність НАТО.

### 6. What do you know about NATO members?

## Lesson 3



### The Process of Becoming a WTO Member

All World Trade Organization members have joined the organization as a result of negotiation, and membership consists of a balance of rights and obligations. The process of becoming a WTO member is unique to each applicant country, and the terms of accession are dependent upon the country's stage of economic development and the current

trade regime. The process takes about five years, on average, but it can take some countries almost a decade if the country is less than fully committed to the process, or if political issues interfere. The shortest accession negotiation was that of Kyrgyzstan, lasting 2 years and 10 months. The longest was that of China, lasting 15 years and 5 months.

Russia, having first applied to join GATT in 1993, is still in negotiations for membership. Recently, it has made much bigger strides by securing a bilateral trade agreement with the European Union (2004) and the United States (2006). Moldova and Georgia are the remaining two nations with which Russia must make agreements to enter the WTO. As is typical of WTO procedures, an offer of accession is only given once consensus is reached among interested parties.

### **1. Find the English equivalents in the text:**

Вступити в організацію, результат переговорів, права та обов'язки, країна-кандидат, термін вступу, в середньому, двостороння торгова угода, укласти угоду, пропозиція вступу.

### **2. Answer the following questions:**

1. What does WTO membership consist of?
2. What are the terms of accession dependent upon?
3. How long does the process of accession take?
4. Is Russia a WTO member state?

### **3. Tell your foreign friends what you know about the process of becoming a WTO member.**

### **4. Use the verbs in brackets in Past Indefinite or Present Perfect:**

1. The rain (to stop) half an hour ago.
2. The rain (to stop) and the sun is shining in the sky again.
1. The wind (to blow) off the man's hat and he cannot catch it.
2. The weather (to change) and we can go for a walk.
3. The wind (to change) in the morning.
4. Yesterday they (to decide) to help him with his research.

### **5. Translate the sentences into English:**

1. Брюссельська угода, підписана у 1948 році Бельгією, Нідерландами, Люксембургом, Францією та Об'єднаним Королівством, вважається попередником угоди НАТО.
2. Ця угода та радянська блокада Берліну призвели до створення Організації Захисту Західноєвропейського Союзу у 1948 році.
3. Проте, участь США вбачалася необхідною, щоб протистояти СРСР.

4. Тому, переговори щодо нового військового союзу почалися майже негайно.

## 6. What do you know about NATO?

### Lesson 4



## General Agreement on Tariffs and Trade

The *General Agreement on Tariffs and Trade* (typically abbreviated 'GATT') was the outcome of the failure of negotiating governments to create the International Trade Organization (ITO). GATT was formed in 1947 and lasted until 1994, when it was replaced by the World Trade Organization. The Bretton Woods Conference had introduced the idea for an organization to regulate trade as part of a larger plan for economic recovery after World War II. As governments negotiated the ITO, 15 negotiating states began parallel negotiations for the GATT as a way to attain early tariff reductions. Once the ITO failed in 1950, only the GATT agreement was left. The GATT's main objective was the reduction of barriers to international trade. This was achieved through the reduction of tariff barriers, quantitative restrictions and subsidies on trade through a series of agreements. The GATT was a treaty, not an organization. The functions of the GATT were taken over by the World Trade Organization which was established during the final round of negotiations in early 1990s.

### 1. Find the English equivalents in the text:

Бути створеним, тривати, бути заміненним, регулювати торгівлю, економічне відродження, паралельні переговори, досягти зменшення тарифів, кількісні обмеження, бути заснованим.

### 2. Answer the following questions:

1. How was GATT formed?
2. What was the aim of the international trade organization?
3. What was the GATT's main objective?
4. How was the GATT's main objective achieved?

### 3. Tell your foreign friends what you know about General Agreement on Tariffs and Trade.

#### 4. Use the verbs in brackets in Past Indefinite or Past Perfect:

1. He (to think) that he (to lose) the money.
2. When father (to return) from work, we already (to do) our homework.
3. When the teacher (to enter) the lecture room, the students (to finish) their work.
4. Kate (to give) me the dictionary which she (to buy) the day before.
5. Nick (to show) the teacher the picture which he (to draw).

#### 5. Translate the sentences into English:

1. НАТО додавав нових членів сім разів з часу свого першого створення.
2. Зараз НАТО об'єднує двадцять вісім членів.
3. Нове членство в союзі – переважно зі Східної Європи та Балкан, включаючи колишніх членів Варшавського Пакту.
4. На самміті в Бухаресті 2008 року трем країнам було обіцяно майбутнє запрошення: Республіці Македонії, Грузії та Україні.
5. Хоча Македонія виконала всі вимоги для членства, її вступ блокується Грецією.
6. Турція загрожує блокувати спроби Кіпру до вступу у альянс.

#### 6. What can you tell about NATO members?

### Lesson 5



## The History of the GATT

The history of the GATT can be divided into three phases: the first, from 1947 until the Torquay Round, largely concerned which commodities would be covered by the agreement and freezing existing tariff levels. A second phase, encompassing three rounds, from 1959 to 1979, focused on reducing tariffs. The third phase, consisting only of the Uruguay Round from 1986 to 1994, extended the agreement fully to new areas such as intellectual property, services, capital, and agriculture. Out of this round the WTO was born.

GATT signatories occasionally negotiated new trade agreements that all countries would enter into. Each set of agreements was called a *round*. In general, each agreement bounds members to reduce certain tariffs. Usually this would include many special-case treatments of individual products, with exceptions or modifications for each country.

### **1. Find the English equivalents in the text:**

Бути розділеним, переважно стосуватися, товар, охоплювати, зниження тарифів, розширити угоду, інтелектуальна власність; сторони, які підписалися; обмежувати членів, спеціальні угоди.

### **2. Answer the following questions:**

1. What did the first GATT phase concern?
2. What did the second phase focus?
3. What areas did the third phase extend the agreement to?
4. What did each agreement bound members to?

### **3. Tell your foreign friends what you know about the history of the GATT.**

### **4. Use the verbs in brackets in Past Indefinite or Past Perfect:**

1. The boy (to give) the goats the grass which he (to bring) from the field.
2. Mother (to see) that Nick (not to wash) his hands.
3. The supervisor (to understand) that the postgraduate (not yet to finish) his research.
4. I (to know) that our delegation (not yet to arrive).
5. By two o'clock the teacher (to examine) all the students.

### **5. Translate the sentences into English:**

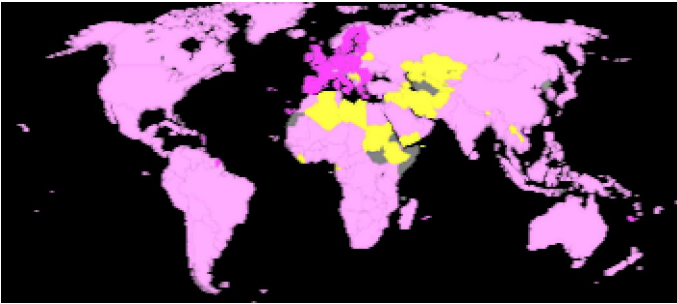
1. Інші країни-кандидати НАТО – Чорногорія та Боснія і Герцеговина, які приєдналися до Адріатичної Хартії потенційних членів у 2008 році.
2. Росія продовжує протистояти подальшому розширенню, вбачаючи в цьому продовження холодної війни і спроби ізолювати Росію.
3. Було створено дві структури, щоб допомагати подальшій співпраці між 28 членами НАТО та 22 країнами-партнерами.
4. Програма Партнерства за МИР була заснована у 1994 році і базувалася на індивідуальних двосторонніх стосунках між кожною країною-партнером і НАТО.
5. Рада Євроатлантичного партнерства була заснована у 1997 році та є форумом для регулярної координації, консультації та діалогу між усіма 49 учасниками.

### **6. What do you know about NATO partnership?**



## Lesson 6

### WTO Functions



Among the various functions of the WTO, these are regarded by analysts as the most important: 1) It oversees the implementation, administration and operation of the covered agreements. 2) It provides a

forum for negotiations and for settling disputes.

Additionally, it is the WTO's duty to review and propagate the national trade policies, and to ensure the coherence and transparency of trade policies through surveillance in global economic policy-making. Another priority of the WTO is the assistance of developing, least-developed and low-income countries in transition to adjust to WTO rules and disciplines through technical cooperation and training. The WTO is also a center of economic research and analysis: regular assessments of the global trade picture in its annual publications and research reports on specific topics are produced by the organization. Finally, the WTO cooperates closely with the two other components of the Bretton Woods system, the IMF and the World Bank.

The WTO oversees about 60 different agreements which have the status of international legal texts. Member countries must sign and ratify all WTO agreements on accession. A discussion of some of the most important agreements follows.

#### 1. Find the English equivalents in the text:

Розглядатися аналітиками, наглядати, супроводжувальні угоди, улагоджувати суперечки, переглядати політику, забезпечувати зв'язаність та прозорість, спостереження, пристосовуватися до правил, тісно співпрацювати.

#### 2. Answer the following questions:

1. What are the most important WTO functions?
2. What is the WTO's duty?
3. What is another priority of the WTO?
4. Is the WTO a center of economic research and analysis?
5. How many agreements does the WTO oversee?

#### 3. Tell your foreign friends what you know about WTO's functions.

**4. Use the verbs in brackets in Future Indefinite, Future Continuous or Future Perfect:**

1. I (to do) my homework at six tomorrow.
2. I (to do) all my work by the time he (to come) and we (to go) for a walk together.
3. When I (to come) home tomorrow, my family (to have) supper.
4. Don't come to my place tomorrow. I (to write) a composition the whole evening.
5. What you (to do) on Sunday?

**5. Translate the sentences into English:**

1. НАТО поступово збільшує свої контакти з країнами, які не утворюють з союзом ніяких угруповувань.
2. Політичний діалог з Японією розпочався у 1990 році.
3. Ряд країн зробили свій внесок щодо миротворчих операцій у Югославії.

**6. What can you tell about enlargement of NATO?**

## UNIT V

### ***BUSINESS LETTERS***

#### **1. Translate the following sentences into Ukrainian:**

1. A candidate must fill in an application form.
2. You should write an excellent resume.
3. An applicant should better send his resume by e-mail.
4. You must arrive in time for an interview.
5. You should clearly state your career objective.
6. Focus on the demonstration of your abilities.
7. We need an initiative person with problem-solving skills, management skills and critical thinking.
8. I am seeking a position of a manager.
9. We can offer you a part-time job.
10. He is a job jumper.

#### **2. Make up sentences with the following words and word-combinations.**

To type (a document, a letter, a resume), a typist;  
job (previous, present), job description;  
to focus on (accomplishments, achievements, lacks);  
to solve (a problem), solution, problem-solving skills;  
to seek (a position, assistance), job-seeker;  
to take (language courses, specific company training program);  
to support somebody (candidacy for a particular position);  
to refer (good references).

#### **3. Look at the resume of Mr. Zigler.**

##### RESUME

34 Lane Avenue  
5612 London,  
UK  
Phone 79466-04  
Fax 79466-05

April, 14, 2012

Job objective: *Human Resources Manager*

Company: *Megaprime Group LLC*

Experience:

Recent Position: *2005-20012 Administration Manager of Nestle Ukraine; development of management information systems; proved to have management skills.*

Previous job: *2000-2005 Administration Assistant of Kraft Foods Inc. coordinated development of logistics; evaluated as having problem-solving skills.*

Education: *2000 – Master’s Degree in Economics;*

*1998 – Bachelor’s Degree in Organization Management;*

*1997-1998 – a special language course in English.*

Personal Data: *age 34, fluent English.*

Travel History: *Poland, Germany*

Profound computer skills: *WinWord, Excel.*

#### **4. Put the parts of a resume in a right order.**

Position, company

Job objective

Name

Additional courses, training programs, language courses

Experience

Address

Phone/fax number

Education

Personal data

#### **5. Look at the plan of a resume. Use it as an example to write your own resume.**

1. Name, address, phone/fax, number.
2. Particular positions, company (job adjective).
3. Experience (achievements, skills).
4. Education, additional courses, specific company training programs, language courses.
5. Personal data.

6. Read and translate the example of the letter.

**Requesting Information**

**Dreamtime Movies Universal Ltd**

54 Oxford Road, Skagnes SK3 4RG  
Tel: 0223 123 4567 Fax: 0223 765 4321  
Email: info@dreamtimemovies.com.uk

*Date*

Lingua Services Galactic Ltd  
69 Milk Street  
LONDON SW7 6AW

Dear Sirs

Translation Brochure

I should be grateful if you would send us your brochure and price list about your translation services.

We are currently developing our sales literature and web sites and are interested in translating these into five languages apart from English.

I look forward to hearing from you.

Yours faithfully

***Andrea Philips***

Andrea Philips  
Marketing Manager

7. Make up a letter of requesting information about competition for staff reserve of the presidential administration (terms of participation, dates, perspectives, kinds of testing).

8. Read the example of the letter.

**Sending Information**

**Lingua Services Galactic Ltd**  
69 Milk Street, LONDON SW7 6AW, UK  
Tel: +44 20 123 4567 Fax: +44 20 765 4321  
Email: info@linguaservicesgalactic.com

---

*Date*

Ms Andrea Philips  
Dreamtime Movies Universal Ltd  
54 Oxford Road  
Skagnes  
SK3 4RG

Dear Ms Philips

Translation Services & Fees

Thank you for your letter of 22 January enquiring about our translation services.

Lingua Services Galactic offer a full range of translation services to help you in the development of sales literature and web sites. I have pleasure in enclosing our latest brochures and price list from which you can see that our prices are highly competitive.

I look forward to calling you in a few days.

Yours sincerely

***James Brown***

James T Brown  
Sales Manager

9. Make up a letter of sending information about competition for staff reserve of the presidential administration (terms of participation, dates, perspectives, kinds of testing).

10. Read the example of the letter.

### Letter of Invitation

**PJ Party**

22 Yew Street, Cambridge, Ontario

Tel: 416-223-8900

*April 7th, 20--*

Dear Valued Customer:

Our records show that you have been a customer of PJ Party Inc. since our grand opening last year. We would like to thank you for your business by inviting you to our preferred customer Spring Extravaganza this Saturday.

Saturday's sales event is by invitation only. All of our stock, including pajamas and bedding will be marked down from 50-80% off.\* Doors open at 9:00 AM sharp. Complimentary coffee and donuts will be served. Public admission will commence at noon.

In addition, please accept the enclosed \$10 gift certificate to use with your purchase of \$75 or more.

We look forward to seeing you at PJ's on Saturday. Please bring this invitation with you and present it at the door.

Sincerely,

*Linda Lane*

Linda Lane  
Store Manager

[pjpartyinc@shoponline.com](mailto:pjpartyinc@shoponline.com)

\*All sales are final. No exchanges.

Enclosure: Gift Certificate #345 (not redeemable for cash)

11. Make up a letter of invitation to the competition for staff reserve of the presidential administration (terms of participation, dates, perspectives, kinds of testing).

12. Read the example of the letter.

### Payment Request

**Sampson's Stationary**

30 Silverstone Ave

Kamloops, BC

V2A 8B1

Tel:250-429-0002

*February 21st, 20--*

Mr. Ken Davis

Hanson's Montessori School

15 Main St.

Kamloops, BC

V2A 7B5

Our ref: #223

Dear Mr. Davis:

Outstanding Invoice

Our records show that you have an outstanding balance dating back to January, 200-. Your January invoice was for \$445.00 and we have yet to receive this payment. Please find a copy of the invoice enclosed.

If this amount has already been paid, please disregard this notice. Otherwise, please forward us the amount owed in full by March 1st, 20--. As our contract indicates, we begin charging 5% interest for any outstanding balances after 30 days.

Thank you in advance for your cooperation. We hope to continue doing business with you in the future.

Sincerely,

*Maria McPhee*

Maria McPhee  
Accountant



13. Make up a letter of request to pay for the participation in the workshop for public servants at the International Conference of Civil Service in Dublin.

14. Read the example of the letter.

#### Letter of Reference

**A.N.Y. Company Ltd**  
69 Any Street, Anyville, Anystate  
Tel: 0123456789

*Date*

To Whom It May Concern:

#### Reference for Mr James Blond

James Blond joined the A.N.Y. Company in July 1998. Since then he has proved to be a most reliable and effective member of the sales team.

James is professional and efficient in his approach to work and very well-liked by his colleagues and executive clients. He is well-presented and able to work both independently and as part of a team.

His contribution to all areas of company activity in which he has been involved have been much appreciated.

I believe that James will make a valuable addition to any organization that he may join. We deeply regret his decision to move on and I recommend him without hesitation.

I would gladly answer any request for further information.

Sincerely,

*Penny Farthing*

Penny Farthing  
Managing Director

penny.farthing@a-n-y.com

**15. Make up a letter of reference for your colleague to take part in the competition for staff reserve of presidential administration. Use the following words and word-combinations:** approach, attitude, conscientious, contribution, dependable, effective, efficient, hard-working, highly-skilled, initiative, professional, punctual, reliable, respected, supportive, versatile, well-liked.

**16. Read the example of the letter.**

**Welcome Email to New Staff Member**

**To:** "Adrienne Moore" <amoore@kcelectronics.com>  
**Cc:** All Staff  
**From:** "Jackie Morris" <jmorris@kcelectronics.com>  
**Subject:** Welcome to our Team!

Dear Adrienne,

Welcome to our Team!

It is a pleasure to welcome you to the staff of KC Electronics. We are excited to have you join our team, and we hope that you will enjoy working with our company.

On the first Monday of each month we hold a special staff lunch to welcome any new employees. Please be sure to come next week to meet all of our senior staff and any other new staff members who have joined us this month. Alice Peters will e-mail you with further details.

If you have any questions during your training period, please do not hesitate to contact me. You can reach me at my email address or on my office line at 340-2222.

Warm regards,  
Jackie

Jackie Morris, Sales Manager  
jmorris@kcelectronics.com  
Tel: 340-2222

**Some useful vocabulary:** pleasure, welcome, senior staff, do not hesitate, reach me.

**17. Make up a letter to welcome a new staff member of your department.**

# ГРАМАТИЧНИЙ ДОВІДНИК

## §1. Однина і множина іменників

Обчислювальні іменники можуть мати форму однини і множини.

1. Як правило, множина іменників в англійській мові утворюється за допомогою додавання закінчення **-s**:

book – some books	книга – декілька книг
photo – photos	фотографія – фотографії
ball – balls	м'яч – м'ячі
one kilo – ten kilos	один кілограм – десять кілограм
shop – shops	магазин – магазини

2. Після **-s, -ss, -sh, -ch, -x** – додається **-es**:

bus – buses	автобус – автобуси
glass – glasses	стакан – стакани
dish – dishes	страва – страви
watch – watches	годинник – годинники
dress – dresses	сукня – сукні
bench – benches	лавка – лавки
box – boxes	коробка – коробки

3. Якщо іменник закінчується на приголосну + **y**, тоді у змінюється на **i + es**:

faculty – faculties	факультет – факультети
city – cities	місто – міста
lorry – lorries	вантажівка - вантажівки
family – families	сім'я – сім'ї

Після голосної – **y** не змінюється:

day – days	день – дні
boy – boys	хлопець - хлопці
journey – journeys	подорож – подорожі

4. Якщо іменник закінчується на **-f** та **-fe**, в множині маємо **-ves**:

leaf – leaves	листок - листки
shelf – shelves	поличка - полички
thief – thieves	зłodій – зłodії

5. До декількох іменників, які закінчуються на **-o** у множині додається **-es**:

potato – potatoes	картоплина – картоплини
tomato – tomatoes	помідор – помідори
hero – heroes	герой – герої

До більшості іменників, які закінчуються на **-o**, у множині додається **-s**:

photo – photos	фотографія – фотографії
zoo – zoos	зоопарк – зоопарки

6. Деякі іменники утворюють форму множини не за правилами:

man – men	чоловік – чоловіки
woman – women	жінка – жінки

child – children	дитина – діти
foot – feet	нога – ноги (стопа – стопи)
tooth – teeth	зуб – зуби
mouse – mice	миша – миші
sheep – sheep	вівця – вівці
fish – fish	риба – риби
person – people	людина – люди

e.g. I have three **days** to prepare for the competitions.

He has some **information** for the **coaches** of the **teams**.

**Money** is always useful.

Can you buy two bottles of **milk**?

Track-and-field athletics includes many different **events**.

## §2. Ступені порівняння прикметників

1. В англійській мові *односкладові* прикметники утворюють вищий та найвищий ступінь порівняння за допомогою суфіксів **-er, -est**:

cheap – cheaper – the cheapest (дешевий – дешевший – найдешевший)

small – smaller – the smallest (малий)

big – bigger – the biggest (великий)

nice – nicer – the nicest (гарний)

2. *Двоскладові* прикметники, які закінчуються на приголосну + у, теж утворюють ступені порівняння за допомогою цих суфіксів:

happy – happier – the happiest (щасливий)

lucky – luckier – the luckiest (удачливий)

lovely – lovelier – the loveliest (приємний)

pretty – prettier – the prettiest (симпатичний)

heavy (важкий), dirty (брудний), tidy (охайний), easy (легкий), silly (нерозумний), funny (смішний).

3. Деякі двоскладові прикметники можуть утворювати ступені порівняння і за допомогою суфіксів, і за допомогою слів **more, the most**:

Narrow – narrower / more narrow – the narrowest / the most narrow (вузький)

Common (загальний), pleasant (приємний), quiet (тихий), polite (ввічливий), clever (розумний), simple (простий), gentle (лагідний), cruel (жорстокий), tired (втомлений), stupid (нерозумний).

4. Деякі *двоскладові* прикметники утворюють ступені порівняння за допомогою слів **more, the most**:

Useful – more useful – the most useful (корисний)

Helpful (корисний), careful (обережний), hopeless (безнадійний), boring (нудний), willing (готовий), annoyed (надоїдливий), surprised (здивований), correct (правильний), exact (точний), certain (певний), normal (звичайний), frequent (частий), recent (недавній), famous

(відомий), modern (сучасний), afraid (зляканий), eager (нетерплячий), foolish (глупий).

5. *Трискладові та багатоскладові* прикметники утворюють ступені порівняння за допомогою слів **more, the most**:

exciting – more exciting – the most exciting (захоплюючий)

interesting – more interesting – the most interesting (цікавий)

elegant – more elegant – the most elegant (елегантний)

reliable – more reliable – the most reliable (надійний)

6. Деякі прикметники утворюють ступені порівняння не за правилами:

Good – better – the best (хороший)

Bad – worse – the worst (поганий)

Far – farther / further – the farthest / furthest (далекий)

7. Ми використовуємо **more, the most** та їх антоніми **less, the least**, щоб порівняти кількості:

Many / much – more – the most

Little – less - the least

e.g. The room is **the warmest**.

This dress is **more elegant**.

These results of the experiment are **the most reliable**.

It is his **best** record in jumping.

I am very busy these days, I have **less** free time than I used to.

### §3. The Present Indefinite (Present Simple) Tense

Часи групи *Indefinite* вживаються для вираження дії як факт, регулярної повторюваної дії стосовно теперішнього, минулого чи майбутнього часу.

1. Дієслова у формі Present Indefinite показують дію як факт, регулярну повторювану дію в теперішньому часі. Ця форма утворюється від форми інфінітиву без частки *to*:

e.g.: I **train** every day. – Я тренуюся щодня.

They **play** football every evening. – Вони грають у футбол щовечора.

2. Заперечна та питальна форма утворюються за допомогою допоміжного дієслова *do*:

e.g.: **Do I train** every day? – Yes, I do.

No, I do not (don't).

I **don't train** every day.

**Do they play** football every evening? – Yes, they do.

No, they don't.

They **don't play** football every evening.

3. Якщо підмет виражений 3 особою однини, до дієслова додається закінчення *-s*. Це ж закінчення переходить до допоміжного дієслова в питальній та заперечній формах:

e.g.: He runs in the park every morning.

**Does** he **run** in the park every morning? – Yes, he does.

No, he does not (doesn't).

He **doesn't run** in the park every morning.

4. Дієслово *to be* – *бути* має такі форми в Present Indefinite:

(I) **am**

(you, we, they) **are**

(he, she, it) **is**

e.g.: He **is** a record-holder. – *Він рекордсмен.*

They **are** students of the Physical Training Faculty. – *Вони студенти факультету фізичної культури.*

I **am** a coach of the University team.

Питальна та заперечна форма утворюються без допоміжного дієслова:

**Is** he a record-holder? – Yes, he is.

No, he isn't. He **is not** a record-holder.

**Are** they students of the Physical Training Faculty? – Yes, they are.

No, they are not.

They **are not** students of the Physical Training Faculty.

#### §4. The Past Indefinite (Past Simple) Tense

1. Дієслова у формі Past Indefinite показують дію як факт, повторювану дію в минулому часі. Ця форма утворюється шляхом додавання закінчення *-ed* до форми інфінітиву без частки *to* для правильних дієслів; для неправильних дієслів – друга форма (таблиці неправильних дієслів):

e.g.: to train – **trained**

to play – **played**

to run – **ran**

to swim – **swam**

I **trained** yesterday. – *Я тренувався вчора.*

They **played** football last week. – *Вони грали у футбол минулого тижня.*

2. Заперечна та питальна форма утворюються за допомогою допоміжного дієслова *did*:

e.g.: **Did** I **train** yesterday? – Yes, I did.

No, I did not (didn't).

I **didn't train** yesterday.

**Did** they **play** football last week? – Yes, they did.

No, they didn't.

They **didn't play** football last week.

3. Дієслово *to be* – *бути* має такі форми в Past Indefinite:

to be – **was, were** – been

e.g.: He **was** a record-holder five years ago. *Він був рекордсменом п'ять років тому.*

They **were** students of the Physical Training Faculty last year. – *Вони були студентами факультету фізичної культури минулого року.*

Питальна та заперечна форма утворюються без допоміжного дієслова:  
**Was** he a record-holder five years ago? – Yes, he was.

No, he wasn't.

He **was** not a record-holder five years ago.

### §5. The Future Indefinite (Future Simple) Tense

1. Дієслова у формі Future Indefinite показують дію, яка відбудеться в майбутньому. Ця форма утворюється за допомогою допоміжних дієслів *shall* (для першої особи однини та множини) та *will* (для інших осіб) та форми інфінітиву змістового дієслова без частки *to*:

е.г.: I **shall train** tomorrow. – Я тренуватимусь завтра.

They **will play** football next week. – Вони гратимуть у футбол наступного тижня.

2. Заперечна та питальна форма утворюються за допомогою допоміжних дієслів:

е.г.: **Shall I train** tomorrow? – Yes, I shall.

No, I shall not (shan't).

I **shan't train** tomorrow.

**Will they play** football next week? – Yes, they will.

No, they will not (won't).

They **won't play** football next week.

3. Заміна майбутнього часу на теперішній в підрядних реченнях часу і умови:

В англійській мові існує правило стосовно складнопідрядних речень з підрядними часу і умови – в таких підрядних майбутній час замінюється на теперішній.

е.г.:

1. They **will go** to London, if they **win** the first place at the championship. – Вони поїдуть до Лондону, якщо виграють перше місце на чемпіонаті.

2. They **will finish** their warm up when the coach **comes** to the stadium. – Вони закінчать розминку, коли тренер прийде на стадіон.

### §6. The Present Continuous Tense

Часи групи *Continuios* виражають дію, як процес; дію, яка відбувається в момент мовлення, підкреслюючи її тривалість. Часи групи *Continuios* утворюються за допомогою допоміжного дієслова **to be** та *Participle I (-ing)* основного дієслова.

1. Дієслова у формі *Present Continuous* показують дію, яка відбувається (триває) в даний момент. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у формі *Present Indefinite* та форми *Participle I* змістового дієслова:

е.г.: is (are, am) + V (ing).

I **am reading** a grammar rule now. – Я читаю граматичне правило зараз.

He **is doing** his homework now. – Він робить домашнє завдання зараз.

They **are training** now. – Вони тренуються зараз.

2. У питальній формі допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Am I reading** a grammar rule now? – Yes, I am.

No, I am not.

Is he doing his home task now? – Yes, he is.

No, he is not (isn't).

Are they training now? – Yes, they are.

No, they are not (aren't).

3. У заперечній формі частка **not** додається до допоміжного дієслова:

e.g.: I **am not reading** a grammar rule now.

He **is not (isn't) doing** his homework now.

They **are not (aren't) training** now.

4. Present Continuous вживається також для вираження запланованої майбутньої дії, особливо з дієсловами, що означають рух:

e.g.: We **are starting** tomorrow morning. – Ми вирушаємо завтра вранці.

## §7. The Past Continuous Tense

1. Дієслова у формі *Past Continuous* показують дію, яка відбувалася (тривала) в певний момент у минулому. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у формі *Past Indefinite* та форми *Participle I* змістового дієслова:

e.g.: was (were) + V (ing).

I **was reading** a grammar rule from 9 till 10 yesterday. – Я читав граматичне правило з 9 до 10 години вчора.

He **was doing** his homework when you came. – Він робив домашнє завдання, коли ви прийшли.

They **were training** the whole morning yesterday. – Вони тренувалися весь ранок вчора.

2. У питальній формі допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Was I reading** a grammar rule from 9 till 10 yesterday? – Yes, I was.

No, I was not.

Was he doing his homework when you came? – Yes, he was.

No, he was not (wasn't).

Were they training the whole morning yesterday? – Yes, they were.

No, they were not (weren't).

3. У заперечній формі частка **not** додається до допоміжного дієслова:

e.g.: I **was not reading** a grammar rule from 9 till 10 yesterday.

He **was not (wasn't) doing** his homework when you came.

They **were not (weren't) training** the whole morning yesterday.



## §8. The Future Continuous Tense

1. Дієслова у формі *Future Continuous* показують тривалу дію, яка відбуватиметься (триватиме) у певний момент у майбутньому. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у формі *Future Indefinite* та форми *Participle I* змістового дієслова:

e.g.: shall (will) be + V (ing).

I **shall be reading** this sport article from 5 till 6 tomorrow. – Я читатиму цю спортивну статтю з 5 до 6 години завтра.

He **will be doing** his homework when you come. (Правило заміни майбутнього часу на теперішній у підрядних часу і умови). – Він робитиме домашнє завдання, коли ти прийдеш.

They **will be training** the whole evening tomorrow. – Вони тренуватимуться весь вечір завтра.

2. У питальній формі перше допоміжне дієслово ставиться перед підметом:  
e.g.: **Shall I be reading** this sport article from 5 till 6 tomorrow? – Yes, I shall.

No, I shan't.

Will he be doing his homework when you come? – Yes, he will.

No, he won't.

Will they be training the whole evening tomorrow? – Yes, they will.

No, they won't.

3. У заперечній формі частка **not** додається до першого допоміжного дієслова:  
e.g.: I **shall not (shan't) be reading** this sport article from 5 till 6 tomorrow.

He **will not (won't) be doing** his homework when you come.

They **will not (won't) be training** the whole evening tomorrow.

## §9. The Present Perfect Tense

Часи групи *Perfect* виражають дію, як результат; дію, яка закінчилася до певного моменту у минулому, теперішньому чи майбутньому часі, але пов'язана з ним у вигляді якогось результату. Часи групи *Perfect* утворюються за допомогою допоміжного дієслова **to have** та *Participle II* (-ed; III f.) основного дієслова.

1. Дієслова у формі *Present Perfect* показують дію, яка відбулася до моменту мовлення, але пов'язана з ним у вигляді якогось результату. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to have* у формі *Present Indefinite* та форми *Participle II* змістового дієслова:

e.g.: have (has) + Participle II

I **have already read** this sport news. – Я вже прочитав ці спортивні новини.

He **has just done** his favourite exercise. – Він щойно виконав свою улюблену вправу.

They **have already trained**. – Вони вже потренувалися.

2. У питальній формі допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Have** I already **read** this sport news? – Yes, I have.

No, I have not.

Has he done his favourite exercise? – Yes, he has.

No, he has not (hasn't).

Have they already trained? – Yes, they have.

No, they have not (haven't).

3. У заперечній формі частка **not** додається до допоміжного дієслова:

e.g.: I **have not read** this sport news.

He **has not done** his favourite exercise.

They **haven't trained yet**. – Вони ще не потренувалися.

### §10. The Past Perfect Tense

1. Дієслова у формі *Past Perfect* показують дію, яка відбулася до певного моменту у минулому. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to have* у формі *Past Indefinite* та форми *Participle II* змістового дієслова:

e.g.: had + Participle II

I **had read** this sport news before my friend told me about it. – Я прочитав ці спортивні новини до того, як мій друг розповів мені про них.

He **had done** his morning exercises by 7 o'clock. – Він зробив зарядку до 7 години.

They **had trained** before his coach came. – Вони потренувалися до того, як прийшов тренер.

2. У питальній формі допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Had** I **read** this sport news before my friend told me about it? – Yes, I had.

No, I had not.

**Had** he **done** his morning exercises by 7 o'clock? – Yes, he had.

No, he had not (hadn't).

**Had** they **trained** before his coach came? – Yes, they had.

No, they had not (hadn't).

3. У заперечній формі частка **not** додається до допоміжного дієслова:

e.g.: I **had not read** this sport news before my friend told me about it.

He **had not done** his morning exercises by 7 o'clock.

They **had not trained** before their coach came.

### §11. The Future Perfect Tense

1. Дієслова у формі *Future Perfect* показують дію, яка відбудеться до певного моменту у майбутньому. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to have* у формі *Future Indefinite* та форми *Participle II* змістового дієслова:

e.g.: shall (will) have + Participle II

I **shall have read** this sport news before my friend tells me about it. – Я прочитаю ці спортивні новини до того, як мій друг розповість мені про них.

He **will have done** his morning exercises by 7 o'clock. – Він зробить зарядку до 7 години.

They **will have trained** before their coach comes. – Вони потренуються до того, як прийде тренер.

2. У питальній формі перше допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Shall** I **have read** this sport news before my friend tells me about it? – Yes, I shall.

No, I shall not.

**Will** he **have done** his morning exercises by 7 o'clock? – Yes, he will.

No, he will not (won't).

**Will** they **have trained** before their coach comes? – Yes, they will.

No, they will not (won't).

3. У заперечній формі частка **not** додається до допоміжного дієслова:

e.g.: I **shall not have read** this sport news before my friend tells me about it.

He **will not have done** his morning exercises by 7 o'clock.

They **will not have trained** before their coach comes.

## §12. Passive Voice. Present Indefinite Passive

*Якщо у реченні підмет не є суб'єктом дії (не виконує дію), а є об'єктом дії (дія спрямована на нього), то дієслово-присудок вживається у пасивному стані. Усі часові форми пасивного стану утворюються за допомогою допоміжного дієслова to be та дієприкметника минулого часу основного дієслова:*

### **To be + Participle II (-ed; III f.)**

1. Дієслово у Present Indefinite Passive показує дію як факт або регулярну повторювану дію у теперішньому часі, спрямовану на підмет. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова to be у Present Indefinite та дієприкметника минулого часу основного дієслова:

am (is, are) + Participle II

e.g.: This team **is trained** by our coach. – Ця команда тренується нашим тренером (Цю команду тренує наш тренер).

Free standing exercises **are performed** during warming up. – Вільні вправи виконуються протягом розминки.

2. У питальній формі допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Is** this team **trained** by our coach?

**Are** free standing exercises **performed** during warming up?

3. У заперечній формі після допоміжного дієслова вживається частка *not*:

e.g.: This team **is not trained** by our coach.

Free standing exercises **are not performed** during warming up.

### §13. Past Indefinite Passive

1. Дієслово у Past Indefinite Passive показує дію як факт у минулому часі, спрямовану на підмет. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у Past Indefinite та дієприкметника минулого часу основного дієслова:

was (were) + Participle II

e.g.: This team **was trained** by our coach. – Ця команда тренувалася нашим тренером (Цю команду тренував наш тренер).

Free standing exercises **were performed** during warming up. – Вільні вправи виконувалися протягом розминки.

2. У питальній формі допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Was** this team **trained** by our coach?

**Were** free standing exercises **performed** during warming up?

3. У заперечній формі після допоміжного дієслова вживається частка *not*:

e.g.: This team **was not trained** by our coach.

Free standing exercises **were not performed** during warming up.

### §14. Future Indefinite Passive

1. Дієслово у Future Indefinite Passive показує дію як факт у майбутньому часі, спрямовану на підмет. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у Future Indefinite та дієприкметника минулого часу основного дієслова:

Shall be (will be) + Participle II

e.g.: This team **will be trained** by our coach. – Ця команда тренуватиметься нашим тренером (Цю команду тренуватиме наш тренер).

Free standing exercises **will be performed** during warming up. – Вільні вправи будуть виконуватися протягом розминки.

2. У питальній формі перше допоміжне дієслово ставиться перед підметом:

e.g.: **Will** this team **be trained** by our coach?

**Will** free standing exercises **be performed** during warming up?

3. У заперечній формі після першого допоміжного дієслова вживається частка *not*:

e.g.: This team **will not be trained** by our coach.

Free standing exercises **will not be performed** during warming up.

### §15. Present Continuous Passive

1. Дієслово у Present Continuous Passive показує дію, спрямовану на підмет, яка проходить у даний момент. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у Present Continuous та дієприкметника минулого часу основного дієслова:

am (is, are) being + Participle II

e.g.: This team **is being trained** by our coach now. – Ця команда тренується нашим тренером зараз (Цю команду зараз тренує наш тренер).

Free standing exercises **are being performed** now. – Вільні вправи виконуються зараз.

2. У питальній формі перше допоміжне дієслово ставиться перед підметом:  
e.g.: **Is** this team **being trained** by our coach now?

**Are** free standing exercises **being performed** now?

3. У заперечній формі після першого допоміжного дієслова вживається частка *not*:

e.g.: This team **is not being trained** by our coach now.

Free standing exercises **are not being performed** now.

### §16. Past Continuous Passive

1. Дієслово у Past Continuous Passive показує дію, спрямовану на підмет, яка проходила в певний момент у минулому. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у Past Continuous та дієприкметника минулого часу основного дієслова:

was (were) being + Participle II

e.g.: This team **was being trained** by our coach from September till May. – Ця команда тренувалася нашим тренером з вересня по травень (Цю команду тренував наш тренер з вересня по травень).

Free standing exercises **were being performed** when he came to the stadium.  
– Вільні вправи виконувалися, коли він прийшов на стадіон.

2. У питальній формі перше допоміжне дієслово ставиться перед підметом:  
e.g.: **Was** this team **being trained** by our coach from September till May?

**Were** free standing exercises **being performed** when he came to the stadium?

3. У заперечній формі після першого допоміжного дієслова вживається частка *not*:

e.g.: This team **was not being trained** by our coach from September till May.

Free standing exercises **were not being performed** when he came to the stadium.

### §17. Present Perfect Passive

1. Дієслово у Present Perfect Passive показує дію, спрямовану на підмет, яка закінчилася до моменту мовлення, але пов'язана з цим моментом у вигляді якогось результату. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у Present Perfect та дієприкметника минулого часу основного дієслова:

have (has) been + Participle II

e.g.: This team **has been trained** by our coach already. – Ця команда вже потренувалася нашим тренером зараз (Цю команду вже потренував наш тренер).

Free standing exercises **have just been performed**. – Вільні вправи щойно виконані.

2. У питальній формі перше допоміжне дієслово ставиться перед підметом:  
e.g.: **Has** this team **been trained** by our coach?

**Have** free standing exercises **been performed**?

3. У заперечній формі після першого допоміжного дієслова вживається частка *not*:

e.g.: This team **has not been trained** by our coach yet.

Free standing exercises **have not been performed** yet.

### §18. Past Perfect Passive

1. Дієслово у Past Perfect Passive показує дію, спрямовану на підмет, яка завершилась до певного моменту у минулому. Ця форма утворюється за допомогою допоміжного дієслова *to be* у Past Perfect та дієприкметника минулого часу основного дієслова:

had (were) been + Participle II

e.g.: This team **had been trained** by our coach by September. – Ця команда тренувалася нашим тренером до вересня (Цю команду тренував наш тренер до вересня).

Free standing exercises **had been performed** before he came to the stadium.  
– Вільні вправи виконувалися до того, коли він прийшов на стадіон.

2. У питальній формі перше допоміжне дієслово ставиться перед підметом:  
e.g.: **Had** this team **been trained** by our coach by September?

**Had** free standing exercises **been performed** before he came to the stadium?

3. У заперечній формі після першого допоміжного дієслова вживається частка *not*:

e.g.: This team **had not been trained** by our coach by September.

Free standing exercises **had not been performed** before he came to the stadium.

## ЛІТЕРАТУРА

### Основна література:

1. Дегтярева В.В. Учебник английского языка. - Киев: Вища школа, 1980, – 288 с.
2. Верба Л.Г., Верба Г.В. Граматика сучасної англійської мови. Довідник. – Київ, Логос, 2000. – 352 с.
3. Куліш І.М. Дидактичні ігри з іноземних мов. – Черкаси. – 2001. – 76 с.
4. Куліш І.М. Англійська мова для студентів-магістрантів немовних спеціальностей: Навчальний посібник для студентів університетів. – Черкаси: Вид. від. ЧНУ ім. Богдана Хмельницького, 2007. – 104 с.
5. Eastwood John. Oxford Practice Grammar. – Oxford University Press, 1992. – 334 p.

### Додаткова література:

1. Alexander L.G. Longman Advanced Grammar. Longman group, UK, 2000.
2. Alexander L.G. Longman English Grammar Practice. – Longman. USA, 1999.
3. Harris N., Mower D., Sikorzunska A. Opportunities Intermediate. – Longman, England, 2000
4. N. Coe, M. Harrison, K. Paterson. Oxford Practice Grammar. – Oxford University Press, 2006. – 296 p.

## ЗМІСТ

Phonetic Tasks .....	4
UNIT I Civil Service and Civil Servants .....	15
Lesson 1 Civil Service .....	15
Lesson 2 International Civil Service .....	16
Lesson 3 Civil Service in Different Countries .....	18
Lesson 4 Sir John Eliot .....	20
Lesson 5 Sir W. Churchill .....	21
Lesson 6 M. Hrushevsky .....	23
UNIT II Ukraine – a European State .....	25
Lesson 1 Ukraine .....	25
Lesson 2 Government and Politics .....	26
Lesson 3 Administrative Division .....	27
Lesson 4 Demographics .....	29
Lesson 5 Culture .....	30
Lesson 6 Geography .....	31
UNIT III European Union .....	33
Lesson 1 European Union .....	33
Lesson 2 EU Institutions and Policy .....	34
Lesson 3 Institutions of the EU .....	36
Lesson 4 Enlargement .....	37
Lesson 5 Security .....	38
Lesson 6 Justice and Home Affairs .....	40
UNIT IV World Trade Organization .....	42
Lesson 1 WTO .....	42
Lesson 2 WTO Members .....	43
Lesson 3 The Process of Becoming WTO Members .....	44
Lesson 4 General Agreement on Tariffs and Trade .....	46
Lesson 5 The History of the GATT .....	47
Lesson 6 WTO Functions .....	49
UNIT V Business Letters .....	51
Граматичний довідник .....	59
Література .....	71